

DZIENNIK ZARZĄDU MIEJSKIEGO w ŁODZI

WYCHODZI 15 KAŻDEGO MIESIĄCA

WYDAWCA: ZARZĄD MIEJSKI w ŁODZI

REDAKCJA I ADMINISTRACJA:

ŁÓDŹ, PLAC WOLNOŚCI NR 14, POKÓJ NR 14, TELEFON 218-03

PRENUMERATA:

kwartalnie	Zł. 3.—
półrocznie	„ 6.—
rocznie	„ 12.—
pojedynczy zeszyt	„ 1.—

CENY OGŁOSZEŃ:

1 strona przed tekstem .	Zł. 150.—
$\frac{1}{2}$ „ „ „ .	„ 80.—
1 „ za tekstem . . .	„ 100.—
$\frac{1}{2}$ „ „ „ . . .	„ 60.—
drobne po 10 groszy za wyraz.	

Treść zeszytu 11-go z dnia 15 listopada 1937 roku.

1. Referat Wiceprezydenta Miasta Łodzi Kazimierza Kozłowskiego, wygłoszony w Urzędzie Wojewódzkim Łódzkim w obecności pp. Posłów i Senatorów R. P. w dniu 28 października 1937 roku	733
2. Inż. Rudolf Lipski — Roboty inwestycyjne wykonane w 1936 i 1937 roku przez Oddział Drogowy Wydziału Technicznego Zarządu Miejskiego w Łodzi	740
3. Inż. Stanisław Cygie — Budowa Publicznych Szkół Powszechnych w Łodzi	743
4. Protokół 6 Posiedzenia Rady Przybocznej przy Tymczasowym Prezydencie miasta Łodzi z dnia 7 października 1937 roku	747
5. Protokół 7 Posiedzenia Rady Przybocznej przy Tymczasowym Prezydencie Miasta Łodzi z dnia 4 listopada 1937 roku	763
6. Statut Archiwum Miejskiego w Łodzi	783
7. Regulamin Miejskiej Komisji Archiwalnej w Łodzi	786
8. Przepisy o korzystaniu z Archiwum Miejskiego w Łodzi	788
9. Regulamin pracowni naukowej	792
10. Przepisy o opłatach archiwalnych w Archiwum Miejskim w Łodzi	794
11. Instrukcja o prowadzeniu Centralnej Składnicy Akt Zarządu Miejskiego w Łodzi	798
12. Przepisy o przechowywaniu akt w kancelariach wydziałów, urzędów i przedsiębiorstw Zarządu Miejskiego w Łodzi	815
13. Przepisy o brakowaniu akt Zarządu Miejskiego w Łodzi	821
14. Wykonanie budżetu Zarządu Miejskiego w Łodzi za czas od 1. IV. do 31. X. 1937 roku	826
15. Sprawozdanie finansowe Zarządu Miejskiego w Łodzi za czas od 1 kwietnia do 31 października 1937 roku	828
16. Kronika: I. Ogólna. II. Z życia Samorządu Miejskiego w Łodzi	829
17. Nekrologi	837
18. Ruch służbowy pracowników etatowych Zarządu Miejskiego w Łodzi za miesiąc październik 1937 roku	839
19. Okólnik	841
20. Obwieszczenia	842
21. Ogłoszenia	843

REFERAT WICE-PREZYDENTA MIASTA ŁODZI KAZIMIERZA KOZŁOWSKIEGO

(wygłoszony w Urzędzie Wojewódzkim Łódzkim w obecności P. P. Posłów
i Senatorów R. P. w dniu 28. X. 1937 r.).

Szanowni Panowie!

Zawitaliście do miasta, które zyskało sobie przydomek „miasta pracy”. Określenie to, skromne pod względem formy, bogate zaś pod względem treści, najzupełniej odpowiada charakterowi Łodzi. Łódź bowiem nie posiada wspaniałych monumentów, jakie zazwyczaj zdobią wielkie miasta, jej krajobraz jest szary i ubogi, ale zato wre tutaj twórcza praca, podnosząca bogactwo narodowe Rzeczypospolitej.

U progu zeszłego stulecia Łódź była małą osadą rolniczą, liczącą kilkuset zaledwie mieszkańców. Mając podówczas za sobą blisko 500-letnią przeszłość, Łódź z racji swego charakteru i nikłego znaczenia ledwie zasługiwała na miano miasta i nie nie wróżyło, by już wkrótce miał w jej życiu nastąpić głęboki przełom. W roku 1823 pojawiły się w Łodzi pierwsze warsztaty sukiennicze. Dziejopis Łodzi Flatt podaje, że: „w czerwcu 1823 roku nie istniał jeszcze w Łodzi żaden dom rękodzielniczy, nie mieszkał żaden fabrykant cudzoziemski, a w grudniu tegoż roku na przestrzeniach, gdzie jeszcze w lipcu sprzątano zboże, znajdujemy sześć nowych domów dwufamilijnych i w pełnym ruchu warsztaty sukiennicze dziewięciu majstrów wprost z Grünebergu ze Śląska sprowadzonych”.

Od chwili narodzin przemysłu datuje się fenomenalny wprost rozwój Łodzi, przejawiający się w ogromnym napływie ludności i w imponującym rozroście wytwórczości włókienniczej. Rozwój ludnościowy Łodzi w dobie przedwojennej charakteryzują następujące, jakże wymowne liczby: w roku 1830 Łódź liczyła około 4.000 mieszkańców, w dziesięć lat później — 20.000, w roku 1870 — 50.000, w roku 1897, czyli lat temu czterdzieści — 314.000; na krótko przed wybuchem wojny światowej ludność miasta przekroczyła pół miliona. Równie wielkimi krokami szła naprzód produkcja przemysłowa. A więc w roku 1840 wartość łódzkiej wytwórczości włókienniczej wynosiła niespełna milion rubli, w roku 1873 — 10 milionów rubli, przed czterdziestu laty — ponad 50 milionów rubli, a w ostatnich latach przedwojennych roczna jej wartość przekraczała już 200 milionów rubli.

Żywiotowo rozwijające się miasto było przedmiotem niechęci władz zaborezych. Taryfy celne i przewozowe były konstruowane przez Rosję w ten sposób, by uniemożliwić Łodzi współzawodnictwo z przemysłem włókienniczym rosyjskim, skoncentrowanym w okręgu moskiewskim. Półmilionowa Łódź była miastem powiatowym, zależnym od Piotrkowa, który — licząc niespełna 40 tysięcy mieszkańców — był siedzibą władz gubernialnych. Brak opieki własnego państwa i brak samorządu odbił się na stanie Łodzi, której zaniedbanie i upośledzenie w dziedzinie urządzeń miejskich przybrało z biegiem czasu wręcz karykaturalny charakter.

Oto parę przykładów. Miasto nie posiadało wodociągów ani kanalizacji. Połowa ulic w mieście nie była zabrukowana. Na peryferiach miasta ulice nie posiadały oświetlenia. W braku szkół ponad 46.000 dzieci w wieku szkolnym (dane z roku 1913) nie pobierało nauki szkolnej. Miasto nie prowadziło żadnych instytucji opieki społecznej. W półmilionowym mieście istniał jeden jedyny szpital miejski i to tylko o 40 łózkach. Słusznie przeto powiedział prof. Edward Strassburger, autor kapitalnej pracy o przedwojennej gospodarce wielkich miast polskich, że stan urządzeń miejskich, służących do zaspokojenia najpierwszych tylko wymagań Łodzi, przedstawiał się wówczas jako rana wiecznie krwawiąca.

Przyszła następnie wojna światowa. U wrót Łodzi rozegrała się wielka bitwa, ponoć jedna z najkrwawszych z całego okresu zmagania wojennych. Miasto ucierpiało jednak nie od działań wojennych, które stosunkowo niewiele wyrządziły szkód, lecz od rabunkowej gospodarki okupantów niemieckich, którzy po zajęciu Łodzi ogołocili ją z wszelkich zapasów surowców włókienniczych, towarów, motorów, pasów transmisyjnych itd. Miasto w dobie wojny uległo wyludnieniu. Choroby zakaźne dziesiątkowały wyczerpaną i wygłodzoną ludność.

Zdawało się, że dźwignięcie się Łodzi z wojennego upadku wymagać będzie długich lat i niepomiarnych nakładów finansowych. Życie gospodarcze Łodzi złożyło dowód wielkiej tężyzny, skoro wkrótce po zakończeniu wojny potrafiło odbudować i uruchomić zdewastowane przez okupantów warsztaty pracy. Pośpieszył Łodzi z pomocą rząd Odrodzonej Rzeczypospolitej, który nie szczędził kredytów na akcję odbudowy przemysłu.

Obecnie (na 1 września 1937 roku) na terenie Łodzi wraz z powiatem łódzkim jest czynnych 1.167 zakładów przemysłowych, zatrudniających ogółem 107.280 robotników, z czego na miasto Łódź przypada 101.140. Dominujące znaczenie posiada przemysł włókienniczy. W 750 zakładach włókienniczych pracuje ogółem 89.673 robotników, z tego w samej Łodzi 85.625. Z liczb powyższych widzimy, że Łódź jest

olbrzymim ośrodkiem przemysłowym. Dodajmy, że na Województwo Łódzkie, które liczy 8,3% ogółu mieszkańców Polski, przypada 24,8% ogółu zatrudnionych w Polsce robotników przemysłowych, że udział Województwa Łódzkiego w całokształcie polskiej wytwórczości przędzy bawełnianej wynosi 80,4%, przędzy wełnianej — 55,8%, tkanin bawełnianych — 79,3%, tkanin wełnianych — 60,6%, jedwabiu sztucznego — 69,3%, barwników — 61,5%. Eksport włókienniczy z okręgu łódzkiego sięga rocznie cyfry 30 milionów złotych, podczas gdy wartość eksportu włókienniczego z okręgu białostockiego wynosi około 8 milionów złotych, a z okręgu bielskiego jest jeszcze o połowę mniejsza. W świetle przytoczonych danych jest jasnym, że okręg przemysłowy łódzki z Łodzią na czele jest jednym z filarów rosnącej potęgi gospodarczej Polski.

Przemysłowy charakter miasta jest czynnikiem atrakcyjnym dla imigracji, która płynie do Łodzi szerokim korytem. Pierwszy powszechny spis ludności, przeprowadzony w 1921 roku, wykazał w Łodzi 452,000 mieszkańców, drugi powszechny spis, przeprowadzony w dziesięć lat później, wykazał już 605.000. Obecnie Łódź liczy ponad 650.000 mieszkańców. Jesteśmy więc świadkami niesłychanie intensywnego wzrostu zaludnienia miasta. Od spisu 1921 roku do 1936 r. włącznie ludność Łodzi wzrosła o 201.000 osób, z czego na przyrost naturalny przypada 69.000, na przyrost napływowy zaś 132.000. Z ogólnego punktu widzenia ta wielka chłonność Łodzi jest walorem godnym podkreślenia.

Gdy z woli Wielkiego Budowniczego Polski Naczelnika Państwa Józefa Piłsudskiego miasta b. zaboru rosyjskiego otrzymały samorząd, społeczeństwo łódzkie przez swych reprezentantów, zasiadających w korporacjach miejskich, dało wyraz niezłomnej woli wywyższenia miasta ze stanu zaniedbania pozostałego w spuściźnie po długotrwałych rządach najeźdźców. W tej chwili mamy już za sobą blisko 19 lat pracy samorządowej we własnym, niepodległym Państwie. Spróbujmy choć najogólniej scharakteryzować rozwój gospodarki miejskiej w tym okresie.

W roku 1919, gdy samorząd łódzki przystępował do pracy, wartość majątku miejskiego wynosiła 22.800.000 złotych. Na dzień 1 kwietnia 1937 r. majątek gminy miasta Łodzi przedstawiał wartość 131.400.000 złotych. Majątek miejski, jak widzimy, powiększył się sześciokrotnie. Złożyły się na to głównie inwestycje o charakterze gospodarczym (budowa kanalizacji i wodociągów, budowa gmachów szkolnych i mieszkalnych).

Wykonanie budżetów zwyczajnych zamyka się stale nadwyżką, która przelewana jest na zasilenie budżetów nadzwyczajnych, z któ-

rych dokonywane są inwestycje miejskie. Od roku 1924 dokonano ogółem przelewów na sumę z górą 50 milionów złotych, co stanowi trzecią część całości dochodów nadzwyczajnych za ostatnich 13 lat. Prowadzone przez miasto roboty inwestycyjne pomnażają dorobek miasta w dziedzinie urządzeń komunalnych, a nadto — przez zatrudnienie znacznych zastępów sezonowych robotników — przyczyniają się do łagodzenia palącej na łódzkim gruncie sprawy bezrobocia.

Podstawą dochodów zwyczajnych gminy są daniny publiczne. Struktura dochodów podatkowych jest tego rodzaju, że własne źródła podatkowe gminy odgrywają zupełnie nieznaczną rolę, poczesne natomiast znaczenie posiadają udziały w podatkach państwowych oraz dodatki do tych podatków. Innymi słowy, gospodarka miejska uzależniona jest od wpływów skarbowych.

Do takiego stanu rzeczy doszliśmy w następstwie systematycznie postępującego ograniczania samodzielności finansowej miasta. Pierwsza seria ograniczeń nastąpiła w krótkim stosunkowo czasie po wejściu w życie ustawy o tymczasowym uregulowaniu finansów komunalnych. Zniesiono wówczas samoistny podatek komunalny od lokali, jego miejsce zajął udział w nowowprowadzonym podatku państwowym od lokali. Obniżono z 30 do 15%, czyli o połowę udział miasta w państwowym podatku dochodowym. O połowę obniżono również stawkę opłat od umów o przeniesienie własności nieruchomości. Obniżono wreszcie stawki podatku od publicznych zabaw, rozrywek i widowisk.

W następnym okresie (po 1933 roku) do straconych pozycji przechodzi samoistny podatek od towarów przywożonych kolejami żelaznymi, podatek od spadków i darowizn przekształcony na dodatek zostaje ostatecznie przekazany w całości na rzecz Komunalnego Funduszu Pożyczkowo-Zapomogowego. Dodatek do państwowego podatku przemysłowego od obrotu zastąpiony zostaje udziałem we wpływach wspomnianego podatku. Dodatek do podatku od spożycia, zużycia wzgl. produkcji zostaje obniżony o 50% na rzecz wspomnianego Komunalnego Funduszu Pożyczkowo-Zapomogowego. Zostaje zniesiony podatek od placów niezabudowanych. Zniesiono również zasadniczy podatek wojskowy.

Z dokonanych obliczeń wynika, że straty miasta Łodzi wynikłe ze zniesienia niektórych źródeł podatkowych bez rekompensaty oraz z nakazanych przez władze nadzorcze obniżek stawek podatkowych wynoszą rocznie ponad 7 milionów złotych. Jest to uszczerbek dla miasta bardzo poważny.

Jeżeli chodzi o wydatki zwyczajne, to na czoło wysuwają się trzy działy: opieka społeczna, oświata i zdrowie publiczne. Trzy te dzie-

dziny, wzięte łącznie, pochłaniają około 50⁰/₀ całości wydatków zwy-
czajnych gminy.

Osiągnięcia w tych dziedzinach są istotnie pokaźne.

Przed wojną, jak to już zaznaczyliśmy, Zarząd Miejski nie prowadził żadnych instytucyj opieki społecznej. Obecnie miasto posiada: 5 włas-
nych zakładów wychowawczych, Dom Starców i Kalek Chrześcijan,
Dom dla Chronicznie Chorych, dwa Domy Noclegowe, Miejski Dom
Pracy, Zbiornię dla Staruszek. Miasto wydaje zapomogi pieniężne,
zapomogi żywnościowe, dokarmia dzieci, wydaje odzież, chowa na
swój koszt ubogich zmarłych, udziela bezpłatnie pomocy prawnej,
opiekuje się rodzinami wyeksmitowanymi, umieszcza dzieci i młodzież
w zakładach obcych, nadto zaś dzieci u rodzin zastępczych, prowadzi
półkolonie letnie oraz kolonie letnie. Danych cyfrowych nie przyta-
czam, ponieważ znajdują je Panowie w doręczonych im publikacjach.
Aczkolwiek mamy opiekę społeczną wydatnie rozbudowaną, uważamy,
że akcja opiekuńcza powinna być jeszcze bardziej pogłębiona, aby
zapobiec niszczeniu zasobów energii tkwiących w masach ludności,
które z przyczyn od nich niezależnych nie dają własnemu Narodowi
i Państwu tych wartości, jakieby dać mogły.

Jeżeli chodzi o dziedzinę oświaty i kultury, to znamienny jest fakt,
że Łódź była pierwszym z miast b. zaboru rosyjskiego, które urze-
czywiściły postulat powszechnego nauczania. Przed wojną dziesiątki
tysięcy dzieci miały zamknięty dostęp do szkoły, dzisiaj nie ma ani
jednego dziecka nie pobierającego nauki szkolnej. Do publicznych
szkół powszechnych uczęszcza obecnie 75.000 dzieci.

Miasto wniosło własnym kosztem 13 nowocześnie urządzonych
gmachów szkolnych.

Dążąc do zaspokojenia potrzeb szkolnictwa powszechnego, miasto
otworzyło seminaria nauczycielskie (męskie i żeńskie), powołało do
życia pracownię psychologiczną, zorganizowało w szkołach opiekę
higieniczno-lekarską, utworzyło przedszkola miejskie itd.

Wobec upośledzenia Łodzi pod względem liczby państwowych szkół
średnich miasto zorganizowało kilka średnich zakładów naukowych,
które dzięki niskim opłatom za naukę udostępniają dalsze kształcenie
się najzdolniejszym spośród wychowanków publicznych szkół po-
wszechnych.

Staraniem miasta na tory szerokiego rozwoju wkroczyła oświata
pozaszkolna. Miasto uruchomiło szereg bibliotek i muzeów. Przy
poparciu miasta powstała w Łodzi wyższa uczelnia, jaką jest oddział
łódzki Wolnej Wszechnicy Polskiej. Miasto subwencjonuje teatry
polskie. Z funduszy miejskich przyznawana jest corocznie nagroda
literacka miasta Łodzi.

W dziale zdrowia publicznego Łódź zdobyła sobie uznanie racjonalną i szeroko zakrojoną akcją walki z gruźlicą. Szpitalnictwo miejskie rozbudowano w poważnych, acz jeszcze nie wystarczających rozmiarach. Miasto prowadzi dziś 7 własnych szpitali, liczących ogółem 1.075 łóżek. Przypomnijmy sobie, że przed wojną mieliśmy jeden tylko szpitalik miejski o 40 łózkach. Energicznie prowadzona jest walka z jaglicą, z chorobami wenerycznymi i z chorobami ostro-zakaźnymi. Spadek zachorowań i umieralności, jaki notuje statystyka od szeregu lat, jest widowym znakiem celowości działalności władz miejskich na odcinku zdrowia publicznego. Miasto opiekuje się liczną rzeszą umysłowo-chorych. Pociąga to za sobą ogromne koszty, które niesłusznie w całości obarczają Zarząd Miejski.

Przykładowo zobrazowałem działalność władz miejskich na niektórych odcinkach. Z przytoczonych przykładów możemy wywnioskować jak liczne zadania ma do spełnienia Zarząd Miejski w tak wielkim i tak zaniedbanym mieście, jak Łódź.

Im większą sumę energii wkładamy w pracę dla podniesienia stanu zagospodarowania Łodzi, tym mocniej odczuwamy, jak trudne są warunki, w których wypada nam pracować. Dobitnie podkreśliłem trudności finansowe, jakie dla miasta wypływają z ograniczenia własnych źródeł podatkowych. Jest to poważna bolączka, zasługująca na głębszą troskę ze strony powołanych czynników. Miasta, jako ogniska kultury, odgrywają we współczesnym państwie ogromną rolę i nie leży w interesie postępu i ładu społecznego, by zachodził konflikt pomiędzy żywo przez ludność miejską odczuwanymi potrzebami a zaspokajaniem ich przez władze miejskie. Ten konflikt jednak będzie nieunikniony, jeżeli miasta, zwłaszcza ośrodki wielkomiejskie, skazane będą na niemoc finansową. Z tego względu tak wielką przywiązujemy wagę do sprawy zapewnienia miastom zdrowych podstaw finansowych. W parze z tym idzie kwestia przerzucania na miasto różnych czynności lub obciążania go nowymi zadaniami bez równoczesnego zapewnienia miastu środków na pokrycie związanych z tym wydatków. I ta sprawa wymaga załatwienia po myśli miast. Ostatnia wreszcie sprawa, zasługująca w naszym mniemaniu na rychłe i racjonalne rozwiązanie, to unormowanie podstaw ustrojowych gminy. Nie należy uważać ani za normalny ani za pożądany stan rzeczy, od dłuższego już czasu istniejący, a polegający na tym, że w całym szeregu wielkich miast pozbawione są głosu korporacje miejskie z wyboru. Ale nie byłoby również objawem zdrowym, gdybyśmy mieli powrócić do dawnych form, które do pracy samorządowej wносиły pierwiastki rozgrywek politycznych ze szkodą dla gospodarczych zadań gminy. Nowy

ustrój gminy powinien zapewnić jej spokojną, na dłuższą metę obliczoną pracę, opartą na gospodarczych przesłankach. Wówczas samorząd — głęboko w to wierzę — wzniesie się na należne wyżyny i stanie się prawdziwą szkołą wychowania obywatelskiego.

Inż. RUDOLF LIPSKI

Kierownik Oddziału Drogowego

Wydziału Technicznego

Zarządu Miejskiego w Łodzi.

ROBOTY INWESTYCYJNE

WYKONANE W 1936 i 1937 ROKU PRZEZ ODDZIAŁ DROGOWY WYDZIAŁU TECHNICZNEGO ZARZĄDU MIEJSKIEGO W ŁODZI.

Rozmiary robót inwestycyjnych, prowadzonych przez Oddział Drogowy Wydziału Technicznego Zarządu Miejskiego w Łodzi w latach 1936 i 1937, wykazują znaczny wzrost w stosunku do lat poprzednich:

Zabruki. Wzrost ten uwydatnia się najdobitniej w dziedzinie urządzania niezabrukowanych dotąd ulic. Stan zabrukowanych ulic wyrażał się na dzień 1 stycznia 1921 roku cyfrą 163,40 klm., zaś na dzień 1 stycznia 1936 roku cyfrą 241,89 klm., a więc średni przyrost roczny w ciągu 15-letniego okresu 1921—1936 wynosił 5,23 klm.

W roku 1936 zabrukowano:	a) kamieniem polnym	12,8 klm.
	b) kostką nieregularną	0,7 „
	c) „ syntetyczną	0,6 „

Razem 14,1 klm.

oraz urządzono nawierzchni szlakowych i gruzowych 12,2 „

Do 1 października 1937 roku wykonano (względnie roboty na ukończeniu):

a) zabruki kamieniem polnym	15,72 klm.
b) „ „ kwarcytowym	0,42 „

Razem 16,14 „

Prace, związane z zabrukowaniem ulic, prowadzone były w latach 1936 i 1937 równolegle w 2-ch kierunkach: 1) zabrukowania ulic mieszkaniowych, 2) zabrukowania istniejących nieurządzonych względnie nowoprzebitych arterij komunikacyjnych. Z tej ostatniej kategorii zabruków należy wymienić następujące roboty:

W roku 1936 — urządzenie końcowego odcinka ulicy Dąbrowskiej zabrukowanie kostką nieregularną nowoprzebitego odcinka ul. Towarowej (od ul. Karolewskiej do ul. 6-go Sierpnia), urządzenie połowy odcinka ul. Przędzalnianej (od ul. Napiórkowskiego do ul. Dąbrowskiej).

W roku 1937 — dokończenie rozpoczętego w roku 1936 urządzenia ul. Przędzalnianej do ul. Dąbrowskiej, zabruk ul. Łagiewnickiej od ul. Olszowej do ul. Sowińskiego (bardzo ważna arteria komunikacyjna, łącząca śródmieście z Julianowem, oraz z powiatową drogą do Ła-

giewnik), zabruk ulic Hipotecznej i Pojezierskiej, stanowiących łącznie jedyne obecnie obwodowe połączenie komunikacyjne w północno-wschodniej części miasta, bardzo ważne pod względem komunikacyjnym przebiecie kompleksu ulic, łączących ulicę Solec z Aleją Unii oraz pod torem kolejowym z ulicami Towarową i Długosza (bardzo korzystne tymczasowe rozwiązanie problemu komunikacji z dzielnicą Zdrowie), zabruk ul. Al. Unii wzdłuż Parku Ludowego od 11-go Listopada do ul. Karolewskiej.

Nawierzchnie ulepszone. Stan nawierzchni ulepszonych wyrażał się na dzień 1 stycznia 1936 roku znikomą cyfrą 12,11 klm. W ciągu roku 1936 stan ten uległ nieznaczniemu tylko zwiększeniu o 1,2 klm. do 13,32 klm. przy zastosowaniu w roku 1936 stosunkowo mniej kosztownych nawierzchni z kostki nieregularnej.

W roku 1937 program budowy nawierzchni ulepszonych uległ zwiększeniu do 2,4 klm. przy jednoczesnym podniesieniu jakości układanych nawierzchni (kostka bazaltowa, asfalt, klinkier — na podłożu betonowym).

Znajdujący się w trakcie budowy odcinek 1,25 klm. ulicy Pabianickiej stanowi zapoczątkowanie przewidzianej zasadniczo na rok 1938 I-ej serii robót objętych 7-letnim programem budowy nawierzchni ulepszonych na arteriach wylotowych ogólnej długości 25 klm.

Budowa nawierzchni ulepszonych na ulicach śródmieścia może postępować tylko w miarę zaopatrzenia tych ulic we wszystkie urządzenia kanalizacyjne i wodociągowe z przyłączeniami do posesyj włączenie. W roku 1937 ułożono nawierzchnie klinkierowe na podłożu betonowym na ulicach Pierackiego i Piramowicza. Wykonano również roboty związane z ułożeniem nawierzchni asfaltowej na podłożu betonowym na ulicach Moniuszki i Traugutta.

Na uwagę zasługuje również przebudowa placu im. płk. Boernera, przy zastosowaniu nawierzchni klinkierowej na podłożu z kamienia polnego.

Przebruki regulacyjne. W związku z postępującymi w śródmieściu pracami kanalizacyjnymi Oddział Drogowy przystępuje do kasowania na ulicach skanalizowanych głębokich ścieków, nadając jednocześnie ulicy ostateczny profil poprzeczny, okalając przewidziane zieleńce krawężnikami trawnikowymi. Z tej kategorii robót wykonano w 1936 roku 7,38 klm., zaś w roku 1937 do 1-go października — 3,18 klm.

Chodniki. W związku ze stałym wzrostem produkcji płyt betonowych i krawężników w betoniarniach Oddziału Drogowego, zwiększa się rok rocznie zakres robót chodnikowych, przy czym niezależnie od

normalnej wymiany płyt i krawężników przy konserwacji, układa się całkowicie nowe chodniki na ulicach budowanych i przebudowywanych. Na wszystkich budowanych ulicach ustawia się w ściekach krawężniki betonowe, oraz kasuje się na szeregu ulic dotąd istniejące obrzeża z kamienia polnego.

BUDOWA PUBLICZNYCH SZKÓŁ POWSZECHNYCH w ŁODZI.

Gdy nastąpiło odrodzenie Rzeczypospolitej i rozpoczęła się normalna działalność samorządów miejskich, pierwsza uchwała o wprowadzeniu powszechnego nauczania zapadła w Łodzi. Praca organizacyjna dotyczyła dziedziny, utrzymywanej w zupełnym zaniedbaniu przez władze zaborcze rosyjskie. Przodując w dziedzinie oświaty miastom b. Kongresówki, Łódź, licząca w 1919 roku 433.000 mieszkańców, zmuszona była do lokowania dziatwy objętej przymusem szkolnym wyłącznie w domach prywatnych. Sprawa budowy własnych gmachów szkolnych, nietknięta dotąd niczyją uwagą ni myślą, znalazła się na porządku dziennym nowej epoki. Samorząd przystąpił więc, w wykonaniu uchwały o powszechnym nauczaniu, do pracy w postaci szkolnictwa łódzkiego.

Budowę szkół powszechnych rozpoczęto w Łodzi w 1919 roku. Okresy silniejszego natężenia w budownictwie szkolnym były krótkie. Akcja cierpiała przeważnie z powodu braku funduszków specjalnych. Ustawa z 17 lutego 1922 roku o budowie publicznych szkół powszechnych, nakładając na gminy obowiązek „dostarczania gruntów pod budowę i wznoszenia nowych budynków szkolnych”, przyznawała zasiłki ze Skarbu Państwa w wysokości 50% kosztu budowy, oraz przewidywała pożyczki długoterminowe na pokrycie kosztów pozostałych. Budowa szkół powszechnych w Łodzi nie korzystała z pożyczek długoterminowych w stopniu przewidzianym ustawą. Zasiłki ustawowe przyznano jedynie w kilku wypadkach, w wysokości 10%. Z innych źródeł wymienić należy Towarzystwo Popierania Budowy Publicznych Szkół Powszechnych, które udzieliło pożyczki na budowę szkoły przy zbiegu ulic: ks. Mackiewicza i Olsztyńskiej w wysokości 25% kosztów budowy. Zarząd Miejski dążył stale do podtrzymywania akcji za pomocą swego funduszu inwestycyjnego. Przy takim stanie rzeczy, program budowy na odcinku szkolnym został tylko w drobnej mierze zrealizowany. Jednakże budownictwo szkolne okresu omawianego wykazać się może 13 nowymi gmachami, odpowiadającymi bez zastrzeżeń wszelkim wymogom pod względem wychowawczym i zdrowotnym.

W chwili obecnej przystąpić należy do przeglądu dotychczasowych zdobyczy, oraz do ustalenia ogólnych potrzeb miasta w dziedzinie

budownictwa szkolnego. Wymowa cyfr może mieć dziś tylko znaczenie informacyjne, pozwoli jednakże na uświadomienie sobie wielkości zadania i na zakreślenie planu budowy na najbliższą przyszłość.

Szkoły powszechne w Łodzi są obecnie rozlokowane w następujący sposób:

- 1) w 13 budynkach miejskich, wzniesionych w latach 1919—1936, mieszczących 300 klas wykładowych, w których na dwie zmiany pobierać może naukę 30.000 dzieci;
- 2) w 4 budynkach miejskich, nabytych i przystosowanych do potrzeb szkolnych;
- 3) w 19 lokalach, mieszczących się w budynkach całkowicie odnaje-tych;
- 4) w 60 lokalach, mieszczących się w budynkach częściowo odnaje-tych.

Ogółem na terenie Łodzi posiadamy 122 publiczne szkoły powszechne z 1396 oddziałami, w których pobierało naukę w 1936 roku — 74.847 dzieci; do szkół prywatnych uczęszczało w tym czasie 10.498 dzieci, objętych również przymusem nauczania. Według „Małego Rocznika Statystycznego m. Łodzi 1935 r.” (wydanego w r. b.), 36,5% ogólnej liczby oddziałów szkolnych znajduje pomieszczenie w warunkach „dosyć odpowiednich”, a 28% w „mało odpowiednich”. Komorne za wynajem lokali i budynków szkolnych wynosi wg. budżetu administracyjnego na rok 1937/38 zł. 870.120.—, co stanowi przeciętnie zł. 12.— za 1 metr kw. powierzchni użytkowej. W uzupełnieniu danych powyższych przejdziemy do obliczenia czasu amortyzacji budynków szkolnych. Uczynimy to na przykładzie wzniesionej w latach 1935/36 szkoły powszechnej przy zbiegu ulic ks. Mackiewicza i Olsztyńskiej. Koszt budowy, łącznie z wszystkimi urządzeniami, wyniósł zł. 414.725.—, czyli zł. 28,30 za 1 m. sz. budowy. Komorne za budynek tego typu, o powierzchni użytkowej, liczącej 3.100 m. kw., osiągnęłoby kwotę zł. 41.850.—. Przyjmując oprocentowanie kapitału w wysokości 6%, dochodzimy do wniosku, że oszczędność w stosunku do komornego wynosi ok. 40%. Gmach zamortyzuje się więc w ciągu lat 9-ciu. Okres ten przy normalizacji poszczególnych elementów oraz wykonaniu seryjnym budynków, uległby niewątpliwie pewnej redukcji. W Warszawie seria 10 budynków szkolnych, wzniesionych w latach 1934/35 zamortyzuje się całkowicie w ciągu 7 lat; wynika to z dwukrotnie wyższego w stolicy czynszu dzierżawnego za 1 m. kw. powierzchni użytkowej, aczkolwiek koszt budowy wynosił w Warszawie ok. zł. 40 za 1 m. sz. budynku.

W świetle liczb przytoczonych, budowa własnych gmachów szkolnych daje bezsporne korzyści finansowe. Otwarta pozostaje natomiast

sprawa kredytów dla podjęcia szerokiej akcji budowlanej. W dążeniu do ustalenia ogólnego programu budowy szkół powszechnych na przyszłość, należy ustalić koszt budowy znormalizowanego budynku szkolnego. Według opinii Wydziału Oświaty i Kultury Zarządu Miejskiego, najbardziej odpowiedni dla Łodzi jest typ gmachu bliźniaczego, mieszczącego dwie 7-mio klasowe szkoły powszechne z 3-ma oddziałami równoległymi w każdej. Prócz 10-ciu klas wykładowych, każda szkoła posiadałaby salę przyrody i świetlicę, 4 pokoje mniejsze, oraz pomieszczenia rekreacyjne, wynoszące około 50% powierzchni użytkowej klas wykładowych. Podziemia budynku wypełniałyby wszystkie pomieszczenia pomocnicze, mianowicie: szatnie, stołownie, sale robót ręcznych i natryski. Do pomieszczeń wspólnych dla obu szkół zaliczyć należałoby: salę gimnastyczną, pokój lekarza oraz mieszkanie kierownika, dozorczy i woźnego. Ustalony w ten sposób program budowy odpowiadałby z pewnymi odchyleniami, spowodowanymi warunkami miejscowymi, programowi normalnemu, (na który przeszła również Warszawa w nowej serii budynków szkolnych), zawartemu w rozporządzeniu Min.W. R. i O. P. z dnia 5 kwietnia 1922 roku. Powierzchnia ogólna użytkowa budynku wyniesie 3.100 m. kw., a przeciętna kubatura 16.000 m. sz. Okres amortyzacji byłby uzależniony ściśle od czynnika decydującego, to jest kosztów budowy.

Przechodząc do zestawienia kosztów ogólnych budownictwa szkolnego, uczynić musimy jeszcze następujące założenia. Budynki szkolne miejskie, w których odbywa się nauka na dwie, a nawet na trzy zmiany, wymagają bezwzględного odciążenia. Przyjmujemy więc, że w miarę przybywania szkół, nauka przechodzić będzie stopniowo na jedną zmianę, przy czym na jedną klasę przypadnie 50 uczniów,—nie uwzględniamy natomiast przyrostu naturalnego ludności, jako nie mającego wpływu na ustalenie najbardziej palących potrzeb szkolnictwa. Nagromadzone dane liczbowe, obejmujące istotę zagadnienia, prowadzą bezpośrednio do wniosku, że szkolnictwo miejskie wymaga 1190 nowych klas wykładowych, aby ulokować we własnych gmachach wszystkie dzieci, uczęszczające do publicznych szkół powszechnych. Według danych Wydziału Oświaty i Kultury, dla zaspokojenia najpilniejszych potrzeb publicznego szkolnictwa powszechnego należałoby wybudować w okresie najbliższych 4 lat, w różnych punktach miasta 8 budynków, mieszczących 170 klas wykładowych. Ogólny koszt budowy tych najpilniejszych gmachów wyniósłby w przybliżeniu (bez kosztu placów) 4 miliony złotych.

Na rozległą dziedzinę budownictwa szkolnego składa się, jak widzimy, szereg zagadnień różnej treści, choć równej wagi. Do nich należy także dobór „obszarów gruntów“, przeznaczonych pod budowę, two-

rzających ogólną sieć ozdobną w granicach miasta. Od położenia bowiem w terenie, wielkości i kształtu działki, zależy właściwe względnie wadliwe zorientowanie budynku w stosunku do otoczenia i do stron świata. Rozwiązanie sytuacji wpływa z kolei decydująco na architektoniczne rozwiązanie gmachu. Odpowiednie warunki terenowe umożliwią również wykonanie budynku zgodnie z przyjętym programem, oraz wymogami szkolnictwa.

Według ustawy z dnia 17 lutego 1922 roku o budowie publicznych szkół powszechnych, „obszar gruntu na szkołę wraz z boiskiem i ogrodem szkolnym wynosić winien dla szkół 7-klasowych co najmniej 0,85 ha”. Działka więc dla szkoły 7-klasowej z kilkoma oddziałami równoległymi liczyć winna ok. 1,0 ha. Szkoły łódzkie tylko w bardzo niewielu wypadkach są w tak szczęśliwym położeniu, że dysponują takim terenem. Warszawa przeznaczyła dla serii budynków, wykonanych w latach 1934/35, przeważnie działki o powierzchni ok. 0,75 ha. Jak sprawę tę traktuje się zagranicą, świadczyć może fakt, że Berlin w 1936 roku, przy budowie szkół na swych przedmieściach, przeznaczył na ten cel z reguły działki liczące nie mniej 1,2 ha. Budynki szkolne w śródmieściu Łodzi usytuowane są z natury rzeczy niekorzystnie, na działkach szczupłych, obudowanych domami i budynkami fabrycznymi. Dla śródmieścia więc, gdzie wznoszenie szkół jest niepożądane, dobierać należy działek w strefach doń przylegających. W związku z tym większość budynków szkolnych powstanie na peryferiach, wśród terytoriów mało zabudowanych, ale na granicach najbardziej zaludnionych dzielnic. Place przewidziane pod budowę szkół przez Oddział Regulacji Miasta, stanowiące własność miejską, położone są w różnych dzielnicach i odpowiadają najzupełniej swemu przeznaczeniu. Otaczają one miasto w dalekim promieniu. Są to posesje przy ulicy: Jaskrowej na Julianowie (1,10 ha), Inflanckiej (Marsyński II), Sadowej (0,45 ha), Krzemienieckiej i Wileńskiej (1,00 ha), Karolewskiej i Objazdowej, Wysokiej, Przyszkole, Sosnowej, oraz na terenie osiedla im. Montwiłła-Mireckiego. W ten sposób stopniowo rozwijać się będzie łódzka sieć szkolna.

PROTOKÓŁ

6 POSIEDZENIA RADY PRZYBOCZNEJ PRZY TYMCZASOWYM PREZYDENCIE MIASTA ŁODZI.

Łódź, dnia 7 października 1937 roku.

Komplet członków Rady 30.

Obechnych członków Rady 27.

I. Członkowie Rady Przybocznej:

- a) obecni: 1. Andrzejewski Zygmunt, 2. Antoszkiewicz Andrzej, 3. Chodakowski Leon, 4. Cieślak Władysław, 5. Cyrański Adam, 6. Dutkiewicz Edward, 7. Dobrane Bertold, 8. Fiedler Zygmunt, 9. Geyer Robert, 10. Grabowski Władysław, 11. Gierbich Wawrzyniec, 12. Harasz Antoni, 13. Jaworowski Kazimierz, 14. Ks. Kaczyński Dominik, 15. Liberman Fiszel, 16. Malinowski Seweryn, 17. Pawłowski Stanisław, 18. Raabe Zygmunt, 19. Rybicka Apolonia, 20. Smolarek Antoni, 21. Socha Józef, 22. Stypułkowski Jan, 23. Szarkowska Zofia, 24. Tomeczyk Józef, 25. Waleczak Walenty, 26. Włodarek Marian, 27. Wolski Aleksander.

- b) nieobecni usprawiedliwieni: 1. inż. Holecgreber Jan, 2. dr. Mogilnicki Tadeusz, 3. Rymkiewicz Władysław.

II. Członkowie Zarządu Miejskiego:

- a) obecny: 1. Wiceprezydent Kozłowski Kazimierz.

- b) nieobecni usprawiedliwieni: 1. Prezydent Godlewski Mikołaj, 2. Wiceprezydent Pączek Antoni.

III. Urzędnicy miejscy:

1. Barczewski Jan, 2. inż. Brzozowski Julian, 3. Chwalbiński Leon, 4. Chudzyński Zygmunt, 5. Furmański Roman, 6. dr. Grabowski Albin, 7. Graliński Włodzimierz, 8. inż. Gundlach Stanisław, 9. Illinicz Hilariusz, 10. Jaworski Władysław, 11. Kalinowski Mieczysław, 12. Kempner Stanisław, 13. Köhler Brunon, 14. inż. Przeździecki Stanisław, 15. Rutkowski Jan, 16. inż. Sawczyk Wilhelm, 17. Wiślawski Tadeusz, 18. inż. Wojewódzki Wacław, 19. Wysocki Adam, 20. Wyszacki Henryk.

Przewodniczący: Wiceprezydent Miasta Kozłowski Kazimierz.

Sekretarz: Wicedyrektor Zarządu Miejskiego Graliński Włodzimierz.

Stenografki: Brzozowska Klara i Milewska Zofia.

Porządek obrad.

- I. Zagajenie: (stwierdzenie quorum, przyjęcie porządku obrad i protokółów poprzednich posiedzeń, komunikaty).
- II. Wybory:
 - a) Komisji Opieki Społecznej
— ref. nacz. T. Wisławskiego —
 - b) 1 członka Rady Zarządzającej Kanalizacji i Wodociągów
— ref. dyr. M. Kalinowskiego —
- III. Sprawozdania Komisyj Radzieckich:
 - a) Finansowo-Budżetowej w przedmiocie:
 1. udzielenia subwencji z funduszków miejskich prywatnej „Szkole Pracy”
 2. zakupienia dla Miejskiego Muzeum Historii i Sztuki im. J. K. Bartoszewiczów obrazu Henryka Rodakowskiego p.t. „Matka”
— ref. p. Z. Fiedlera —
 3. uruchomienia Zakładu dla Bezdomnej Matki.
— ref. p. S. Malinowskiego —
 4. nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od małż. Sasiak i H. Grzybowskiej placu, położonego przy ul. Roberta.
— ref. p. Z. Raabe —
 5. nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od p. H. Kantrowicza i in. gruntu pod przedłużenie ul. Żeromskiego.
— ref. p. Z. Raabe —
 6. nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od firmy „Przemysł Włókienniczy K. Steinert, Sp. Akc. placu, położonego przy ul. Sosnowej nr 9.
— ref. p. Z. Raabe —
 7. przyjęcia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź darowizny terenów ulicznych od Józefa i Marianny małż. Gamoń.
— ref. p. Z. Raabe —
 8. nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od p. Heleny Ostermanowej nieruchomości, położonej przy ul. Sędziowskiej nr 18.
— ref. p. Z. Raabe —
 9. ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do państwowego podatku przemysłowego.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
 10. ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do państwowego podatku od nieruchomości.
— ref. p. St. Pawłowskiego —

11. ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do państwowego podatku gruntowego.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
 12. ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do państwowego podatku od energii elektrycznej.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
 13. ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do opłat patentowych.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
 14. ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do procentowych opłat stemplowych od aktów notarialnych.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
- b) Komisji do Spraw Ogólnych w przedmiocie:
1. zlikwidowania Szpitala Zapasowego i otwarcia szpitala miejskiego pod wezwaniem św. Teresy.
— ref. p. dr. T. Mogilnickiego —
 2. uchwalenia szczegółowego planu zabudowania terenów, zawartych między ulicami: Kilińskiego, Pomorską, dr. Sterlinga i Cegielnianą.
— ref. p. B. Dobranca —
 3. zawieszenia rozpatrzenia podania p. M. L. Szymańskiej o zezwolenie na budowę na posesji przy ul. Rysowniczej nr 64.
— ref. p. B. Dobranca —
 4. zawieszenia rozpatrzenia podania pp. B. i R. Czarnolewskich o zezwolenie na budowę na posesji przy ul. Pomorskiej 89.
— ref. p. B. Dobranca —

IV. Wolne wnioski.

I. Zagajenie.

Posiedzenie otwiera o godz. 19 min. 20 Tymczasowy Wiceprezydent Miasta Kozłowski Kazimierz, stwierdzając, iż jest ono prawomocne, gdyż na 30 członków Rady obecnych jest 27, nieobecnych usprawiedliwionych 3.

Wobec niezgłoszenia przez obecnych żadnych zmian do porządku obrad, zostaje on przyjęty.

Protokoły 3, 4 i 5 posiedzeń Rady przybocznej z dni 7, 8 i 9 września rb. uznaje się za przyjęte wobec niezgłoszenia poprawek przez członków Rady, którym wyłożone były do przeglądu.

Przyjęto do wiadomości:

I. następujące postanowienia Tymczasowego Prezydenta Miasta:

a) w zastępstwie Rady Miejskiej:

1. nr 440/R z dnia 29 września 1937 roku w sprawie umorzenia kwoty zł. 144.—, należnej Zarządowi Miejskiemu od Arona Fridla za zastępcze wykonanie robót brukarskich przed posesją jego przy ul. Wolborskiej nr 8.
2. nr 441/R z dnia 29 września 1937 roku w sprawie umorzenia kwoty zł. 535.50 należnej Zarządowi Miejskiemu od p. Edmunda Cukrowskiego z tytułu opłaty za prawo dokonywania w 1937 roku zdjęć fotograficznych w parku miejskim im. ks. J. Poniatowskiego.
3. nr 442/R z dnia 29 września 1937 roku w sprawie umorzenia kwoty zł. 502.42, należnej od p. Rajmunda Torensa, nauczyciela publicznej szkoły powszechnej, z tytułu reszty komornego za mieszkanie, zajmowane w budynku nauczycielskim przy ul. Podmiejskiej nr 21 w czasie od dnia 8 kwietnia 1930 roku do dnia 1 kwietnia 1931 roku.

b) w zastępstwie Magistratu:

1. nr 1107/M z dnia 10 września 1937 roku w sprawie wybudowania kosztem 60.000.— na terenie Rzeźni Miejskiej z funduszy tejże Rzeźni dla użytku Giełdy Mięsnej w Łodzi prowizorycznej hali hurtowej sprzedaży mięsa.
2. nr 1109/M z dnia 10 września 1937 roku w sprawie przystąpienia w bieżącym sezonie do budowy zlewiska na posesji miejskiej na Brusie.
3. nr 3110/M z dnia 10 września 1937 roku w sprawie wykonania w Rzeźni Miejskiej nr 1 instalacji chłodniczej.
4. nr 1111/M z dnia 20 września 1937 roku w sprawie przyznania Stowarzyszeniu Robotników Chrześcijańskich w Łodzi subwencji z funduszy miejskich w kwocie zł. 2.000.—.
5. nr 1116/M z dnia 20 września 1937 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia Sekcji Walki z Gruźlicą.
6. nr 1119/M z dnia 20 września 1937 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z hali hurtu oraz opłat za ważenie przez przysięgłych wagowych żywca i mięsa na Giełdzie Mięsnej.
7. nr 1120/M z dnia 20 września 1937 roku w sprawie przyznania Stowarzyszeniu Oświaty Robotniczej w Łodzi jednorazowej subwencji z funduszy miejskich w kwocie zł. 500.—.

8. nr 1121/M z dnia 20 września 1937 roku w sprawie przyznania Towarzystwu Opieki nad Zwierzętami w Łodzi subwencji z funduszków miejskich w kwocie zł. 500.—.
9. nr 1122/M z dnia 20 września 1937 roku w sprawie podwyższenia Polskiemu Towarzystwu Kultury i Oświaty Robotniczej „Pochodnia” w Łodzi subwencji z funduszków miejskich o zł. 300.—.
10. nr 1131/M z dnia 29 września 1937 roku w sprawie powołania do życia Komitetu Budowy Sanatorium Miejskiego w Skotnikach.
11. nr 1132/M z dnia 29 września 1937 roku w sprawie przyznania gminie Łagiewniki subwencji z funduszków miejskich na budowę szkoły powszechnej w kwocie zł. 500.—.
12. nr 1138/M z dnia 29 września 1937 roku w sprawie przyznania Żydowskiemu Klubowi Sportowemu „Makabi” w Łodzi subwencji z funduszków miejskich w kwocie zł. 1.000.—.

II. Odpowiedź Zarządu Miejskiego na zapytanie p. S. Malinowskiego, zgłoszone na posiedzeniu Rady Przybocznej w dniu 9 września 1937 roku w sprawie zmarłego w dniu 1 września 1937 roku Kaufmana Moszka (ul. Pucka nr 3) treści następującej:

„Moszek Kaufman otrzymał w dniu 29 sierpnia rb. kartę skierowania do szpitala na Radogoszczu na podstawie, kwalifikacji dr. Fokszańskiego. Rozpoznanie choroby, ustalone przez tegoż lekarza, nie wymagało niezwłocznego umieszczenia w szpitalu. Kaufman w dniu 29 sierpnia rb. nie został przyjęty do szpitala na Radogoszczu z powodu braku miejsca, następnego dnia zaś, tj. 30 sierpnia rb. — na skutek interwencji p. Libermana u inspektora sanitarnego dr. Misjona — został przyjęty do szpitala im. małż. Poznańskich. Chory zmarł w 4-tym dniu pobytu w szpitalu, tj. 2 września 1937 roku z powodu zakażenia krwi, powstałego prawdopodobnie wskutek zbyt późnego nacięcia karbunkułu, dokonanego przed skierowaniem do szpitala”.

II. W sprawie wyboru Komisji Opieki Społecznej:

Po wysłuchaniu referatu p. T. Wisławskiego, naczelnika Wydziału Opieki Społecznej, powzięto bez dyskusji uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 23.

Opierając się na rozporządzeniu Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 6 marca 1928 roku o opiekunach społecznych i komisjach opieki społecznej (Dz. U. R. P. nr 29, poz. 267), Rada Przyboczna

postanawia zaproponować powołanie do Miejskiej Komisji Opieki Społecznej pp.: 1. Cieślaka Kazimierza, 2. Cyrańskiego Adama, 3. Chodakowskiego Leona, 4. Dutkiewicza Edwarda, 5. Grabowskiej Zofii, 6. Godlewskiej Eugenii, 7. Hauke-Nowakowej Krystyny, 8. Harasza Antoniego, 9. inż. Holcgrebera Jana, 10. ks. Kaczyńskiego Dominika, 11. pastora Kotulę Karola, 12. Kosińskiej-Lorentzowej W., 13. Krauze Konstantego, 14. Libermana Fiszla, 15. dr. Mogilnickiego Tadeusza, 16. Raabe Zygmunta, 17. Walczaka Walentego, 18. Wasilewskiego Kazimierza, 19. Walczaka Adama, 20. Włodarka Mariana.

III. W sprawie zmiany w składzie osobowym Rady Zarządzającej Kanalizacji i Wodociągów:

Po wysłuchaniu referatu p. M. Kalinowskiego, dyrektora Zarządu Miejskiego, powzięto bez dyskusji uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 24.

Opierając się na § 7 Statutu Przedsiębiorstwa Miejskiego p. n. „Kanalizacja i Wodociągi m. Łodzi”, Rada Przyboczna postanawia zaproponować powołanie do Rady Zarządzającej tegoż przedsiębiorstwa w charakterze członka p. Stypułkowskiego Jana na miejsce zmarłego Hejwowskiego Antoniego Tadeusza.

IV. W sprawie udzielenia subwencji z funduszków miejskich prywatnej „Szkoły Pracy”:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Fiedlera, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, po dyskusji, w której głos zabiera p. K. Jaworowski, oraz wyjaśnieniach pp. K. Kozłowskiego, Wiceprezydenta Miasta i H. Wyszackiego, zastępcy naczelnika Wydziału Oświaty i Kultury, powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 25.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Oświaty i Kultury nr IV Szk. R. 79/37 z dnia 24 sierpnia 1937 roku w sprawie:

- a) wypłacenia Stowarzyszeniu Rodziców Prywatnej Szkoły Pracy w Łodzi subwencji w kwocie zł. 12.000.— pod warunkiem zaangażowania 4 dotychczasowych nauczycieli b. Miejskiej Szkoły Pracy, zwolnionych przez Zarząd Miejski;

- b) wypłacenia Stowarzyszeniu subwencji w kwocie zł. 3.000.— na rozbudowę budynku osiedla szkolnego we Włodzimierzowie;
- c) przydzielenia Stowarzyszeniu na rok szkolny 1937/38 pozostających na etacie miejskim nauczycieli b. Miejskiej Szkoły Pracy: Budę Edmunda, Czechowskiego Józefa i Brzozowską Marię;
- d) wydania Stowarzyszeniu inwentarza b. Miejskiej Szkoły Pracy, zakupionego z funduszków Koła Rodziców, oraz wypożyczenia mebli i przedmiotów, niezbędnych — według opinii Wydziału Oświaty i Kultury — do uruchomienia szkoły.

Złożony przez p. K. Jaworowskiego wniosek w sprawie przekazywania Zarządowi Prywatnej Szkoły Pracy kwot, przewidzianych w budżecie Zarządu Miejskiego na rok adm. 1937/38 na prowadzenie Miejskiej Szkoły Pracy, oraz przyznania Zarządowi tejże szkoły subwencji w kwocie zł. 23.000.— na pokrycie komornego i na koszt remontu i przebudowania gmachu — za zgodą wnioskodawcy — przekazany zostaje Komisji Finansowo-Budżetowej do zbadania przy rozpatrywaniu budżetu na rok adm. 1938/39.

V. W sprawie zakupu dla Miejskiego Muzeum Historii i Sztuki im. J. i K. Bartoszewiczów obrazu Henryka Rodakowskiego p. t. „Matka“:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Fiedlera, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, po dyskusji, w której głos zabiera p. L. Chodakowski i wyjaśnieniach, udzielonych przez p. H. Wyszackiego, zastępcę naczelnika Wydziału Oświaty i Kultury, oraz przeprowadzonym głosowaniu, w którym 15 głosów padło za wnioskiem, 6 przeciwko, przy 6 wstrzymujących się, powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 26.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Oświaty i Kultury nr IV Kult. 6a 1/37 z dnia 27 września 1937 roku w sprawie nabycia dla Miejskiego Muzeum Historii i Sztuki im. J. i K. Bartoszewiczów za sumę zł. 20.000.— obrazu Henryka Rodakowskiego p. t. „Matka“.

VI. W sprawie uruchomienia Zakładu dla Bezdomnej Matki:

Po wysłuchaniu referatu p. S. Malinowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 27.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Opieki Społecznej nr V. O. 1a/9-37 z dnia 6 sierpnia 1937 r. w sprawie uruchomienia z dniem 1 października 1937 roku Zakładu dla Bezdomnej Matki przy ul. Sędziowskiej nr 14 oraz pokrycia wydatków, związanych z uruchomieniem tego Zakładu w kwocie zł. 6.800.— z kredytów, przewidzianych w budżecie Zarządu Miejskiego na rok administracyjny 1937/38 na opiekę nad dziećmi, oddanymi na wychowanie do rodzin zastępczych (rozdz. A, § 83, poz. a, g, n).

VII. W sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od małż. Sasiak i H. Grzybowskiej placu, położonego przy ul. Roberta:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Raabe, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 28.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta, w zastępstwie Rady Miejskiej, wniosku Wydziału Technicznego nr VII O. 135/13-37 z dnia 30 sierpnia 1937 roku w sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od Franciszka i Wiktorii małż. Sasiak i H. Grzybowskiej za sumę zł. 13.488.— placu o powierzchni 6744 m. kwadr., położonego w Łodzi przy ul. Roberta, a przeznaczonego w myśl ogólnego planu zabudowania miasta pod budynek użyteczności publicznej.

VIII. W sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od H. Kantorowicza i in. gruntu pod przedłużenie ul. Żeromskiego:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Raabe, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 29.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII O. 13/16-37 z dnia 30 sierpnia 1937 r.

w sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od H. Kantowicza, J. Widawskiego, J. Grynberga, J., B. i S. A. Rubinowiczów oraz N. Fuxa za cenę zł. 4.016.07 gruntu, obejmującego 509,7 mtr. kwadr. powierzchni, położonego na trasie przewidzianego przedłużenia ul. Żeromskiego na odcinku od ul. Radwańskiej do ul. Kątnej.

IX. W sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od firmy „Przemysł Włókienniczy K. Steinert, Sp. Akc.” placu, położonego przy ul. Sosnowej nr 9:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Raabe, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, zapytania ks. D. Kaczyńskiego oraz wyjaśnień, udzielonych przez inż. W. Sawczyka, zastępcę naczelnika Wydziału Technicznego, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 30.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII. O. 13 S/10-37 z dnia 16 września 1937 roku w sprawie:

1. nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od firmy „Przemysł Włókienniczy K. Steinert, Sp. Akc.” placu, obejmującego 9700 m kwadr. powierzchni, położonego przy ul. Sosnowej nr 9, a przeznaczonego pod budowę szkoły, za ryczałtową kwotę zł. 85.000.—, płatną w dwóch ratach bez oprocentowania, a mianowicie: pierwsza rata w kwocie zł. 42.500.— płatna przy zawarciu aktu kupna-sprzedaży, druga w kwocie zł. 42.500.— w roku budżetowym 1938/39;
2. przyjęcia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od firmy „Przemysł Włókienniczy K. Steinert, Sp. Akc.”, darowizny terenów ulicznych, pochodzących z parcelacji nieruchomości, położonych w Łodzi przy ul. Napiórkowskiego nr hip. 890, oraz przy zbiegu ulic Sosnowej i Napiórkowskiego nr hip. 892, rej. hip. 1660.

X. W sprawie przyjęcia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź darowizny terenów ulicznych od Józefa i Marcjanny małż. Gamoń:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Raabe, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 31.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia

wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII O. 130/5-37 z dnia 10 sierpnia 1937 roku w sprawie przyjęcia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od Józefa i Marcjanny małż. Gamoń darowizny wolnych od wszelkich długów i ciężarów terenów ulicznych, położonych w Łodzi przy ul. Śląskiej nr 72, o powierzchni ogólnej 661,5 m. kwadr.

XI. W sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od Heleny Ostermanowej nieruchomości, położonej przy ul. Sędziowskiej nr 18:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Raabe oraz dodatkowych wyjaśnień p. K. Kozłowskiego, Wiceprezydenta Miasta, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 32.

Przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, Rada Przyboczna postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII O. B. G/4-37 z dnia 16 września 1937 roku w sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od Heleny Ostermanowej za sumę zł. 200.000.— nieruchomości o powierzchni 3 ha 5067 m. kwadr., wraz z wszelkimi znajdującymi się na niej budynkami, położonej w Łodzi przy ul. Sędziowskiej nr 18, a przeznaczonej w ogólnym planie zabudowania miasta pod użyteczność publiczną.

O godzinie 20,30 Przewodniczący zarządza przerwę, wznowiając obrady o godzinie 20,50.

XII. W sprawie ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do państwowego podatku przemysłowego:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo - Budżetowej, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 33.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej, z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Podatkowego nr III Og. 9d/2-37 z dnia 16 września 1937 roku w sprawie ustalenia na rok 1938 na rzecz Gminy Miejskiej

Łódź, dodatku komunalnego do państwowego podatku przemysłowego w wysokości 30⁰/₀ pobieranej na rzecz Skarbu Państwa ceny świadectw przemysłowych i kart rejestracyjnych przedsiębiorstw i zajęć, wykonywanych na obszarze m. Łodzi.

XIII. W sprawie ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do państwowego podatku od nieruchomości:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo - Budżetowej, przeprowadzeniu dyskusji, w której głos zabiera p. W. Grabowski, zgłaszając 2 wnioski, wyjaśnieniach, udzielonych przez p. K. Kozłowskiego, Wiceprezydenta Miasta, oraz sprawozdawcy Komisji Finansowo - Budżetowej, przyjęto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 34.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Podatkowego nr III Og. 9a/6-37 z dnia 16 września 1937 roku w sprawie ustalenia na rok 1938 wysokości dodatku komunalnego do państwowego podatku od nieruchomości w sposób następujący:

1. Od nieruchomości budynkowych kategorii I, tj. tych w których co najmniej 50⁰/₀ ogólnej sumy czynszów komornianych przypada na mieszkania jedno i dwuizbowe:
 - a) przy ogólnej sumie komornego, nie przekraczającej zł. 2.000.— 30⁰/₀
 - b) przy ogólnej sumie komornego, ponad zł. 2.000.— do zł. 4.000.— 50⁰/₀
 - c) przy ogólnej sumie komornego ponad zł. 4.000.— 75⁰/₀ państwowego podatku od nieruchomości, obliczonego w stosunku 7⁰/₀ podstawy wymiaru podatku państwowego;
2. od nieruchomości budynkowych kategorii II, tj. tych w których co najmniej 50⁰/₀ ogólnej sumy czynszów komornianych wzgl. wartości czynszowej przypada na mieszkania trzy i więcej izbowe oraz na lokale handlowe i przemysłowe:
 - a) od nieruchomości mieszkalnych 100⁰/₀
 - b) od nieruchomości, użytkowanych na cele handlowe i przemysłowe 75⁰/₀

- państwowego podatku od nieruchomości, obliczonego w stosunku 7% podstawy wymiaru podatku państwowego;
3. od placów budowlanych oraz gruntów, które uzyskały charakter placów budowlanych — 100% państwowego podatku od nieruchomości, obliczonego w stosunku 7% podstawy wymiaru podatku państwowego.

Na wniosek p. W. Grabowskiego powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 35.

Rada Przyboczna zwraca się do Zarządu Miejskiego z prośbą o podjęcie w Ministerstwie Skarbu kroków w sprawie zwolnienia od państwowego podatku od nieruchomości i dodatku komunalnego do tego podatku dochodu z lokali niezajętych, pusto stojących.

Wniosek p. W. Grabowskiego w sprawie obniżenia o 10% dodatku komunalnego do państwowego podatku od nieruchomości oraz zwolnienia od płacenia tego podatku nieruchomości, z których roczny czynsz komorniany nie przekracza zł. 1.000.—, w głosowaniu upadł.

XIV. W sprawie ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do państwowego podatku gruntowego:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo - Budżetowej, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 36.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — Wydziału Podatkowego nr III Og. 9c/3—37 z dnia 16 września 1937 roku w sprawie pobrania na rok 1938 na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od gruntów położonych na obszarze miasta Łodzi, dodatku komunalnego do państwowego podatku gruntowego w wysokości 50% tego podatku wraz z oddzielnym dodatkiem, przewidzianym w art. 7 dekretu Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 4 listopada 1936 roku o zmianie przepisów o państwowym podatku gruntowym (Dz. U. R. P. nr 85 poz. 593).

XV. W sprawie ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do państwowego podatku od energii elektrycznej:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo - Budżetowej, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 37.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Podatkowego nr III Og. 9c/2-37 z dnia 16 września 1937 roku w sprawie ustalenia na rok 1938 na rzecz Gminy Miejskiej Łódź dodatku komunalnego do państwowego podatku od energii elektrycznej w wysokości 25⁰/₀ tego podatku.

XVI. W sprawie ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do opłat patentowych:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo - Budżetowej bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 38.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Podatkowego nr III Og. 9f 2-37 z dnia 16 września 1937 roku w sprawie ustalenia na rok 1938 wysokości dodatku komunalnego na rzecz Gminy Miejskiej Łódź do opłat od wyrobu i przerobu spirytusu i napojów alkoholowych oraz do opłat od wyrobu i magazynowania napojów winnych — na 100⁰/₀ opłat od wyrobu i 200⁰/₀ od sprzedaży.

XVII. W sprawie ustalenia wysokości dodatku komunalnego na rok 1938 do procentowych opłat stemplowych od aktów notarialnych:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo - Budżetowej, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 39.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej z dnia 29 września 1937 roku postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Podatkowego nr III Og. 9h/2-37 z dnia 16 września 1937 roku w sprawie pobrania na rok 1938 na rzecz Gminy Miejskiej Łódź dodatku komunalnego do procentowych opłat stemplowych, należnych od aktów notarialnych, sporządzanych na obszarze m. Łodzi według norm następujących:

- a) 25⁰/₀ opłat stemplowych, należnych w myśl rozdziałów 12, 24 i 25 oraz w myśl art. art. 81 i 101 ustawy z dnia 1 lipca 1926 roku o opłatach stemplowych (Dz. U. R. P. z 1935 r. nr 64, poz. 404),
- b) 20⁰/₀ opłat stemplowych, należnych w myśl rozdziału 15 tejże ustawy,
- c) 15⁰/₀ opłat stemplowych, należnych w myśl art. art. 82 i 85 oraz rozdziału 21 tejże ustawy,
- d) 10⁰/₀ opłat stemplowych, należnych w myśl rozdziałów 13 i 16 tejże ustawy,
- e) od pism, wymienionych w art. art. 133 i 135 tejże ustawy, o ile posiadają one cechy aktów, wyszczególnionych wyżej pod a) — 25⁰/₀ opłat stemplowych.

XVIII. W sprawie zlikwidowania Szpitala Zapasowego i otwarcia szpitala miejskiego pod wezwaniem św. Teresy:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Kempnera, naczelnika Wydziału Zdrowia Publicznego, w związku z nieobecnością na posiedzeniu referenta Komisji do Spraw Ogólnych p. dr. T. Mogilnickiego, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 40.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 16 września 1937 roku postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Zdrowia Publicznego nr VI Szp. 8/4-37 z dnia 24 sierpnia 1937 r. w sprawie zlikwidowania z dniem 1 października 1937 roku Publicznego Miejskiego Szpitala Zapasowego w Łodzi przy ul. Pogonowskiego 44 oraz otwarcia w tymże gmachu miejskiego szpitala dla chorych na gruźlicę pod wezwaniem św. Teresy.

XIX. W sprawie uchwalenia szczegółowego planu zabudowania terenów, zawartych między ulicami: Kilińskiego, Pomorską, dr. Sterlinga i Cegielnianą:

Po wysłuchaniu referatu p. B. Dobranca, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 41.

Rada Przyboczna, zgodnie z wnioskiem Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 16 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego

nr VII-R 4/599 z dnia 29 lipca 1937 roku w sprawie uchwalenia na zasadzie art. 29 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 roku o prawie budowlanym i zabudowaniu osiedli (Dz. U. R. P. nr 23 poz. 202) szczegółowego planu zabudowania terenów, zawartych pomiędzy osiami ulic: Kilińskiego, Pomorskiej, dr. Sterlinga i Cegielnianej.

XX. W sprawie zawieszenia rozpatrzenia podania p. M. L. Szymańskiej o zezwolenie na budowę na posesji przy ul. Rysowniczej nr 64:

Po wysłuchaniu referatu p. B. Dobranca, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, przeprowadzeniu dyskusji, w której głos zabierają pp. W. Walczak, A. Harasz, L. Chodakowski i K. Jaworowski, oraz wyjaśnieniach p. inż. W. Sawczyka, zastępcy naczelnika Wydziału Technicznego, powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 42.

Rada Przyboczna, przychylając się do opinii Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 16 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za uchyleniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII J II 3544/11-37 z dnia 31 sierpnia 1937 roku w sprawie zawieszenia rozpatrzenia prośby Marii Leokadii Szymańskiej z dnia 19 stycznia 1937 roku o udzielenie zezwolenia na budowę parterowego murowanego budynku frontowego na posesji położonej w Łodzi przy ul. Rysowniczej nr 64.

Wniosek, zgłoszony przez pp. K. Jaworowskiego i A. Harasza w sprawie odesłania sprawy tej do Komisji do Spraw Ogólnych do ponownego rozpatrzenia — w głosowaniu upadł.

XXI. W sprawie zawieszenia rozpatrzenia podania pp. B. i R. Czarnolewskich o zezwolenie na budowę na posesji przy ul. Pomorskiej nr 89:

Po wysłuchaniu referatu p. B. Dobranca, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 43.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 16 września 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej wniosku Wydziału Technicznego nr VII R 6 P/1-37 z dnia 11 sierpnia 1937 roku w sprawie zawieszenia — na podstawie art. 39 i 385 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 roku

o prawie budowlanym i zabudowaniu osiedli (Dz. U. R. P. nr 23 poz. 202) rozpatrzenia prośby p. B. i R. małż. Czarnolewskich z dnia 16 lipca 1937 roku o udzielenie zezwolenia na przebudowę istniejącej murowanej oficyny bocznej, mieszczącej salę kinową, na lokale mieszkalne, na posesji, położonej w Łodzi przy ul. Pomorskiej nr 89, na przeciąg 2 lat od daty zgłoszenia prośby, tj. do dnia 16 lipca 1939 roku, ze względu na to, że omawiana przebudowa sprzeczna jest z zamierzeniami regulacyjnymi miasta (leży w pasie częściowo budynków gospodarczych parterowych, częściowo zaś w pasie wyłączonym z zabudowania).

XXII. Wolne wnioski:

1. Zgłoszone przez p. K. Jaworowskiego wnioski w sprawie zwrócenia się do Zarządu Kolei Elektrycznej Łódzkiej o przedłużenie czasu kursowania tramwajów w porze nocnej o jedną godzinę oraz w sprawie przedłużenia trasy linii tramwajowej nr 3 od ul. Tatrzańskiej do toru kolejowego — na wniosek przewodniczącego postanowiono przekazać Komisji do Spraw Ogólnych do rozpatrzenia.
2. Na zapytanie p. W. Grabowskiego w sprawie budowy klinkiarni w Rszewie i ogłoszonej subskrypcji akcji przez projektowaną spółkę akcyjną dla budowy tej klinkiarni, odpowiedzi udzielają pp. Wiceprezydent K. Kozłowski i inż. J. Brzozowski, naczelnik Wydziału Przedsiębiorstw Miejskich, wyjaśniając, że Zarząd Miejski nie zamierza klinkiarni w Rszewie budować, gdyby jednak powstała prywatna spółka dla budowy i eksploatacji takiej klinkiarni, Zarząd Miejski mógłby wnieść do niej swój udział w postaci pokładów gliny. Odbyte w tej sprawie w dniu 14 września 1937 roku zebranie w Wydziale Przedsiębiorstw Miejskich, miało charakter informacyjny dla ustalenia możliwości ewentualnego zawiązania się spółki.
3. P. A. Smolarek prosi o wyjaśnienie, dlaczego miejska czytelnia przy ul. Rzgowskiej nie przyjmuje czytelników.

P. Wiceprezydent Kozłowski oświadcza, iż Zarząd Miejski odpowiedzi udzieli na następnym posiedzeniu Rady Przybocznej.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący o godz. 21 min. 50 posiedzenie zamyka.

Sekretarz

(—) *Włodzimierz Graliński*
(WŁODZIMIERZ GRALIŃSKI)
Wicedyrektor Zarządu Miejskiego

Przewodniczący

(—) *K. Kozłowski*
(KAZIMIERZ KOZŁOWSKI)
Tymczasowy Wiceprezydent Miasta

PROTOKÓŁ
7 POSIEDZENIA RADY PRZYBOCZNEJ
PRZY TYMCZASOWYM PREZYDENCIE MIASTA ŁODZI.

Łódź, dnia 4 listopada 1937 roku.

Komplet członków Rady 30.

Obecnych członków Rady 28.

I. Członkowie Rady Przybocznej:

a) obecni: 1. Andrzejewski Zygmunt, 2. Antoszkiewicz Andrzej, 3. Chodakowski Leon, 4. Cieślak Władysław, 5. Cyrański Adam, 6. Dudkiewicz Edward, 7. Dobranc Bertold, 8. Geyer Robert, 9. Grabowski Władysław, 10. Gierbich Wawrzyniec, 11. Harasz Antoni, 12. inż. Holcgreber Jan, 13. Jaworowski Kazimierz, 14. Liberman Fiszel, 15. Malinowski Seweryn, 16. dr. Mogilnicki Tadeusz, 17. Pawłowski Stanisław, 18. Raabe Zygmunt, 19. Rybicka Apolonia, 20. Rymkiewicz Władysław, 21. Smolarek Antoni, 22. Socha Józef, 23. Stypułkowski Jan, 24. Szarkowska Zofia, 25. Tomezyk Józef, 26. Walczak Walenty, 27. Włodarek Marian, 28. Wolski Aleksander.

b) nieobecni usprawiedliwieni: 1. Fiedler Zygmunt, 2. ks. Kaczyński Dominik.

II. Członkowie Zarządu Miejskiego:

a) obecni: 1) Prezydent Godlewski Mikołaj, 2. Wiceprezydent Kozłowski Kazimierz.

b) nieobecny usprawiedliwiony: 1. Wiceprezydent Pączek Antoni.

III. Urzędnicy miejscy:

1. Ancyporowicz Aleksander, 2. Furmański Roman, 3. Graliński Włodzimierz, 4. inż. Gundlach Stanisław, 5. Jaworski Władysław, 6. Kalinowski Mieczysław, 7. Kempner Stanisław, 8. Konopka, Heliodor, 9. Krupecki Czesław, 10. dr. Misjon Bolesław, 11. Maciejowski Zygmunt, 12. Portal Antoni, 13. inż. Przeździecki Stanisław, 14. inż. Rybołowicz Jan, 15. Rogowicz Stefan, 16. Wiśławski Tadeusz, 17. inż. Wojewódzki Wacław, 18. Wysocki Adam.

Przewodniczący: Prezydent Miasta Godlewski Mikołaj.

Sekretarz: Wicedyrektor Zarządu Miejskiego Graliński Włodzimierz.

Stenografki: Brzozowska Klara i Milewska Zofia.

Porządek obrad.

- I. Zagajenie: (stwierdzenie quorum, przyjęcie porządku obrad i protokołu ostatniego posiedzenia, komunikaty).
- II. Sprawozdania Komisji Radzieckich:
 - a) Finansowo-Budżetowej w przedmiocie:
 1. zmiany warunków nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od S. i F. Kasprzaków placu, położonego przy ul. Wiączyńskiej.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
 2. nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od Julianny Wenske na potrzeby kanalizacyjno-wodociągowe gruntu, położonego we wsi Antoniew Stoki.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
 3. odstąpienia Zarządowi Gminy Nowosolna pasa ziemi na poszerzenie i uregulowanie drogi, biegnącej od wsi Place Stoki do ul. Pomorskiej.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
 4. nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od Karola Anstadta nieruchomości, położonej w Łodzi przy ul. Sędziowskiej.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
 5. nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od J. Heinza parku „Julianów” wraz ze znajdującymi się w nim budynkami.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
 6. wypłacenia robotnikom sezonowym, zatrudnionym przez Zarząd Miejski w 1937 r. na robotach publicznych, ekwiwalentu pieniężnego za niewykorzystany urlop wypoczynkowy.
— ref. p. St. Pawłowskiego —
 7. umorzenia nieściągalnego komornego od lokatorów domów miejskich.
— ref. p. St. Malinowskiego —
 8. umorzenia zaległego czynszu za dzierżawę majątku miejskiego p. n. „Błękitne Źródła”.
— ref. p. St. Malinowskiego —
 9. umorzenia pożyczki świątecznej, wypłaconej pracownikom miejskim w grudniu 1936 roku.
— ref. p. J. Sochy —
 10. przyznania miejskim robotnikom sezonowym jednorazowego zasiłku w wysokości zł 30.— na osobę.
— ref. p. J. Sochy —
 11. przyznania subwencji z funduszków miejskich Domowi Misyjnemu SS. Pasterek od Opatrzności Boskiej w Romanowie.
— ref. p. Z. Raabe —

12. przyznania subwencji z funduszków miejskich Parafii św. Antoniego.
— ref. p. Z. Raabe —
13. zakupu do użytku służby drogowej miasta 5 motocykli.
— ref. p. Z. Raabe —
- b) do Spraw Ogólnych w przedmiocie:
 1. uchwalenia szczegółowego planu zabudowania terenów, zawartych pomiędzy ulicami: Łagiewnicką, Tokarzewskiego, Młynarską i Dworską.
— ref. p. W. Walczaka —
 2. uchwalenia szczegółowego planu zabudowania terenów, położonych przy ul. Limanowskiego.
— ref. p. W. Walczaka —
 3. uchwalenia szczegółowego planu zabudowania bloku, przylegającego do ulicy Lindley'a.
— ref. p. B. Dobranca —
 4. uchwalenia szczegółowego planu zabudowania terenów suk. A. Kerperta, położonych przy ul. Dąbrowskiej.
— ref. p. B. Dobranca —
 5. zawieszenia rozpatrzenia podań o zezwolenie na budowę na posesji:
 - a) p. W. Kaczmarka przy ul. Napiórkowskiego nr 188
 - b) p. M. Niewojskiej przy ul. Wilczej nr 7
 - c) pp. A. i L. małż. Kowalewskich przy ul. Odolanowskiej 24
 - d) p. J. Ledera przy ul. Doły nr 17.
— ref. p. A. Harasza —
- c) Regulaminowo-Prawnej w przedmiocie:
 1. zatwierdzenia statutu Publicznego Szpitala pod wezwaniem św. Antoniego.
— ref. p. E. Dudkiewicza —
 2. zatwierdzenia statutu Publicznego Szpitala pod wezwaniem św. Teresy.
— ref. p. E. Dudkiewicza —
 3. zatwierdzenia statutu o podatku od psów na rzecz Gminy Miejskiej Łódź.
— ref. p. K. Jaworowskiego —
 4. zatwierdzenia statutu o opłacie za używanie bruków miejskich na rzecz Gminy Miejskiej Łódź.
— ref. p. K. Jaworowskiego —
 5. Zatwierdzenia statutu Archiwum Miejskiego w Łodzi.
— ref. Z. Szarkowskiej —

III. Wolne wnioski.

I. Zagajenie.

Posiedzenie otwiera o godz. 19 min. 20 Tymczasowy prezydent Miasta stwierdzając, iż jest ono prawomocne, gdyż na 30 członków Rady obecnych jest 28, nieobecnych usprawiedliwionych 2.

Protokół 6 posiedzenia Rady Przybocznej z dnia 7 października 1937 roku uznaje się za przyjęty wobec niezgłoszenia poprawek przez członków Rady, którym wyłożony on był do przeglądu.

Porządek obrad uzupełnia się punktem Ia — Wybór delegacji na Zjazd Związku Miast Polskich w Częstochowie.

Pamięć zmarłego w dniu 7 października 1937 roku inż. Jerzego Klocmana, ławnika, a następnie wiceprezydenta miasta w latach 1919—1921 oraz członka Rady Przybocznej i przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w latach 1935—1936, uczczono — na wniosek przewodniczącego — przez powstanie.

Przyjęto do wiadomości:

I. następujące postanowienia Tymczasowego Prezydenta Miasta:

a) w zastępstwie Rady Miejskiej:

1. nr 461/R z dnia 20 października 1937 roku w sprawie przyznania pracownikom Zarządu Miejskiego, poczynając od dnia 1 października 1937 roku, bezterminowych pożyczek z funduszków miejskich na całkowite względnie częściowe pokrycie podatku specjalnego;

b) w zastępstwie Magistratu:

1. nr 1147/M z dnia 6 października 1937 roku w sprawie powołania do Komisji do udzielania ulg podatkowych w charakterze członka na miejsce pp. Arona Glattmana i Antoniego Tadeusza Hejwowskiego — p. Henryka Sadzikowskiego;
2. nr 1148/M z dnia 6 października 1937 roku w sprawie powołania do Komisji Rewindykacyjnej w charakterze członków na miejsce pp. Łucji Mieszczańskiej, Józefa Zajączkiewicza, Stanisława Kubasiewicza i dr. Edwarda Mittelstaedta — pp. Antoniego Smolarka, Zofii Szarkowskiej, Andrzeja Antoszkiewicza i dr. Bolesława Misjona;
3. nr 1149/M z dnia 6 października 1937 roku w sprawie przyznania Związkowi Rezerwistów w Łodzi jednorazowej subwencji z funduszków miejskich w kwocie złotych 500.— na urządzenie święta p. n. „Dzień Rezerwisty”;
4. nr 1150/M z dnia 6 października 1937 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Miejskiej Komisji Archiwalnej w Łodzi.

5. nr 1151/M z dnia 6 października 1937 roku w sprawie zatwierdzenia:
 - a) Instrukcji o prowadzeniu Centralnej Składnicy Akt Zarządu Miejskiego w Łodzi;
 - b) Przepisów o przechowywaniu akt w kancelariach wydziałów, urzędów i przedsiębiorstw Zarządu Miejskiego w Łodzi,
 - c) Przepisów o brakowaniu akt Zarządu Miejskiego w Łodzi;
6. nr 1157/M z dnia 6 października 1937 roku w sprawie przyznania Szkole Sztuk Pięknych im. Cypriana Norwida w Łodzi jednorazowej subwencji z funduszków miejskich w kwocie złotych 1000.—;
7. nr 1164/M z dnia 14 października 1937 roku w sprawie zmiany taryfy opłat za ubój w Rzeźni Miejskiej nr 2 w związku z uruchomieniem Giełdy Mięsnej w dniu 15 października 1937 roku;
8. nr 1167/M z dnia 14 października 1937 roku w sprawie przyznania Związkowi Pracy Obywatelskiej Kobiet dodatkowego zasiłku na prowadzenie II oddziału przedszkola przy ul. Julianowskiej nr 20 w wysokości złotych 100.— miesięcznie;
9. nr 1168/M z dnia 14 października 1937 roku w sprawie przyznania Zarządowi przedszkola im. ks. Szmidla przy ul. Łąkowej 27 dodatkowego zasiłku z funduszków miejskich w wysokości złotych 100 miesięcznie;
10. nr 1171/M z dnia 14 października 1937 roku w sprawie wydania bezpłatnie Zarządowi Stowarzyszenia Właścicieli Nieruchomości Chrześcijan Przedmieść Łodzi — Oddział Cyganka — 1.500 kasztanów dla obsadzenia ulic Nowego Złotna;
11. nr 1183/M z dnia 14 października 1937 roku w sprawie zatwierdzenia Tymczasowego Regulaminu Targowego Targowisk zwierzęcych oraz Hal do Hurtowej Sprzedaży Mięsa w mieście Łodzi.
12. nr 1193/M z dnia 20 października 1937 roku w sprawie ustalenia z dniem 1 kwietnia 1937 roku nowych opłat za czynności w prosektorium Miejskim;
13. nr 1195/M z dnia 20 października 1937 roku w sprawie zatwierdzenia Przepisów wykonawczych do statutu o podatku od psów na rzecz Gminy Miejskiej Łódź;
14. nr 1201/M z dnia 20 października 1937 roku w sprawie wprowadzenia z dniem 1 listopada 1937 roku w Miejskiej

Bibliotece Publicznej imiennych miesięcznych biletów abonamentowych w cenie złoty 1.—;

15. nr 1204/M z dnia 20 października 1937 roku w sprawie zatwierdzenia układu zbiorowego, zawartego przez Zarząd Miejski ze Związkami Zawodowymi Pracowników Miejskich, a regulującego warunki pracy i wynagrodzenia pomocniczego personelu weterynaryjnego, rzemieślników i robotników Rzeźni Miejskiej nr 2;
16. nr 1208/M z dnia 27 października 1937 roku w sprawie utworzenia kursu dla pielęgniarek, zatrudnionych w instytucjach Zarządu Miejskiego w celu pogłębiania ich kwalifikacyj zawodowych;
17. nr 1215/M z dnia 27 października 1937 roku w sprawie przyznania Dyrekcji Konserwatorium Muzycznego Heleny Kijeńskiej-Dobkiewiczowej jednorazowego zasiłku z funduszków miejskich w wysokości złotych 1000.—;
18. nr 1219/M z dnia 3 listopada 1937 roku w sprawie przyznania Przedszkolu SS. Felicjanek jednorazowej subwencji z funduszków miejskich w kwocie złotych 300.—;
19. nr 1220/M z dnia 3 listopada 1937 roku w sprawie przyznania Towarzystwu Kolonii Letnich Publicznych Szkół Powszechnych jednorazowej subwencji z funduszków miejskich w kwocie złotych 2.000.—;
20. nr 1221/M z dnia 3 listopada 1937 roku w sprawie zorganizowania w okresie 26 tygodni zimowych akcji dożywiania ubogiej działwy szkół powszechnych;
21. nr 1222/M z dnia 3 listopada 1937 roku w sprawie przyznania Komitetowi „Dnia Konia” jednorazowej subwencji z funduszków miejskich w kwocie złotych 500.—;
22. nr 1223/M z dnia 3 listopada 1937 roku w sprawie przyznania etatowym i kontraktowym pracownikom miejskim, zapomogi na kształcenie się na Wolnej Wszechnicy Polskiej — Oddział w Łodzi.

II. Odpowiedź Zarządu Miejskiego na zapytanie, zgłoszone na posiedzeniu Rady Przybocznej w dniu 9 września 1937 roku w sprawie przyspieszenia zorganizowania wojewódzkiego szpitala dla umysłowo-chorych — treści następującej:

„Inicjatywę w sprawie zorganizowania wojewódzkiego szpitala dla umysłowo - chorych Zarząd Miejski podjął jeszcze w końcu 1936 roku. Na zapytanie, czy utworzenie międzykomunalnego związku dla założenia zakładu psychiatrycznego jest aktualne, Urząd Wojewódzki Łódzki w dniu 12 lutego 1937 roku odpowie-

dział, że Rada Opieki Społecznej rozważa kwestię spowodowania wydania ustawy o przymusowym powołaniu do życia związków międzykomunalnych dla wykonywania zadań z dziedziny opieki społecznej. W związku z tym wyjaśnieniem Zarząd Miejski powstrzymał się chwilowo od realizowania swych zamierzeń“.

- III. Odpowiedź Zarządu Miejskiego na zapytanie p. A. Smolarka, zgłoszone na posiedzeniu Rady Przybocznej w dniu 7 października 1937 roku w sprawie nieprzyjmowania czytelników przez czytelnię przy ul. Rzgowskiej nr 74 — treści następującej:

„Miejska Wypożyczalnia Książek dla dorosłych przy ul. Rzgowskiej nr 74 jest instytucją nową: czytelnię pism uruchomiono w grudniu 1936 roku, wypożyczanie zaś książek rozpoczęto dopiero w maju 1937 roku.

Księgozbiór, liczący 2623 dzieła, składa się przeważnie z dzieł naukowych, dział beletrystyki liczy obecnie zaledwie 830 dzieł. Pełny księgozbiór, który powinien liczyć około 10.000 tomów w krótkim czasie skompletować się nie da. Obecnie z biblioteki korzysta 440 stałych czytelników, czytających wszystkie dzieła. Z nowych czytelników przyjmowani są tylko ci, którzy wyrażają gotowość czytania również książek naukowych. W miarę powiększania się księgozbioru ilość czytelników będzie stale wzrastała“.

- IV. W dniu 28 października rb. bawiła w Łodzi wycieczka posłów i senatorów, która zwiedzała fabryki łódzkie oraz zaznajamiała się z gospodarką miejską. Krótkie sprawozdanie z działalności Zarządu Miejskiego, które doręczone zostało uczestnikom wycieczki, otrzymali również pp. radni.

II. W sprawie wyboru delegacji na Zjazd Związku Miast Polskich w Częstochowie:

Po wysłuchaniu referatu p. M. Kalinowskiego, dyrektora Zarządu Miejskiego — na wniosek p. St. Pawłowskiego powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 44.

Rada Przyboczna postanawia wydelegować w charakterze przedstawicieli Gminy Miejskiej Łódź na Zjazd przedstawicieli miast województw kieleckiego i łódzkiego, mający się odbyć w Częstochowie w dniach 15 i 16 listopada 1937 roku, pp. Chodakowskiego Leona, Cyrańskiego Adama, Grabowskiego Władysława, Harasza Antoniego, Jaworowskiego Kazimierza, Raabe Zygmunta, Rybicką Apolonię, Smolarka Antoniego, Sochę Józefa i Walczaka Walentego.

III. W sprawie zmiany warunków nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od S. i F. Kasprzaków placu, położonego przy ul. Wiączyńskiej:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 45.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Prezydialnego nr I Praw 6/67/1-37 z dnia 8 października 1937 roku w sprawie wyrażenia zgody na pozostawienie na hipotecę nieruchomości S. i F. małż. Kasprzaków, położonej w Łodzi przy ul. Wiączyńskiej, a nabywanej przez Gminę Miejską Łódź, kwoty mk. 4.000.— na rzecz Edyty Prymas oraz zapisania w związku z tym na hipotecę nieruchomości Wilhelma Prymasa na rzecz Gminy Miejskiej Łódź kaucji w kwocie złotych 1.000.—.

IV. W sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od Julianny Wenske na potrzeby kanalizacyjno-wodociągowe gruntu, położonego we wsi Antoniew-Stoki:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 46.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku przedsiębiorstwa miejskiego Kanalizacja i Wodociągi nr 2963 z dnia 19 października 1937 roku w sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź na potrzeby kanalizacyjno-wodociągowe od Julianny Wenske za sumę złotych 2.270.25 — 1.009 m. kwadr. gruntu, położonego we wsi Antoniew-Stoki gm. Nowosolna pow. Łódzkiego, a przylegającego do terenu zbiorników czystej wody na Budach Stokowskich.

V. W sprawie odstąpienia Zarządowi Gminy Nowosolna pasa ziemi na poszerzenie i uregulowanie drogi, biegnącej od wsi Place-Stoki do ul. Pomorskiej:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 47.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku przedsiębiorstwa miejskiego Kanalizacja i Wodociągi nr 2964 z dnia 19 października 1937 roku w sprawie odstąpienia Zarządowi Gminy Nowosolna powiatu łódzkiego z gruntów, stanowiących własność Gminy Miejskiej Łódź, a położonych na Budach Stokowskich, pasa ziemi o powierzchni 380 m. kwadr. na poszerzenie i uregulowanie drogi, biegnącej od wsi Place-Stoki do ulicy Pomorskiej.

VI. W sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od Karola Anstadta nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Sędziowskiej:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, po dyskusji, w której głos zabierają pp. K. Jaworowski i L. Chodakowski i wyjaśnieniach, udzielonych przez p. Wiceprezydenta K. Kozłowskiego i referenta Komisji, powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 48.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII O. 13 A/2-37 z dnia 20 października 1937 roku w sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od p. Karola Anstadta za sumę złotych 160.000.— nieruchomości, położonej w Łodzi przy ul. Sędziowskiej, a przeznaczonej pod urządzenie ulic i zieleńca.

VII. W sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od J. Heinzla parku „Julianów“ wraz ze znajdującymi się w nim budynkami:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, po dyskusji, w której głos zabiera p. K. Jaworowski i wyjaśnieniach, udzielonych przez p. Wiceprezydenta K. Kozłowskiego i referenta Komisji, powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 49.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia

wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII 0.13 H/1-37 z dnia 27 października 1937 roku w sprawie nabycia na rzecz Gminy Miejskiej Łódź za sumę zł. 1.200 000.— od Juliusza-Ryszarda Heinzla parku „Julianów” wraz z drzewostanem, zabudowaniami i wszelkimi urządzeniami, znajdującymi się na nabywanym terenie.

VIII. W sprawie wypłacenia robotnikom sezonowym, zatrudnionym przez Zarząd Miejski w 1937 roku na robotach publicznych, ekwiwalentu pieniężnego za niewykorzystany urlop wypoczynkowy:

Po wysłuchaniu referatu p. St. Pawłowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, po dyskusji, w której głos zabierają pp. K. Jaworowski, A. Harasz, J. Socha, A. Smolarek, A. Cyrański, S. Malinowski, Z. Szarkowska, L. Chodakowski i A. Rybicka, oraz po wyjaśnieniach, udzielonych przez p. Prezydenta Miasta i referenta Komisji, powzięto — na wniosek p. A. Smolarka — większością głosów (16 głosów za i 11 przeciw) uchwałą treści następującej:

Uchwała Nr 50.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Prezydyjnego nr I Pers. 6a/39-37 z dnia 27 października 1937 roku w sprawie przyznania robotnikom sezonowym, zatrudnionym na prowadzonych przez Zarząd Miejski w 1937 roku robotach publicznych, ekwiwalentu pieniężnego za niewykorzystany urlop wypoczynkowy w wysokości, zależnej od ilości przepracowanych miesięcy w roku 1937.

Wniosek Komisji Finansowo-Budżetowej w sprawie przyznania robotnikom sezonowym zasiłku w ogólnej kwocie około zł. 200,000.— z tym, że przy wypłacie tego zasiłku Zarząd Miejski będzie brał pod uwagę, iż krócej pracujący robotnicy otrzymają proporcjonalnie zasiłki większe od pracujących dłużej — w głosowaniu upadł (11 głosów za wnioskiem, 16 przeciw).

IX. W sprawie umorzenia nieściągalnego Komornego od lokatorów domów miejskich:

Po wysłuchaniu referatu p. S. Malinowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 51.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Gospodarczego nr IX M 2d/13-37 z dnia 2 października 1937 roku w sprawie umorzenia nieściągalnego komornego i kosztów egzekucyjnych od 8 lokatorów, zamieszkających w budynkach miejskich i w lokalach przez miasto dzierżawionych, w ogólnej sumie złotych 5.027.78.

X. W sprawie umorzenia zaległego czynszu za dzierżawę majątku miejskiego p. n. „Błękitne Źródła”.

Po wysłuchaniu referatu p. S. Malinowskiego, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 52.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Gospodarczego nr IX M 4b/12-37 z dnia 30 września 1937 roku w sprawie umorzenia kwoty złotych 1.150 50, należnej od Jakóba Grudkego, b. dzierżawcy majątku miejskiego p. n. „Błękitne Źródła” tytułem zaległego czynszu dzierżawnego.

O godz. 21 min. 15 przewodniczący zarządza przerwę, wznowiając obrady o godz. 21 min. 40.

XI. W sprawie umorzenia pożyczki świątecznej, wypłaconej pracownikom miejskim w grudniu 1936 roku:

Po wysłuchaniu referatu p. J. Sochy, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 53.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo-Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Prezydialnego nr I Pers. 23/6-37 z dnia 6 października 1937 roku w sprawie uznania pożyczki świątecznej, wypłaconej pracownikom Zarządu Miejskiego w grudniu 1936 roku, za jedno-

razowy bezzwrotny zasiłek świąteczny oraz wniesienia na ten cel do budżetu Zarządu Miejskiego na rok adm. 1937/38 kredytu w kwocie złotych 163.250.—.

XII. W sprawie przyznania miejskim robotnikom sezonowym jednorazowego zasiłku w wysokości złotych 30.— na osobę:

Po wysłuchaniu referatu p. J. Sochy, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 54.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Prezydialnego nr I Pers. 6a/33-37 z dnia 29 września 1937 roku w sprawie przyznania robotnikom sezonowym, zatrudnionym przez Zarząd Miejski na robotach publicznych, jednorazowego zasiłku w wysokości złotych 30.— na osobę bez względu na stan rodzinny i okres zatrudnienia, kosztem złotych 108.180.—.

XIII. W sprawie przyznania subwencji z funduszków miejskich Domowi Misyjnemu SS. Pasterek od Opatrzności Boskiej w Romanowie:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Raabe, sprawozdawcy Komisji Finansowo budżetowej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 55.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo- Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Prezydialnego nr Og. 17/71-37 z dnia 24 września 1937 r., zgłoszonego w porozumieniu z Wydziałami: Opieki Społecznej i Gospodarczym w sprawie przyznania Domowi Misyjnemu SS. Pasterek od Opatrzności Boskiej w Romanowie pod Łodzią jednorazowej subwencji z funduszków miejskich w kwocie złotych 5.000.

XIV. W sprawie przyznania subwencji z funduszków miejskich Parafii św. Antoniego:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Raabe, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 56.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Prezydialnego nr 17/41-37 z dnia 24 września 1937 roku w sprawie wyasygnowania Parafii św. Antoniego w Łodzi kwoty złotych 5.000.— tytułem jednorazowej subwencji z funduszków miejskich na budowę kościoła pod wezwaniem św. Antoniego na przedmieściu Żubardź.

XV. W sprawie zakupienia do użytku służby drogowej miasta 5 motocykli:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Raabe, sprawozdawcy Komisji Finansowo-Budżetowej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 57.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Finansowo - Budżetowej z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Prezydialnego nr Og. 33/16-37 z dnia 5 października 1937 zgłoszonego w porozumieniu z Wydziałem Technicznym, w sprawie zakupienia dla użytku służby drogowej miasta Łodzi 5 motocykli z wózkami przyczepnymi za sumę ogólną złotych 14.900.— oraz pokrycia tego wydatku z wydatkami już dokonanymi w związku z pokazową nauką chodzenia w kwocie złotych 2.406.77, czyli w ogólnej sumie złotych 17.306.77 z kredytów, przeznaczonych w budżecie Zarządu Miejskiego w Łodzi na rok adm. 1937/38 na wydatki nieprzewidziane (dz. XIII § 111 wydatków).

XVI. W sprawie uchwalenia szczegółowego planu zabudowania terenów, zawartych pomiędzy ulicami: Łagiewnicką, Tokarzewskiego, Młynarską i Dworską.

Po wysłuchaniu referatu p. W. Walczaka, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 58.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej —

wniosku Wydziału Technicznego nr VII R 4/878-37 z dnia 12 października 1937 roku w sprawie uchwalenia szczegółowego planu zabudowania terenów miasta Łodzi, zawartych pomiędzy osiami ulic: Łagiewnickiej, Tokarzewskiego, Młynarskiej i Dworskiej, zmieniającego częściowo prawomocny ogólny plan zabudowania m. Łodzi.

XVII. W sprawie uchwalenia szczegółowego planu zabudowania terenów, położonych przy ul. Limanowskiego:

Po wysłuchaniu referatu p. W. Walczaka, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 59.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII R 2/64-37 z dnia 26 września 1937 roku w sprawie uchwalenia na zasadzie art. 29 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 roku o prawie budowlanym i zabudowaniu osiedli (Dz. U. R. P. nr 23, poz. 202) szczegółowego planu zabudowania terenów, położonych przy ul. Limanowskiego.

XVIII. W sprawie uchwalenia szczegółowego planu zabudowania bloku, przylegającego do ulicy Lindley'a:

Po wysłuchaniu referatu p. B. Dobranca, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 60.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII R 2/65-37 z dnia 28 września 1937 roku w sprawie uchwalenia — na zasadzie art. 29 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 roku o prawie budowlanym i zabudowaniu osiedli w brzmieniu, ustalonym ustawą z dnia 14 lipca 1936 roku (Dz. U. R. P. nr 56, poz. 405) szczegółowego planu zabudowania terenów miasta Łodzi, przylegających do ul. Lindley'a.

XIX. W sprawie uchwalenia szczegółowego planu zabudowania terenów sukc. A. Kerperta, położonych przy ul. Dąbrowskiej:

Po wysłuchaniu referatu p. S. Dobranca, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 61.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII R/2/63-37 z dnia 28 września 1937 roku w sprawie uchwalenia na zasadzie art. 29 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 roku o prawie budowlanym i zabudowaniu osiedli (Dz. U. R. P. nr 23 poz. 202) szczegółowego planu zabudowania terenów sukcesorów A. Kerperta, położonych przy ul. Dąbrowskiej, zmieniającego częściowo ogólny plan zabudowania miasta Łodzi, zatwierdzony przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych za nr BO-34-1-61 z dnia 28 marca 1935 roku.

XX. W sprawie zawieszenia rozpatrzenia podania p. Władysława Kaczmarka o zezwolenie na budowę posesji przy ul. Napiórkowskiego nr 188:

Po wysłuchaniu referatu p. A. Harasza, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 62.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII J VI 2295-2-37 z dnia 24 września 1937 roku w sprawie zawieszenia rozpatrzenia prośby p. Kaczmarka Władysława z dnia 21 czerwca 1937 roku o udzielenie zezwolenia na budowę na posesji, położonej w Łodzi przy ul. Napiórkowskiego nr 188, na przeciąg 2 lat od daty zgłoszenia prośby, tj. do dnia 21 czerwca 1939 roku, ze względu na to, że omawiana budowa sprzeczna jest z zamierzeniami regulacyjnymi miasta (budynek projektowany jest na terenie wolnym od zabudowania).

XXI. W sprawie zawieszenia rozpatrzenia podania p. Marty Niewojskiej o zezwolenie na budowę na posesji, położonej w Łodzi przy ul. Wilczej 7:

Po wysłuchaniu referatu p. A. Harasza, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 63.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII R 6 W/1-37 z dnia 6 października 1937 roku w sprawie zawieszenia — na podstawie art. art. 39 i 385 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 roku o prawie budowlanym i zabudowaniu osiedli (Dz. U. R. P. Nr 23 poz. 202) rozpatrzenia prośby p. Marty Niewojskiej z dnia 8 września 1937 roku o udzielenie zezwolenia na nadbudowę 1-piętrowej oficyny murowanej mieszkalnej na posesji, położonej w Łodzi przy ul. Wileczej 7, na przeciąg 2 lat od daty zgłoszenia prośby, tj. do dnia 8 września 1939 roku, ze względu na to, że omawiana nadbudowa sprzeczna jest z zamierzeniami regulacyjnymi miasta (projektowany budynek leży częściowo w pasie wolnym od zabudowy, częściowo zaś w pasie budynków gospodarczych).

XXII. W sprawie zawieszenia rozpatrzenia podania pp. Adama i Lucjanny małż. Kowalewskich o zezwolenie na budowę na posesji, położonej w Łodzi przy ul. Odolanowskiej nr 24:

Po wysłuchaniu referatu p. B. Harasza, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 64.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII J. I. 2263/3-37 z dnia 19 października 1937 roku w sprawie zawieszenia na podstawie art. art. 39 i 385 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 roku o prawie budowlanym i zabudowaniu osiedli (Dz. U. R. P. nr 23 poz. 202) rozpatrzenia prośby Adama i Lucjany małż. Kowalewskich z dnia 10 września 1937 roku o udzielenie zezwolenia na budowę parterowego, murowanego budynku frontowego oraz parterowego murowanego budynku gospodarczego na posesji, położonej w Łodzi przy ul. Odolanowskiej nr 24, na przeciąg 2 lat od daty zgłoszenia prośby, tj. do dnia 10 września 1939 roku, ze względu na to, że omawiana budowa sprzeczna jest z zamierzeniami regulacyjnymi miasta (projektowana budowa leży na terenie projektowanej ulicy).

XXIII. W sprawie zawieszenia rozpatrzenia podania p. Juliusza Ledera o zezwolenie na budowę na posesji, położonej w Łodzi, przy ul. Doły nr 17;

Po wysłuchaniu referatu p. A. Harasza, sprawozdawcy Komisji do Spraw Ogólnych, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 65.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji do Spraw Ogólnych z dnia 27 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Technicznego nr VII R 6 L/1-37 z dnia 26 października 1937 roku w sprawie zawieszenia — na podstawie art. 39 i 385 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 roku o prawie budowlanym i zabudowaniu osiedli (Dz. U. R. P. nr 23 poz. 202) rozpatrzenia prośby Juliusza Ledera z dnia 6 kwietnia 1937 roku o udzielenie zezwolenia na nadbudowę drewnianej parterowej oficyny mieszkalnej na posesji, położonej w Łodzi przy ul. Doły nr 17, na przeciąg 2 lat od daty zgłoszenia prośby, tj. do dnia 6 kwietnia 1939 roku, ze względu na to, że omawiana nadbudowa sprzeczna jest z zamierzeniami regulacyjnymi miasta (leży częściowo w pasie wolnym od zabudowy i częściowo w pasie parterowych budynków gospodarczych).

XXIV. W sprawie zatwierdzenia statutu Publicznego Szpitala pod wezwaniem św. Antoniego;

Po wysłuchaniu referatu p. E. Dudkiewicza, sprawozdawcy Komisji Regulaminowo-Prawnej, po dyskusji, w której głos zabierają pp. K. Jaworowski i L. Chodakowski, oraz wyjaśnieniach, udzielonych przez p. St. Kempnera, naczelnika Wydziału Zdrowia Publicznego, powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 66.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Regulaminowo-Prawnej z dnia 26 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — Statutu Publicznego Miejskiego Szpitala pod wezwaniem św. Antoniego.

Wniosek p. K. Jaworowskiego w sprawie dokonania wyboru 2 członków do Rady Szpitalnej, funkcjonującej przy Wydziale Zdrowia Publicznego — za zgodą wnioskodawcy postanowiono rozpatrzyć na następnym posiedzeniu Rady Przybocznej.

XXV. W sprawie zatwierdzenia Statutu Publicznego Szpitala pod wezwaniem św. Teresy.

Po wysłuchaniu referatu p. E. Dudkiewicza, sprawozdawcy Komisji Regulaminowo - Prawnej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 67.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Regulaminowo-Prawnej z dnia 26 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — Statutu Publicznego Miejskiego Szpitala pod wezwaniem św. Teresy.

XXVI. W sprawie zatwierdzenia statutu o podatku od psów na rzecz Gminy Miejskiej Łódź:

Po wysłuchaniu referatu p. K. Jaworowskiego, sprawozdawcy Komisji Regulaminowo - Prawnej i po dyskusji, w której głos zabiera p. B. Dobranc, powzięto większością głosów uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 68.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Regulaminowo-Prawnej z dnia 26 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Podatkowego nr III Og Sc/3-37 z dnia 18 października 1937 roku w sprawie zatwierdzenia Statutu o podatku od psów na rzecz Gminy Miejskiej Łódź.

XXVII. W sprawie zatwierdzenia statutu o opłacie za używanie bruków miejskich na rzecz Gminy Miejskiej Łódź:

Po wysłuchaniu referatu p. K. Jaworowskiego, sprawozdawcy Komisji Regulaminowo - Prawnej, po dyskusji, w której zabiera głos p. J. Stypułkowski, oraz wyjaśnieniach, udzielonych przez p. Wiceprezydenta K. Kozłowskiego i referenta Komisji, powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 69.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Regulaminowo-Prawnej z dnia 26 października 1937 roku, postanawia

wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — wniosku Wydziału Podatkowego nr III Og. 8g/5-37 z dnia 18 października 1937 roku w sprawie zatwierdzenia Statutu o opłacie za używanie bruków miejskich na rzecz Gminy Miejskiej Łódź.

XXVIII. W sprawie zatwierdzenia Statutu Archiwum Miejskiego w Łodzi:

Po wysłuchaniu referatu p. Z. Szarkowskiej, sprawozdawcy Komisji Regulaminowo - Prawnej, bez dyskusji powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 70.

Rada Przyboczna, przychylając się do wniosku Komisji Regulaminowo-Prawnej z dnia 26 października 1937 roku, postanawia wypowiedzieć się za zatwierdzeniem przez Tymczasowego Prezydenta Miasta — w zastępstwie Rady Miejskiej — nowoopracowanego przez Wydział Prezydialny Statutu Archiwum Miejskiego w Łodzi

XXIX. Wolne wnioski.

1. Na wniosek p. K. Jaworowskiego powzięto jednomyślnie uchwałę treści następującej:

Uchwała Nr 71.

- Rada Przyboczna postanawia upoważnić Tymczasowego Prezydenta Miasta do zwrócenia się w imieniu Zarządu Miejskiego w Łodzi do Komitetu Krzyża i Medalu Niepodległości w Warszawie z wnioskiem o nadanie Gminie Miejskiej Łódź Krzyża Niepodległości z mieczami za walkę o wolność i niepodległość Najjaśniejszej Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wniosek nagły p. K. Jaworowskiego i innych w sprawie przyznania z kredytów, przewidzianych w budżecie na rok administracyjny 1937/38 nadzwyczajnej jednorazowej zapomogi prywatnej Szkole Pracy z racji przeniesienia jej do nowego lokalu — za zgodą wnioskodawcy postanowiono przesłać Komisji Finansowo-Budżetowej do rozpatrzenia.
 3. Wniosek p. J. Tomczyka i innych w sprawie interwencji w Dyrekcji Kolei Elektrycznej Łódzkiej o uruchomienie w porze nocnej

komunikacji tramwajowej na linii nr 11 — na wniosek przewodniczącego postanowiono przekazać Komisji do Spraw Ogólnych do rozpatrzenia.

Wobec wyczerpania porządku obrad przewodniczący o godz. 22 min. 25 posiedzenie zamyka.

Sekretarz

(—) *Włodzimierz Graliński*

(WŁODZIMIERZ GRALIŃSKI)

Wicedyrektor Zarządu Miejskiego

Przewodniczący

(—) *Mikołaj Godlewski*

(MIKOŁAJ GODLEWSKI)

Tymczasowy Prezydent Miasta

S T A T U T

ARCHIWUM MIEJSKIEGO w ŁODZI

zatwierdzony postanowieniem nr 463/R z dnia 4 listopada 1937 roku Tymczasowego Prezydenta miasta Łodzi, działającego na podstawie art. 72, 73 i 44 ustawy z dnia 23 marca 1933 roku o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. nr 35 poz. 294) w zastępstwie Rady Miejskiej.

Zakres działalności.

§ 1.

Archiwum Miejskie w Łodzi jest instytucją Zarządu Miejskiego w Łodzi, podlegającą pod względem administracyjnym Wydziałowi Prezydialnemu.

§ 2.

Archiwum Miejskie ma na celu:

- 1) gromadzenie wszelkich materiałów pisanych i drukowanych, oraz map, planów, pieczęci i innych zabytków archiwalnych, odnoszących się do dziejów Łodzi i regionu łódzkiego;
- 2) przejmowanie z kancelaryj wydziałowych Zarządu Miejskiego akt zakończonych (zgodnie z przepisami szczegółowymi);
- 3) pozyskiwanie w charakterze darów i depozytów lub drogą kupna archiwaliów Łodzi i regionu łódzkiego (dotyczących przemysłu, handlu i rzemiosła oraz instytucyj i organizacyj politycznych, zawodowych i społecznych);
- 4) opiekę nad zabytkami archiwalnymi;
- 5) dostarczanie władzom miejskim i państwowym informacji na podstawie akt, przechowywanych przez się;
- 6) sporządzanie i wydawanie wyciągów i odpisów wierzytelnych, oraz zaświadczeń na podstawie akt, przechowywanych przez się;
- 7) udostępnianie akt do celów naukowych;
- 8) prowadzenie prac naukowych, obejmujących badania nad historią miasta Łodzi i regionu łódzkiego;
- 9) ogłaszanie drukiem materiałów archiwalnych.

§ 3.

Archiwum Miejskie obejmuje archiwum akt dawnych, pracownię naukową, podręczną bibliotekę archiwalną, zbiory muzealne miasta, oraz składnicę akt.

Kierownictwo i personel Archiwum.

§ 4.

Na czele Archiwum Miejskiego stoi dyrektor. Zastępcą dyrektora jest najstarszy służbowo urzędnik Archiwum (kustosz).

§ 5.

Do obowiązków dyrektora Archiwum Miejskiego należy:

- 1) reprezentowanie Archiwum nazewnątrz i podpisywanie korespondencji urzędowej Archiwum;
- 2) piecza nad całym majątkiem Archiwum;
- 3) bezpośrednie zwierzchnictwo nad personelem Archiwum, podział pracy wewnętrznej i kontrola nad biegiem prac;
- 4) układanie preliminarzy budżetowych Archiwum i wydatkowanie sum w granicach uchwalonego budżetu;
- 5) przedstawianie Zarządowi Miejskiemu do zatwierdzania regulaminów archiwalnych;
- 6) składanie Prezydentowi miasta sprawozdań z działalności Archiwum;
- 7) przyjmowanie dla Archiwum darów;
- 8) redagowanie wydawnictw Archiwum.

§ 6.

Kompetencje dyrektora Archiwum Miejskiego, kustosza oraz innych urzędników archiwalnych (archiwistów, referentów i sił pomocniczych) określa poza tym „Instrukcja o zakresie czynności i odpowiedzialności urzędników Zarządu Miejskiego w Łodzi” oraz wydane na jej podstawie regulaminy i wykazy czynności.

§ 7.

Liczba pracowników Archiwum Miejskiego określona jest w „Statucie etatów stanowisk służbowych w Zarządzie Miejskim w Łodzi”.

Komisja Archiwalna.

§ 8.

Organem opiniodawczym Archiwum Miejskiego jest Miejska Komisja Archiwalna.

Zakres kompetencji i skład Komisji Archiwalnej określa odnośny regulamin, zatwierdzony przez Zarząd Miejski.

Postanowienia końcowe.**§ 9.**

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą zatwierdzenia go przez Radę Miejską na wniosek Zarządu Miejskiego.

Z chwilą tą traci moc obowiązującą dotychczasowy statut Archiwum Miejskiego w Łodzi.

REGULAMIN

MIEJSKIEJ KOMISJI ARCHIWALNEJ W ŁODZI

wprowadzony Postanowieniem Nr 1150/M z dnia 6 października 1937 r. Tymczasowego Prezydenta miasta Łodzi, działającego na podstawie art. 72, 73 i 44 ustawy z dnia 23 marca 1933 roku o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. nr 35 poz. 294) w zastępstwie Magistratu.

§ 1.

Dla nadzoru nad właściwym prowadzeniem prac archiwalnych przez Archiwum Miejskie w Łodzi, Zarząd Miejski w Łodzi powołuje na podstawie ust. (2) art. 45 ustawy z dnia 23 marca 1933 roku o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. nr 35 poz. 294) oraz § 8 Statutu Archiwum Miejskiego w Łodzi, Miejską Komisję Archiwalną.

§ 2.

Do kompetencji Miejskiej Komisji Archiwalnej należy wydawanie opinii o działalności ogólnej Archiwum Miejskiego, a zwłaszcza:

- a) określanie kierunku prowadzenia prac archiwalnych.
- b) zatwierdzanie sprawozdań z działalności Archiwum i programów prac na najbliższą przyszłość,
- c) zatwierdzanie przepisów o sposobie prowadzenia i przechowywania akt przez Zarząd Miejski,
- d) opiniowanie, jakiego rodzaju materiały należy w Archiwum gromadzić,
- e) opiniowanie, jakie publikacje i w jakiej formie należy wydawać.

§ 3.

Miejska Komisja Archiwalna składa się z 9 członków, a mianowicie: Prezydenta miasta lub jego zastępcy, dyrektora Zarządu Miejskiego, Naczelnika Wydziału Oświaty i Kultury, przedstawiciela Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego, desygnowanego przez dyrektora Archiwów Państwowych, 2-ch rzeczoznawców z pośród archiwistów zawodowych, 2 członków zaproszonych przez Prezydenta miasta oraz dyrektora Archiwum Miejskiego, jako referenta spraw. Komisji przysługuje prawo kooptacji członków fachowych z grona archiwistów zawodowych.

§ 4.

Miejska Komisja Archiwalna powoływana jest przez Zarząd Miejski na wniosek Prezydenta miasta na czas trwania kadencji Rady Miejskiej. W razie zrzeczenia się mandatu przez któregoś z członków Komisji w czasie trwania kadencji Rady Miejskiej — Zarząd Miejski na wniosek Prezydenta miasta — uzupełnia skład Komisji nowym członkiem.

§ 5.

Przewodniczącym Miejskiej Komisji Archiwalnej jest z urzędu Prezydent miasta lub jego zastępca. Sekretarzem Komisji jest z urzędu dyrektor Archiwum Miejskiego lub jego zastępca.

§ 6.

Posiedzenia Miejskiej Komisji Archiwalnej odbywają się w miarę zachodzącej potrzeby (przynajmniej jednak raz do roku). Posiedzenia zwołuje przewodniczący Komisji.

§ 7.

Uchwały Miejskiej Komisji Archiwalnej zapadają zwykłą większością głosów. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 8.

Wszystkie uchwały Miejskiej Komisji Archiwalnej podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Miejski. Wykonanie prawomocnych uchwał Komisji należy do dyrektora Archiwum Miejskiego.

§ 9.

Miejskiej Komisji Archiwalnej przysługuje prawo wyłaniania ze swego grona podkomisyj fachowych. Posiedzenia podkomisyj zwoływane są w miarę zachodzącej potrzeby przez przewodniczącego podkomisji, wyznaczonego przez Komisję. Uchwały podkomisyj są zatwierdzane przez Komisję.

§ 10.

Regulamin niniejszy podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Miejski i obowiązuje z dniem ogłoszenia w Dzienniku Zarządu Miejskiego w Łodzi.

PRZEPISY

O KORZYSTANIU Z ARCHIWUM MIEJSKIEGO W ŁODZI

wprowadzone na mocy postanowienia nr 934/M z dnia 25 maja 1937 roku Tymczasowego Prezydenta miasta Łodzi, działającego na podstawie art. 72, 73 i 44 ustawy z dnia 23 marca 1933 roku o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. nr 35, poz. 294) w zastępstwie Magistratu.

§ 1. Osobiście w Archiwum mogą korzystać z materiałów archiwalnych dla celów naukowych, urzędowych lub prywatnych:

- a) osoby, znane Zarządowi Archiwum ze swej działalności naukowej;
- b) osoby, mające polecenie instytucji naukowych lub osób znanych Zarządowi Archiwum ze swej działalności naukowej;
- c) urzędnicy samorządu miejskiego łódzkiego i państwowi, mający pisemne polecenie swej władzy przełożonej, w określonym celu urzędowym.

§ 2. Dla uzyskania pozwolenia na korzystanie z Archiwum w celach naukowych, należy złożyć podanie, wymieniając dokładnie cel, przedmiot i granice chronologiczne badań. Pozwolenia udziela Dyrektor Archiwum. Petentowi służy prawo odwołania się od decyzji dyrektora do Prezydenta Miasta, którego decyzja jest ostateczna. Do poszukiwań w sprawach majątku i prawnych interesów m. Łodzi oraz jego urzędów, potrzeba zezwolenia Prezydenta Miasta.

Z akt ostatnich lat 30 można korzystać dopiero po uzyskaniu osobnego pozwolenia. W tym celu należy złożyć za pośrednictwem zarządu Archiwum odpowiednio umotywowane podanie.

Przerwa w pracy dłuższa, niż 2 lata wymaga złożenia nowego podania.

Wyjątkowo można uczonym udostępnić żądane akta bez uprzedniego załatwienia formalności.

§ 3. Dla korzystania z akt w celach prywatnych osoba zainteresowana w podaniu swoim o udostępnienie akt winna zaznaczyć do jakiego celu te akta są potrzebne.

§ 4. a) Wierzytelne odpisy i wyciągi wydaje Archiwum władzom samorządowym m. Łodzi i państwowym bezpłatnie, innym zaś

interesantom za opłatą archiwalną. Wysokość i sposób pobierania opłaty normują przepisy o opłacie archiwalnej w Archiwum Miejskim;

- b) wydawanie odpisów z wewnętrznej, a zwłaszcza poufnej, korespondencji urzędów łódzkiego samorządu miejskiego z ostatnich lat 30 jest dozwolone za zgodą Prezydenta Miasta.
- c) odpis wierzytelny, wydany przez Archiwum, powinien składać się z 3-ch części:
 - 1) formuły wstępnej n. p. „Odpis z przechowywanych w Archiwum Miejskim dokumentów“
 - 2) właściwego odpisu z zachowaniem pisowni, interpunkcji i ewentualnych błędów oryginału (w miejscach nieczytelnych umieścić słowo „1, 2 wyrazy nieczytelne“, w miejscach zniszczonych „1, 2 wyrazy zniszczone“. W razie zniszczenia lub nieczytelności zniszczonych części dokumentu można umieszczać w takich miejscach znak [—] i omówić fakt zniszczenia lub nieczytelności w formułce uwierzytelniającej;
 - 3) formułki uwierzytelniającej: np. „Archiwum Miejskie stwierdza zgodność niniejszego odpisu z oryginałem (kopia), znajdującym się w Archiwum w aktach Wydziału w księdze, teczce oznaczonej Nr. bież., zatytułowanej na karcie“. Poczynając następuje omówienie własnych poprawek i dopisków, a w końcu data wydania odpisu, pieczęć i podpis dyrektora Archiwum.
- d) Wyciąg, ekscerpt czyli urywek z oryginału, wydany przez Archiwum, nosić ma na początku napis: „Wyciąg sporządzony przez Archiwum Miejskie w Łodzi z akt Wydziału Nr. bież. teczki i tytuł teczki na karcie“.
- e) Zaświadczenie powinno zawierać:
 - 1) tytuł: „Zaświadczenie“,
 - 2) wymienienie akt na podstawie których zaświadczenie ułożono, z podaniem sygnatury archiwalnej, tj. zespołu i znaku akt,
 - 3) stwierdzenie, na czyje żądanie zostało wydane,
 - 4) treść zaświadczenia,
 - 5) miejsce i data wydania,
 - 6) pieczęć archiwalna,
 - 7) podpisy dyrektora i referenta,
- f) wydane przez Archiwum odpisy i wyciągi powinny być zapisywane w książce kontroli, której numer uwidacznia się na dokumencie pod nadrukiem czy stampilą Archiwum.

§ 5. Osoby korzystające z Archiwum, nie mogą bez zezwolenia Dyrektora Archiwum podejmować prac, mających na celu układanie i publikowanie spisów, zestawień, repertoriów itd. dla użytku prywatnego lub publicznego.

§ 6. Obywatelom obcym pozwoleń na osobistą pracę w Archiwum udziela Dyrektor Archiwum na skutek polecenia przedstawicieli dyplomatycznych odnośnych państw. Obywatel obcy, przybyły na krótko lub bawiący przejazdem, może być w drodze wyjątku dopuszczony do pracy naukowej w Archiwum bez dopełnienia tych formalności.

§ 7. Osoby pracujące naukowo, mogą korzystać za zezwoleniem Dyrektora Archiwum z pomocy przez siebie sprowadzonych zaufania godnych kopistów. Za sprowadzonego przez siebie kopistę oraz za treść i formę dokonanych wypisów przez kopistę odpowiada pracownik naukowy.

§ 8. Osoby, wymienione w §§ 1 i 6, korzystają z materiałów archiwalnych tylko w pracowni naukowej, pozostającej pod stałym dozorem urzędnika i winny się stosować ściśle do obowiązujących w niej przepisów.

§ 9. Urzędnicy archiwalni winni osobom zainteresowanym udzielać informacji o uporządkowanym materiale archiwalnym.

§ 10. Osoby, pracujące naukowo, mogą korzystać z całego materiału archiwalnego, dotyczącego zgłoszonego tematu. Wiadomości prywatnej natury, które korzystający czerpie z akt mu wydanych, nie wolno rozgłaszać ani użytkowywać piśmiennie pod rygorem zamknięcia dostępu do Archiwum,

§ 11. Osoba, ogłaszająca pracę, opartą na materiałach Archiwum, zobowiązana jest złożyć 2 egzemplarze tej pracy.

§ 12. Archiwum obowiązane jest na wniosek urzędów państwowych i miejskich złożony na piśmie:

- a) dopuszczać ich delegatów do korzystania w celach urzędowych z materiałów archiwalnych w pracowni naukowej na zasadach, określonych przez przepisy tej pracowni;
- b) udzielać informacji wymienionym delegatom i ułatwiać im poszukiwania;
- c) wypożyczać za pokwitowaniem akta istotnie niezbędne do załatwiania spraw bieżących z warunkiem zwrotu. Archiwum może odmówić przesłania akt zainteresowanemu urzędowi ze względu na stan, na specjalną wartość, albo na potrzebę częstego ich użycia w Archiwum;
- d) dokonywać, zgodnie z § 2 Statutu, poszukiwań i sporządzać odpisy, o ile prace te wykonywane być mogą bez uszczerbku

dla wewnętrznej służby archiwalnej. Gdy powyższy wzgląd istotnie nie pozwala na wykonanie poszukiwań i odpisów, wówczas dany urząd winien wykonać te czynności własnymi siłami lub na własny koszt.

§ 13. Archiwum Miejskie komunikuje się bezpośrednio z polskimi i zagranicznymi instytucjami naukowymi, z wyższymi uczelniami, towarzystwami naukowymi, z archiwami i bibliotekami państwowymi, publicznymi i prywatnymi, zwłaszcza posiadającymi zbiory rękopiśmienne.

§ 14. Archiwaia, z wyjątkiem akt cenniejszych oraz działów, co do których istnieją zastrzeżenia, mogą być przesłane do użytku tych instytucyj, względnie osób przez nie do badań nad danym tematem upoważnionych. Akta mogą być wypożyczane bezpośrednio tylko do tych instytucyj, które mają pomieszczenie do przechowywania archiwaliów oraz odpowiednio urządzoną pracownię naukową. Archiwaia wysyła się z warunkiem zwrotu w terminie określonym przez Zarząd Archiwum.

§ 15. Archiwum Miejskie może sprowadzać dla czasowego użytku osób pracujących naukowo, rękopisy z bibliotek i archiwów państwowych i prywatnych. Osoba zainteresowana winna podanie skierować do zarządu danej biblioteki czy archiwum za pośrednictwem Archiwum Miejskiego. Koszty sprowadzenia i zwrotu rękopisów ponoszą osoby zainteresowane.

REGULAMIN PRACOWNI NAUKOWEJ.

§ 1. Osoba, która uzyskała prawo korzystania z pracowni naukowej, otrzymuje od zarządu Archiwum do odczytania regulamin pracowni oraz zobowiązuje się podpisem do jego przestrzegania.

§ 2. Pracownia publiczna otwarta jest codziennie prócz niedziel i świąt w godzinach oznaczonych przez zarząd Archiwum.

§ 3. O wszelkie wyjaśnienia i informacje należy zwracać się do dyżurnego urzędnika.

§ 4. O wydanie potrzebnych do przejrzenia archiwaliów zwracać się należy do dyżurnego urzędnika, składając wypełnione kartki zamówień na: tom, plik, fascykuł, karton itd.; archiwalia zamawiać należy z reguły dzień naprzód.

§ 5. Osoby korzystające z materiałów archiwalnych winny ostrożnie obchodzić się z archiwaliami i zachowywać w nich porządek. Akta przechowywane luźno winny być układane w tym samym porządku, w jakim je osoba korzystająca z nich otrzymała. Nie wolno zmieniać kolei aktów w fascykułach i kartonach, nawet w tych wypadkach, gdy kolej ta uznana została przez osobę pracującą nad nimi za błędną. Natomiast należy o tym niezwłocznie zawiadomić dyżurnego urzędnika.

§ 6. Osobom korzystającym z pracowni naukowej nie wolno:

- a) robić notatek, znaków lub dopisków na archiwaliach,
- b) samowolnie dokonywać odcisków pieczęci,
- c) dokonywać facsimiliów przez kalkę,
- d) używać reagensów,
- e) kłaść papieru na aktach przy ich przepisywaniu,
- f) umieszczać kałamarzy po lewej stronie przepisywanych archiwaliów.

Niestosowanie się do tych przepisów pociąga za sobą pozbawienie prawa korzystania z pracowni. Wszelkich reprodukcji archiwaliów dokonywać wolno jedynie za każdorazowym wyraźnym i szczegółowym zezwoleniem zarządu archiwum.

§ 7. Przy wejściu do pracowni publicznej osoby pracujące winny pokazać dyż. urzędnikowi przyniesione z sobą książki, papiery i notatki, przy czym te, które są im przy pracy niepotrzebne, winny zostawić w szatni lub u woźnego.

§ 8. Korzystać można jednocześnie z 3-ch jednostek archiwalnych. Wyjątkowo za zezwoleniem dyżurującego urzędnika można korzystać z większej ilości jednostek.

§ 9. Przed wyjściem z pracowni należy zwrócić wydane archiwalia dyż. urzędnikowi, który odsyła je do magazynu lub na żądanie przechowuje do dalszego użytku. Nie wolno zostawiać archiwaliów na stołach w pracowni.

§ 10. W razie niezjawienia się osoby korzystającej z pracowni naukowej dłużej niż przez tydzień, użytkowane przez nią w pracowni archiwalia odsyłane są do magazynu.

§ 11. Z archiwaliów wolno korzystać tylko w tym celu i zakresie, w jakim uzyskano pozwolenie.

§ 12. Z biblioteki archiwum korzystać można na miejscu za pozwoleniem dyż. urzędnika.

§ 13. Osoba kończąca swe zajęcia w pracowni publicznej lub przerywająca je dłużej niż na 4 tygodnie, powinna o tym zawiadomić dyż. urzędnika.

§ 14. Osoby pracujące naukowo mogą w pracowni za zezwoleniem zarządu archiwum, korzystać z pomocy własnych, godnych zaufania kopistów.

§ 15. Osoba ogłaszająca drukiem pracę na podstawie materiału Archiwum Miejskiego, obowiązana jest złożyć 2 egzemplarze swojej pracy w Archiwum.

§ 16. Palić tytoniu w pracowni publicznej nie wolno.

PRZEPISY

O OPŁATACH ARCHIWALNYCH w ARCHIWUM MIEJSKIM w ŁODZI *)

wprowadzone na mocy postanowienia nr 934/M z dnia 25 maja 1937 r. Tymczasowego Prezydenta miasta Łodzi, działającego na podstawie art. art. 72, 73 i 44 ustawy z dnia 23 marca 1933 roku o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. nr 35 poz. 294) w zastępstwie Magistratu.

Na podstawie Statutu o poborze na rzecz m. Łodzi miejskiej opłaty kancelaryjnej z dnia 16 marca 1931 roku (Dz. Zarządu m. Łodzi nr 12 z dnia 24. III. 1931 roku), Statutu Archiwum Miejskiego w Łodzi i § 4 Przepisów o korzystaniu z Archiwum Miejskiego, pobiera się na rzecz m. Łodzi miejską opłatę archiwalną.

§ 1. a) Od podań wpływających do Archiwum Miejskiego w Łodzi pobiera się zasadniczą opłatę w wysokości zł. 2.—.

b) Od każdego załącznika do podania pobiera się opłatę w wysokości 50 groszy za każdy arkusz pełny lub zaczęty. Opłata od załącznika należy się bez względu na to, czy jest nim oryginał czy odpis i czy od niego uiszczono już poprzednio w Archiwum jakąkolwiek opłatę, czy też nie uiszczono.

c) Podania ponowne oraz reklamacje, przy których złożono tylko załączniki, potrzebne do załatwienia podania pierwszego, nie podlegają opłacie w wysokości przewidzianej w punkcie b.

§ 2. a) Podanie złożone przez jedną osobę, choćby dotyczyło dwu lub więcej przedmiotów, podlega jednokrotnej opłacie.

b) Podanie złożone przez dwie lub więcej osób albo przez ustawowego zastępcę lub pełnomocnika dwu lub więcej osób, podlega opłacie jednokrotnej, jeżeli pochodzi od, współwłaścicieli i dotyczy ich majątku wspólnego lub jeżeli żądanie, wymienione w podaniu, opiera się na tym samym tytule prawnym i wymaga jednej odpowiedzi. We wszystkich innych przypadkach opłatę należy pobrać tyle razy, ile osób wymieniono w podaniu w charakterze petentów.

*) Przepisy niniejsze zostały zamieszczone w Statucie Zarządu Miejskiego w Łodzi z dnia 23 lipca 1937 r. o opłacie administracyjnej.

§ 3. Informacje ustne, wymagające przeglądania akt, mogą być udzielane dopiero po złożeniu podania.

§ 4. a) Odpis aktu całkowitego, sporządzony i uwierzytelniony przez Archiwum Miejskie, za każdą stronicę zapisaną całkowicie lub częściowo, podlega opłacie w następującej wysokości:

a) z akt pisanych w wieku XVIII — zł. 3.—,

b) z akt pisanych w wieku XIX i XX — zł. 2.—.

b) Odpis aktu całkowitego, sporządzony przez petenta, a tylko uwierzytelniony przez Archiwum, podlega opłacie w wysokości 50% opłat, przewidzianych w punktach a, b.

c) Za stronicę uważa się arkusz papieru o znormalizowanych rozmiarach (przybliżonych do wymiaru 297x210. Wymiary te nie dotyczą odpisów, sporządzonych na schematach.

§ 5. 1) Wyciąg aktu lub zaświadczenie, wydane na podstawie materiałów archiwalnych, za każdą stronicę pełną lub zaczęłą podlega opłacie w wysokości następującej:

a) z akt pisanych w wieku XIX i XX — zł. 3.—.

b) z akt pisanych dawniej zł. 4.—.

§ 6. Stwierdzenie przez Archiwum, że odrys mapy lub planu sporządzony został przez petenta z egzemplarza, przechowywanego w Archiwum, podlega opłacie w wysokości zł. 2.— od każdego arkusza planu lub mapy.

§ 7) Stwierdzenie przez Archiwum, że fotografia jakiegokolwiek dokumentu archiwalnego została sporządzona przez petenta z dokumentu, przechowywanego w archiwum, podlega opłacie w wysokości zł. 2.— od każdego zdjęcia.

§ 8. Przy poszukiwaniach genealogicznych archiwalne opłaty, przewidziane w §§ 4, 5, 6 i 7, podwyższa się o 100%. Jeżeli jednak wywód genealogiczny potrzebny jest do ustalenia obywatelstwa polskiego, wówczas stosuje się opłaty w normalnej wysokości (§§ 4, 5, 6, 7).

§ 9. Gdyby poszukiwania archiwalne dla jednej osoby w tej samej sprawie zajęły więcej, niż dwa dni czasu jednego urzędnika archiwalnego, wówczas, niezależnie od opłat, przewidzianych w §§ 4, 5, 6, 7, 8, pobiera się opłatę archiwalną dodatkową za poszukiwania w wysokości zł. 1.— a przy genealogicznych poszukiwaniach zł. 2.— za każdą przejrzaną księgę, teczkę fasykuł lub dokument.

§ 10. Opłat archiwalnych nie pobiera się:

a) od władz i urzędów państwowych polskich;

b) od urzędów Zarządu Miejskiego m. Łodzi. Przepis ten

nie dotyczy władz i urzędów innych samorządów terytorialnych;

- c) od osób składających podania w sprawach, wyszczególnionych w art. 2 Statutu o poborze na rzecz m. Łodzi miejskiej opłaty kancelaryjnej;
- d) od fundacji, instytucji i zrzeszeń o celach religijnych, naukowych, oświatowych i dobroczynnych;
- e) od osób prywatnych, których stan ubóstwa i niemożność uiszczenia opłat nie budzą wątpliwości u dyrektora Archiwum;
- f) od osób, zwracających się o dokumenty w celu uzyskania stypendium, zastrzeżonego dla członków danej rodziny;
- g) od osób zwracających się o dopuszczenie ich do osobistego prowadzenia badań naukowych w archiwach albo o dostarczenie im materiałów naukowych;
- h) od zamiescowych badaczy naukowych za dostarczenie materiałów naukowych, jeżeli poszukiwanie i zebranie materiałów zajęło nie więcej niż 2 dni czasu jednego urzędnika archiwalnego. W przeciwnym razie stosuje się opłaty przewidziane w § 9.

§ 11. a) Ulgową opłatę archiwalną w wysokości 50% pobiera się od osób, będących obywatelami polskimi, które pozostają lub pozostawały w służbie państwowej polskiej oraz od członków rodzin tych osób w sprawach ustalenia praw służbowych i emerytalnych;

b) taka sama ulga przysługuje bojownikom o Niepodległość Polski i członkom ich rodzin w sprawach uzyskania zaopatrzenia emerytalnego.

§ 12. Opłatę od podań właścicieli wszelkich depozytów złożonych w Archiwum Miejskim oraz prawa korzystania z tego rodzaju akt przez właścicieli depozytów normuje układ depozytowy. Jeżeli takiego układu nie ma, wówczas od właścicieli depozytów wieczystych pobiera się opłaty ulgowe, a od właścicieli depozytów czasowych opłaty normalne.

§ 13. Opłatę archiwalną pobiera się zasadniczo znaczkami miejskiej opłaty kancelaryjnej. Naklejone znaczki winny być niezwłocznie kasowane specjalnie do tego celu przeznaczonym kasownikiem. Opłata archiwalna może być uiszczona gotówką, ale wówczas do podania winno być dołączone pokwitowanie Kasy Miejskiej.

§ 14. Opłaty archiwalne pobiera się z góry za wszystkie czynności, od których przewidziane są opłaty.

§ 15. W razie nieuiszczenia należnej opłaty lub niedostatecznego uiszczenia, podanie pozostawia się bez załatwienia, o czym powiadamia się petenta, wyznaczając jednocześnie termin do uiszczenia opłaty. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu podanie włączone zostanie do akt bez załatwienia. Przeciw wezwaniu do uiszczenia brakującej opłaty niema środka odwoławczego.

Podanie, mimo nieuiszczenia lub niedostatecznego uiszczenia opłaty, winno być załatwione; jeżeli za niezwłocznym załatwieniem przemawiają względy publiczne lub wzgląd na poważny interes petenta.

W przypadkach, przewidzianych w niniejszym paragrafie, wzywa się petenta względnie jednego z petentów, aby w ciągu dwóch tygodni od dnia doręczenia wezwania uiszczył opłatę archiwalną wraz z kosztami doręczenia wezwania w wysokości gr. 50. W razie bezskutecznego upływu tego terminu zarządza się przymusowe ściągnięcie kwot, wymienionych w wezwaniu z kosztami egzekucyjnymi.

§ 16. Opłaty za czynności, wynikające z podań, złożonych przed dniem wejścia w życie niniejszych przepisów, pobierane są według statutu o poborze na rzecz m. Łodzi opłaty kancelaryjnej.

U w a g a: Uiszczenie opłat, przewidzianych w niniejszych przepisach z wyszczególnieniem sumy wartości nominalnej znaczków miejskiej opłaty kancelaryjnej, ma być poświadczone pod klauzulą „Skasowano znaczków miejskiej opłaty kancelaryjnej za zł. gr. wartości nominalnej tytułem opłaty archiwalnej za wykonany odpis, uwierzytelnienie, zaświadczenie itp.

I N S T R U K C J A

O PROWADZENIU CENTRALNEJ SKŁADNICY AKT ZARZĄDU MIEJSKIEGO w ŁODZI

wydana na podstawie postanowienia Nr 1151/M z dnia 6 października 1937 roku Tymczasowego Prezydenta miasta Łodzi, działającego na podstawie art. 72, 73 i 44 ustawy z dnia 23 marca 1933 roku o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P nr 35 poz. 294) w zastępstwie Magistratu.

R o z d z i a ł I.

Przepisy ogólne.

§ 1.

(1) Miano centralnej składnicy akt — nazywanej dalej „składnicą” — nosi komórka organizacyjna Zarządu Miejskiego w Łodzi, której zadaniem jest przechowywanie akt zakończonych, niepotrzebnych do pracy bieżącej.

(2) Składnica jest wspólna dla wszystkich wydziałów, urzędów i przedsiębiorstw Zarządu Miejskiego.

(3) Składnica podlega bezpośrednio dyrektorowi Archiwum Miejskiego.

§ 2.

Akta — w rozumieniu niniejszej instrukcji — oznaczają wszelkiego rodzaju piśmienne i graficzne przejawy działalności Zarządu Miejskiego, a mianowicie: korespondencję — w postaci teczek, jak również przechowywaną luźno — księgi buchalteryjne, dowody do księgowania, dowody kasowe, bilanse, księgi protokółów, zestawienia statystyczne, sprawozdania, regulaminy, instrukcje, okólniki, plany, wykresy, rysunki, fotografie, pieczęcie, stemple itp.

§ 3.

Określenie „akta zakończone” — w rozumieniu niniejszej instrukcji — ma dwojakie znaczenie.

W pierwszym przypadku oznacza ono, w sensie merytorycznym, akta, związane z zagadnieniem, co do którego korespondencja została całkowicie zakończona.

W drugim przypadku, w sensie formalnym, oznacza ono część akt, zakończoną pod względem formalnym (tom lub księgę).

§ 4.

Akta zakończone przechowuje się w kancelarii odnośnego wydziału (urzędu lub przedsiębiorstwa) zasadniczo dwa lata. Po upływie tego czasu akta przekazuje się do składnicy.

Roku zakończenia akt oraz roku ich przekazania do składnicy nie bierze się w rachubę.

Przepisy o przechowywaniu akt w kancelariach wydziałów, urzędów i przedsiębiorstw Zarządu Miejskiego w Łodzi ustalają tryb przechowywania akt, ich wypożyczania, porządkowania i częściowego brakowania.

§ 5.

Ze względu na czas przechowywania, akta dzielą się na dwie kategorie:

- a) akta kat. A, które będą przechowywane trwale — i
- b) „ „ B, które będą przechowywane czasowo.

Do kat. A należą akta posiadające trwałe znaczenie dla:

- a) interesu i historii Państwa,
- b) interesu i historii miasta Łodzi,
- c) praw obywateli.

Dokumenty, stanowiące własność prywatną, traktuje się jak akta kat. A.

Do kat. B należą akta, których nie zaliczono do kat. A.

Akta kat. B dzielą się na cztery grupy: I, II, III i IV.

Do I grupy zalicza się akta, przechowywane przez 35 lat po zakończeniu, do II grupy — przechowywane przez 20 lat, do III grupy — przechowywane przez 10 lat, do IV grupy — przechowywane przez 2—5 lat.

§ 6.

Składnica przechowuje akta przez czas od 10 do 35 lat, przy czym roku przekazania akt z kancelarii do składnicy oraz roku przekazania akt ze składnicy do archiwum, względnie ich zniszczenia nie bierze się w rachubę.

Po upływie tego czasu akta kat. A będą przekazywane do Archiwum Miejskiego w Łodzi, akta zaś kat. B będą niszczone w odpowiednich terminach, w zależności od grupy, do której je zaliczono.

§ 7.

Akta własne składnicy prowadzić należy zgodnie z instrukcją kancelaryjną, obowiązującą w Zarządzie Miejskim w Łodzi.

Rozdział II.

Kierownik składnicy akt.

§ 8.

Miano kierownika składnicy akt nosi urzędnik prowadzący składnicę.

Kierownik składnicy podlega bezpośrednio dyrektorowi Archiwum Miejskiego.

§ 9.

Do obowiązków kierownika składnicy należy:

- a) przyjmowanie akt od wydziałów
- b) utrzymywanie w porządku akt przechowywanych w składnicy,
- c) wypożyczanie akt,
- d) brakowanie akt,
- e) przekazywanie akt do Archiwum Miejskiego w Łodzi,
- f) wykonywanie wszelkich innych czynności, związanych z prowadzeniem składnicy.

§ 10

Kierownik składnicy składa corocznie dyrektorowi Archiwum Miejskiego sprawozdanie ze swoich czynności, a w szczególności z ilości akt w roku sprawozdawczym: a) przyjętych od wydziałów, b) wypożyczonych, c) wybrakowanych, d) uporządkowanych, e) zbroszowanych, f) przekazanych do Archiwum.

§ 11.

Kierownik składnicy przyjmuje od swego poprzednika akta przechowywane w składnicy na zasadzie wykazów zdawczo-odbiorczych.

Przy tej czynności spisuje się protokół w 2 egzemplarzach (wzór nr 1).

W protokole:

- a) podaje się sumarycznie ilość akt (w jednostkach i tomach) według wykazów zdawczo - odbiorczych,
- b) zaznacza się braki, wyniki z porównania akt z wykazami zdawczo-odbiorczymi.

Jeden egzemplarz protokołu przesyła kierownik składnicy do dyrektora Archiwum Miejskiego, drugi składa do akt.

Rozdział III.

Lokal składnicy akt.

§ 12.

Lokal składnicy akt powinien składać się z:

- a) biura,
- b) magazynu akt.

§ 13.

Magazyn mieścić się powinien w suterynie lub na parterze zdala od materiałów łatwopalnych (oliwa, benzyna).

Magazyn ma być widny i suchy. Drzwi do magazynu powinny być jednolite, o mocnych zamkach. Jeżeli drzwi prowadzą bezpośrednio do bramy lub na dziedziniec, to powinny być żelazne lub obite blachą. Okna należy zabezpieczyć kratami.

Magazyn powinien mieć odpowiednie urządzenia wentylacyjne (wentylatory, lufki).

Zarówno w magazynie, jak i w biurze składnicy nie wolno używać pieców żelaznych.

Paleniska pieców nie mogą mieć drzwiczek od strony magazynu.

Magazyn powinien posiadać oświetlenie elektryczne z zastosowaniem środków ochronnych (rurki blaszane do przewodników, wyłączniki prądu).

W magazynie lub w jego pobliżu umieszcza się odpowiednią ilość gaśnic.

§ 14.

Magazyn składnicy powinien posiadać niezbędną ilość półek lub szaf (żelaznych lub drewnianych).

Półki powinny być tej wysokości co magazyn.

Półki ustawione bokiem do okien mają być podwójne.

Przejścia pomiędzy półkami, jak również między półkami a oknami, powinny mieć co najmniej 70 cm szerokości.

Półki powinny być ruchome (przesuwalne).

Głębokość półek dostosowuje się do formatu akt lub ksiąg, dla których są przeznaczone. Wynosi ona 50 cm. dla ksiąg buchalteryjnych typu amerykańskich, 35—40 cm. — dla akt i zwykłych ksiąg buchalteryjnych.

§ 15.

Każdy pokój magazynu oznacza się kolejnym numerem rzymskim lub dużą literą alfabetu.

Każda półka (szafa) nosi kolejny numer arabski, niepowtarzający się w składnicy

Tabliczkę z numerem przybija się na froncie i z boku każdej półki (szafy).

Każda półka ruchoma nosi na sobie kolejny numer arabski, nie powtarzający się w obrębie danej półki (szafy).

Rozdział IV.

Utrzymywanie porządku w magazynie składnicy.

§ 16.

Magazyn ma być stale zamknięty na klucz. Jeden klucz od magazynu posiada kierownik składnicy, drugi — Archiwum. Przebywanie w magazynie osób postronnych bez kierownika składnicy jest wzbronione.

Magazyn należy przewietrzać codziennie, z wyjątkiem dni nie pogodnych.

Letnią porą, jeżeli magazyn narażony jest na kurz, lufcików otwierać nie należy.

Temperatura w magazynie powinna być umiarkowana.

Jeżeli magazyn posiada ogrzewanie centralne, to na grzejnikach (kaloryferach) umieszcza się naczynia z wodą.

Z chwilą wyjścia z magazynu, gasi się światło i tam, gdzie to możliwe, wyłącza prąd.

Działanie gaśnic należy sprawdzać corocznie.

W magazynie nie wolno palić tytoniu. Odpowiednie napisy umieszcza się na miejscu widocznym.

§ 17.

Magazyn i akta w nim przechowywane należy utrzymywać w wzorowym porządku i czystości.

Magazyn należy zamykać codziennie, posługując się przy tym mokrymi trocinami lub mokrą ścierką.

Do zapuszczania podług drewnianych i betonowych wskazane jest używanie płynów pyłochłonnych.

Akta należy otrzepywać z kurzu możliwie raz do roku.

Akta odkurza się jak najczęściej ściereczką, szczotką lub za pomocą elektrycznego odkurzacza.

Przechowywanie w magazynie przedmiotów, nie zaliczonych do mienia składnicy, jest wzbronione.

Magazyn należy chronić od myszy i robactwa.

Rozdział V.

Przyjmowanie akt od wydziałów.

§ 18.

Wydziały przekazują do składnicy akta zakończone, niepotrzebne do pracy bieżącej, po przechowaniu tych akt przez 2 do 5 lat (§ 4 i 5).

Akta przekazuje się jednorazowo w ciągu pierwszych trzech miesięcy roku kalendarzowego.

Po porozumieniu z kierownikiem składnicy, wydział może przekazać akta do składnicy również przed terminem normalnego okresu przekazywania.

§ 19.

Przed przekazaniem do składnicy:

- a) akta należy uporządkować zgodnie z przepisami, według których były utworzone,
- b) wydzielić akta kat. B gr. IV (przechowywane przez 2 do 5 lat).

§ 20.

O zamiarze przekazania akt do składnicy wydział przekazujący zawiadamia jej kierownika.

Kierownik składnicy udaje się do kancelarii wydziału. Tam, w obecności registratora, bada stan akt i, w razie potrzeby, udziela wskázówek co do ich ostatecznego uporządkowania.

Braki ujawnione w trakcie badania należy usunąć najdalej w ciągu miesiąca.

§ 21.

Wydział przekazujący sporządza na maszynie w trzech egzemplarzach wykaz zdawczo - odbiorczy (wzór nr 2).

Do wykazu wpisuje się przekazywane akta w kolejności chronologicznej i logicznej, a w szczególności:

- a) akta — w takim porządku, w jakim figurują one w wykazie akt wydziału,
- b) księgi buchalteryjne — w takim porządku, w jakim figurują one w instrukcji kasowo - rachunkowej.

Skróty są dopuszczalne, o ile nie zniekształcają tytułów akt.

Akta, figurujące pod jednym tytułem, wpisuje się do wykazu pod jedną pozycją, w sposób następujący: w rubryce drugiej — znak akt, w rubryce trzeciej — tytuł akt, w rubryce czwartej — ilość tomów.

Akta kat. B gr. IV (przechowywane przez 2 — 5 lat) wpisuje się do wykazu po wszystkich innych aktach.

Po wpisaniu akt należy podsumować ilość pozycji (rubr. 1) wykazu oraz ilość tomów (rubr. 4), a następnie wypisać klauzulę: „Razem (tyle a tyle) jednostek akt w (tytu a tytu) tomach przekazał (podpis), przyjął (podpis).

§ 22.

Wydział przekazujący odsyła akta do składnicy własnymi siłami, pod nadzorem registratora.

§ 23.

Akta przekazywane przyjmuje kierownik składnicy, w obecności registratora, według wykazu zdawczo - odbiorczego.

Wszystkie egzemplarze wykazu podpisują: registrator i kierownik składnicy.

Pierwszy i trzeci egzemplarze wykazu pozostają w składnicy, drugi — otrzymuje wydział przekazujący.

§ 24.

W przypadku:

a) ujawnienia błędu lub niedokładności w wykazie zdawczo - odbiorczym,

b) stwierdzenia, że akta przekazywane nie odpowiadają temu wykazowi,

c) ustalenia, że wykaz nie został sporządzony przepisowo,

d) stwierdzenia, że akta nie zostały uporządkowane zgodnie z przepisami — kierownik składnicy może odmówić przyjęcia akt przekazywanych.

W przypadkach, wymienionych w pp. a, b, c, należy sporządzić nowy spis, w przypadku zaś, wymienionym w p. d, należy najpóźniej w ciągu miesiąca dokonać uporządkowania akt przekazywanych.

O powodach nieprzyjęcia kierownik składnicy zawiadamia naczelnika wydziału przekazującego.

§ 25.

Składnica prowadzi spis wykazów zdawczo-odbiorczych (wzór nr. 3). Na jednej stronicy wpisuje się 10 wykazów.

Pozycje spisu mają kolejną numerację, nie ulegającą przerwie. Kolejnemu numerowi pozycji odpowiada kolejny numer wykazu zdawczo-odbiorczego.

Wykazy wciąga kierownik składnicy do spisu i stawia numer kolejny na wszystkich egzemplarzach wykazu.

Wykazy przechowuje składnica: a) pierwsze egzemplarze w kolejności numerów, b) trzecie egzemplarze według wydziałów.

Rozdział VI.

Przechowywanie akt w składnicy.

§ 26.

Akta układa się według wydziałów.

Akta jednego wydziału nie powinny stykać się bezpośrednio z aktami innego wydziału.

Dla każdego wydziału należy zarezerwować, o ile to możliwe, miejsce na akta co najmniej z lat 10.

W obrębie wydziałów akta układa się według oddziałów lub referatów, a w obrębie referatów — jednorodnymi grupami, w porządku chronologicznym.

Wyjątek stanowią:

- a) księgi buchalteryjne; ustawia się je według formatów, a w obrębie pewnego formatu — według wydziałów i rodzajów ksiąg, w porządku chronologicznym;
- b) akta formatu zupełnie odmiennego od zwykłych; ustawia się je lub układa na osobnych półkach.

Formaty zwykłe:

- a) znormalizowany (297 mm x 210 mm),
- b) folio (370 mm x 230 mm),
- c) Akta kat. B gr. IV (przechowywane przez 2 — 5 lat), które umieszcza się na osobnej półce, oddzielnie od reszty akt.

§ 27.

Księgi i akta oprawne ustawia się na półkach tak jak książki. Inne akta układa się bokiem, grzbietem ku górze.

Należy unikać zbyt ciasnego ustawiania akt.

§ 28.

Dowody kasowe i akta tajne przechowuje się w szafach zamkniętych.

§ 29.

Przed ustawieniem na półce, należy na każdym przyjętym akcie wycisnąć stempel składnicy (załącznik nr 4).

W księgach stempel wyciska się na pierwszej czystej karcie, w aktach na pierwszej stronie okładki.

Wewnątrz stempla wpisuje się:

- a) sygnaturę aktu (ołówkiem kopiowym),
- b) Numer szafy i półki (ołówkiem zwykłym).

Sygnaturą aktu jest numer odpowiedniego wykazu zdawczo-odbiorczego dzielony przez numer odpowiedniej pozycji tego wykazu.

Ponadto sygnaturę wpisuje się (ołówkiem kolorowym) na wierzchniej stronie okładki, na lewo: a) na księgach i aktach oprawnych — u góry, b) na aktach broszurowanych — u dołu.

Numer szafy i półki wpisuje się jednocześnie do wykazu zdawczo-odbiorczego obok tytułu akt w rubr. 7 (ołówkiem zwykłym).

Rozdział VII.

Wypożyczanie akt.

§ 30.

Poszukiwania w aktach oraz sporządzanie z nich odpisów należą do zainteresowanego wydziału. W tym celu wydziały mogą wypożyczać akta ze składnicy lub przeglądać je na miejscu.

Wypożyczać można tylko całe teczki. Wypożyczanie oddzielnych pism lub dokumentów jest wzbronione.

§ 31.

Nie wolno wypożyczać poza lokal składnicy:

a) wykazów zdawczo-odbiorczych i ich spisu, b) kartotek, c) protokółów, d) akt tajnych, e) dowodów kasowych.

Wyjątek stanowi wydawanie akt władzom sądowym.

§ 32.

Wydział może wypożyczać akta innego wydziału tylko za zgodą jego naczelnika, wyrażoną na karcie wypożyczenia.

§ 33.

Składnica wypożycza akta na jeden miesiąc.

Odpowiedzialność za całość i należyte przechowywanie akt wypożyczonych ponoszą urzędnicy, podpisujący zapotrzebowanie akt (część I karty wypożyczenia).

Wymywanie pism lub dokumentów z akt wypożyczonych jest wzbronione.

Wyjątek stanowią dokumenty zwracane petentom (§ 5 ust. 3).

Akt wypożyczonych nie wolno zabierać z lokali Zarządu Miejskiego do domów.

§ 34.

Wypożyczanie akt ze składnicy odbywa się na podstawie karty wypożyczenia (wzór nr 5).

Pierwszą część karty (zapotrzebowanie akt) wypełnia wydział wypożyczający.

Wydział wypożyczający odbiera i odsyła akta do składnicy przez swoich pracowników lub woźnych.

Odbierający akta zgłasza się do składnicy z kartą wypożyczenia.

Przy zwrocie akt kierownik składnicy sprawdza, czy akta wróciły w takim stanie, w jakim je wypożyczono, po czym w drugiej części

karty wypożyczenia potwierdza zwrot akt, z zaznaczeniem daty. Odcinek (druga część karty) odrywa i wręcza oddającemu akta.

W razie potrzeby kierownik składnicy robi adnotacje w rubryce „uwagi” (część trzecia karty) o nieznaczących brakach, zauważonych przy zwrocie akt. Adnotację podpisują: oddający akta i kierownik składnicy.

Akta zwrócone należy niezwłocznie złożyć na właściwym miejscu.

§ 35.

W razie: a) zaginięcia wypożyczonych akt, b) poważnego ich uszkodzenia, c) braku w nich kart, dokumentów czy załączników — kierownik składnicy obowiązany jest niezwłocznie sporządzić w obecności oddającego akta protokół w trzech egzemplarzach. Protokół podpisują: oddający akta i przyjmujący.

Celem nadania sprawie właściwego biegu, jeden egzemplarz protokołu przesyła kierownik składnicy dyrektorowi Archiwum Miejskiego, drugi — naczelnikowi wydziału, który akta wypożyczał, trzeci — składa do akt. Dalszy tok załatwienia uzależniony jest wówczas od decyzji Prezydenta miasta, któremu dyrektor Archiwum składa odpowiedni wniosek.

§ 36.

Jeżeli wydział wypożyczający nie zwróci akt w oznaczonym terminie, kierownik składnicy przypomni naczelnikowi wydziału o konieczności zwrotu wypożyczonych akt.

Jeżeli wydział nie zwróci akt w ciągu trzech dni od chwili przypomnienia, kierownik składnicy zawiadamia o tym dyrektora Archiwum Miejskiego, który wyda ostateczną decyzję w porozumieniu się z zainteresowanym wydziałem.

§ 37.

Karty wypożyczenia otrzymują numer kolejny w obrębie roku kalendarzowego. Numer wypisuje składnica w odpowiednim miejscu pierwszej i drugiej części karty.

Karty układa się w osobnej skrzynce, w kolejności ich numerów. Karty wypożyczenia przechowuje się przez 2 lata.

Rozdział VIII.

Przekazywanie akt do Archiwum Miejskiego w Łodzi.

§ 38.

Akta kat. A. (przechowywane trwale) przekazuje składnica do Archiwum po upływie co najmniej lat 10 od chwili otrzymania tych akt od wydziału.

§ 39.

Przekazywanie akt do Archiwum odbywa się po porozumieniu z jego dyrektorem.

Akta przekazywane do Archiwum powinny być uporządkowane zgodnie z przepisami, według których je tworzone. W przypadku, gdy akta przekazano do składnicy nie uporządkowane przepisowo, składnica sama powinna dokonać ich ostatecznego uporządkowania.

§ 40.

Kierownik składnicy sporządza w dwóch egzemplarzach spis akt przekazywanych do Archiwum.

Do spisu wciąga się akta według wydziałów, a wewnątrz wydziałów — w porządku chronologicznym.

Spisy otrzymują nieprzerwaną kolejną numerację.

Spisy podpisują: kierownik składnicy i dyrektor Archiwum.

Pierwszy egzemplarz spisu zatrzymuje Archiwum, drugi wraca do składnicy.

Składnica i Archiwum przechowują spisy w specjalnych teczkach, ułożone w kolejności numerów.

Kierownik składnicy stawia w rubryce 9 wykazów zdawczo-odbiorczych datę przekazania odpowiednich akt do Archiwum.

§ 41.

W przypadku:

- a) ujawnienia błędów lub niedokładności w spisie akt przekazywanych,
- b) stwierdzenia, że akta przekazywane nie odpowiadają temu spisowi,
- c) ustalenia, że spis został sporządzony nie przepisowo,
- d) stwierdzenia, że akta są nie uporządkowane, lub zostały uporządkowane nie przepisowo — dyrektor Archiwum może odmówić przyjęcia akt przekazywanych.

W przypadkach, wymienionych w p. a, b, i c, należy sporządzić nowy spis, w przypadku w p. d, należy najdalej w ciągu 3 miesięcy dokonać uporządkowania akt przekazywanych.

Rozdział IX.

Nadzór nad składnicą akt.

1. Inspekcja dyrektora Archiwum Miejskiego w Łodzi.

§ 42.

Dyrektor Archiwum dokonywuje inspekcji składnicy przynajmniej dwa razy do roku.

W szczególności dyrektor Archiwum bada:

- a) sposób sporządzania wykazów zdawczo-odbiorczych,
- b) stan uporządkowania akt przekazywanych do składnicy,
- c) przechowywanie akt w składnicy,
- d) wypożyczanie akt wydziałom.

O ewentualnych uchybieniach w prowadzeniu składnicy dyrektor Archiwum komunikuje dyrektorowi Zarządu Miejskiego.

2. Wizytacje przedstawicieli państwowej służby archiwalnej.

§ 43.

Organa państwowej służby archiwalnej (delegaci Wydziału Archiwów Państwowych Min. W. R. i O. P.) mają prawo do dokonywania wizytacji składnicy akt.

Przedstawiciel służby archiwalnej okazuje dyrektorowi Archiwum Miejskiego pismo Dyrektora Archiwów Państwowych, upoważniające go do dokonania wizytacji składnicy.

Podczas wizytacji przedstawiciel państwowej służby archiwalnej zaznajamia się z prowadzeniem składnicy pod względem technicznym i warunkami przechowywania akt.

Spostrzeżenia poczynione podczas wizytacji podaje się pisemnie do wiadomości dyrektora Archiwum Miejskiego, a ten podaje do wiadomości Prezydenta miasta.

Rozdział X.

Przepisy przejściowe i końcowe.

§ 44.

Akta znajdujące się w składnicy w chwili wejścia w życie niniejszej instrukcji należy uporządkować, zgodnie z przepisami o przechowywaniu akt w kancelariach wydziałów, urzędów i przedsiębiorstw Zarządu Miejskiego w Łodzi.

Uporządkowania akt dokona składnica z ewentualną pomocą odpowiednich wydziałów.

§ 45.

Znajdujące się w składnicy półki, niezależnie od ich kształtu i budowy, należy odpowiednio wykorzystać.

§ 46.

Akta znajdujące się w składnicy ocenić mają przedstawiciele odpowiednich wydziałów w ciągu lat trzech od chwili wejścia w życie niniejszej instrukcji.

§ 47.

Instrukcja niniejsza wchodzi w życie łącznie z przepisami o przechowywaniu akt w kancelariach wydziałów, urzędów i przedsiębiorstw Zarządu Miejskiego w Łodzi i przepisami o brakowaniu akt Zarządu Miejskiego w Łodzi z dniem ogłoszenia jej w Dzienniku Zarządu Miejskiego w Łodzi.

Z chwilą tą traci moc obowiązującą instrukcja o archiwowaniu akt zakończonych Magistratu m. Łodzi.

Wzór nr 1

Do § 11

PROTOKÓŁ

przekazania składnicy akt Zarządu Miejskiego w Łodzi

kierownikowi składnicy p.

spisany dnia 19..... roku.

Nr kol.	Nr wy- kazu zdawczo- odbior.	Data prze- kazania	Nazwa Wydziału przekazującego akta	Ilość pozycji	Ilość tomów	U w a g i
1	2	3	4	5	6	7
			Razem			

- 1) Wykazy zdawczo-odbiorcze sztuk.....
- 2) Rejestr wykazów zdawczo-odbiorczych
- 3) Kartoteka akt wypożyczonych
- 4) Spis akt przekazanych Archiwum Miejskiemu
- 5) Stemple sztuk

Protokół niniejszy sporządzono w 2 egzemplarzach.

Przekazał:

Przyjął:

(podpis ustępującego
kierownika składnicy)

(podpis nowego
kierownika składnicy)

(podpis dyrektora
Archiwum Miejskiego)

Wzór nr 2

do § 21

Nr wykazu.....

W Y K A Z Z D A W C Z O - O D B I O R C Z Y

Zarząd Miejski w Łodzi

Wydział

Instytucja

Oddział

Referat.....

Rok

[illegible]

Kategoria akt	Rozkład akt w składnicy	Przewidywana data zniszczenia	Data zniszczenia lub przekazania do Archiwum	U w a g i
6	7	8	9	10

Razem zeszytów/tomów

dzienników skorowidzów

ksiąg rachunkowych itp.

Łódź, dn. 19... roku.

Podpis oddającego akta.

Podpis przyjmującego akta.

Wzór nr 3

Do § 25.

Spis wykazów zdawczo - odbiorczych.

Nr kol.	Nr wykazu zdawczo-odbior.	Data przekazania	Nazwa Wydziału przekazującego akta	Ilość pozycji	Ilość tomów	U w a g i
1	2	3	4	4	6	7

Wzór nr 4

Do § 29.

ZARZĄD MIEJSKI w ŁODZI
Składnica akt

Sygnatura
aktu

Szafa
Półka

Wzór nr 5

Do § 34.

Zarząd Miejski w Łodzi
KARTA WYPOŻYCZENIA

Nr Wydział
 wypożycza do dnia 193..... r.
 akta własne Wydziału

(tytuł lub znak akt)

I.

rok ilość tomów

(podpis)

Akta otrzymałem.

II. Dnia 19 r.

(podpis kierownika składnicy akt)

UWAGI:

III.

(podpis zwracającego akta)

(podpis kierownika składnicy
 akt)

PRZEPISY
O PRZECHOWYWANIU AKT
w kancelariach wydziałów, urzędów i przedsiębiorstw
Zarządu Miejskiego w Łodzi

wprowadzone na podstawie postanowienia Nr 1151/M z dnia 6 października 1937 roku, Tymczasowego Prezydenta miasta Łodzi, działającego na podstawie art. 72, 73 i 44 ustawy z dnia 23 marca 1933 r. o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. nr 35, poz. 294) w zastępstwie Magistratu.

Rozdział I.

Przepisy ogólne.

§ 1.

Kancelaria przechowuje wszystkie akta zakończone przez lat dwa do pięciu (instrukcja o prowadzeniu centralnej składnicy akt Zarządu Miejskiego w Łodzi, nazywana dalej „instrukcją”). Następnie akta już niepotrzebne do pracy bieżącej kancelaria przekazuje do centralnej składnicy akt Zarządu Miejskiego w Łodzi, nazywanej dalej „składnicą”.

§ 2.

Przy obliczeniu czasu przechowywania akt nie bierze się w rachubę roku, w którym zakończono je, jak również roku ich przekazania do składnicy.

Rozdział II.

Lokal kancelarii.

§ 3.

Lokal kancelarii powinien posiadać takie same warunki, jakie posiada lokal składnicy (§§ 12—15 instrukcji).

§ 4.

Celem utrzymania porządku w lokalu kancelarii należy przestrzegać przepisów §§ 16—17 instrukcji.

Rozdział III.

Porządkowanie akt.

§ 5.

Akta przekazywane do składnicy powinny być uporządkowane według zasad tego systemu, który stosowano przy ich tworzeniu.

§ 6.

Przed uporządkowaniem należy zbadać według jakiego systemu akta były tworzone.

§ 7.

Akta tworzone według systemu rzeczowego powinny być uporządkowane w sposób niżej opisany. Ponadto akta szyte kat. A i kat B gr. I i II (§ 5 instrukcji) należy zszywać: a) albo na dwa lub trzy ścięgi w sposób powszechnie stosowany, b) albo według sposobów, podanych w broszurze A. Moraczewskiego „Szycie akt”, Warszawa, 1935.

§ 8.

Przed zeszytciem akta układa się w teczkach (obwolutach) według spraw, w porządku chronologicznym. Akta w obrębie danej sprawy układa się według kolejności numerów dziennika lub w porządku chronologicznym.

§ 9.

Po ułożeniu akta numeruje się, stawiając numer kolejny ołówkiem zwykłym lub kolorowym, w prawym górnym rogu każdej karty. Broszury, ulotki, odezwy itp. numeruje się podobnie jak zwykłą korespondencję, t. zn. każdą kartę z osobna. Kartą nazywa się każdy kawałek papieru, niezależnie od wielkości. Każda teczka (tom, akt) ma osobną numerację wewnętrzną.

§ 10.

Papiery już ułożone i ponumerowane wszywa się legami po 5—10 kart. Lewy brzeg legi o szerokości 0,5—1 cm. zagina się w tył i przesywa do wkładki (§ 9). Papiery małego formatu rozkłada się równomiernie lub wzdłuż całego brzegu wkładki. Brzegów całych arkuszy i broszur nie zgina się, lecz przesywa je przez ich środek. Niezapisanych kart wszywać nie należy.

§ 11.

Planów, dokumentów osobistych, świadectw, fotografii itp., które mogą być wydawane z akt lub mogłyby ulec uszkodzeniu przy wszy-

waniu, nie wszywa się, lecz wkłada się je do specjalnych kopert podklejonych płótnem, a następnie wszywa do wkładki przez załam koperty. Na kopercie wpisuje się ich zawartość. W razie zwrotu dokumentu, odbiorca stwierdza na kopercie jego otrzymanie lub rejestrator notuje, gdzie znajduje się pokwitowanie.

§ 12.

Książki, mające ponad 48 stron, plany, mapy, rysunki większych rozmiarów itp. traktować należy jako załącznik i przechowywać oddzielnie, robiąc odpowiednie omówienie na okładce akt. Taką samą notatkę robi się na książce, mapie lub rysunku oraz na akcie, do którego były dołączone.

§ 13.

Teczka (tom - akt) nie powinna zawierać więcej niż 300 do 400 kart. Grubość teczki w grzbiecie nie powinna przekraczać 5 cm.

§ 14.

Do teczki (tomu) akt dołącza się spis treści (t. zw. okładki — § 19 p. 4 instrukcji kancelaryjnej).

§ 15.

Jeżeli akta sprawy składają się z kilku tomów, to wszystkie tomy noszą ten sam tytuł. Każdy tom stanowi odrębną całość i powinien mieć osobną numerację wewnętrzną. Tomy akt noszą kolejne numery rzymskie. Na każdym zakończonym tomie, za jego numerem kolejnym, robi się dopisek: „Następuje tom...” lub „Następuje tom końcowy”.

§ 16.

Przy aktach przechowywanych trwale okładka (obwoluta) teczki składa się: a) z obwoluty i b) wkładki do wszywania akt.

§ 17.

Obwoluty mają być z papieru okładkowego w dobrym gatunku. Wielkość obwoluty należy dostosować do formatu papieru. Brzegi obwoluty powinny wystawać o 1 cm ze wszystkich trzech stron poza papiery, znajdujące się wewnątrz obwoluty. Obwoluty akt poszczególnych wydziałów mają odmienną barwę rozpoznawczą. Barwę obwolut ustala dla każdego wydziału dyrektor Archiwum w porozumieniu z naczelnikiem zainteresowanego wydziału.

§ 18.

Wkładka do wszywania akt powinna być z miękkiego papieru aktowego, podklejonego płótnem krawieckim (t. zw. żagnotem). Wkładka ma długość obwoluty, a szerokość od 12 — 15 cm. Wkładkę wraz z aktami wszywa się przez jej środek w grzbiet obwoluty.

§ 19.

Pierwsza strona obwoluty powinna mieć tytuł akt wg. ustalonego wzoru.

§ 20.

Jeżeli akta mają być przechowywane leżąc, to przeszywa się od spodu do górnej karty obwoluty t. zw. język z impregnowanego płótna lub z tego samego co obwoluta papieru, złożonego we dwoje. Długość języka wynosi 20 cm, szerokość od 8 do 10 cm. Na zewnątrz teczki powinno wystawać 10 cm. Na języku wypisuje się (w skrócie): a) nazwę wydziału, b) znak akt, c) numer kolejny tomu

§ 21.

Gdy akta przenoszone są z jednego wydziału do drugiego, należy wszyć je do nowej okładki, nie odejmując starej. Nowa okładka otrzymuje odpowiedni tytuł.

§ 22.

Papiery przechowywane w segregatorach, po opatrzeniu z góry i z dołu dwoma kawałkami tektury, można zbijać gwoździami. Grzbiet okleja się kawałkiem papieru pakowego. Na grzbiecie robi się odpowiedni napis przy pomocy stempla.

§ 23.

Na księgach, mających grzbiety z szarego płótna, robi się napisy czarnym tuszem przy pomocy liter i cyfr, umieszczonych na oddzielnych drewnianych (klockach) lub też pędzelkiem przy pomocy szablony. Napis na grzbiecie powinien być następujący, poczynając od góry: a) pierwsza litera (lub litery) nazwy wydziału (t. zw. cecha), b) numer kolejny tomu, c) tytuł (nazwa) księgi, d) rok, a w razie potrzeby także dzień i miesiąc lub numery graniczne. Analogicznie robi się napisy na grzbietach akt zbitych, a następnie oprawionych (§ 5).

§ 24.

Wypożyczanie akt w obrębie własnego wydziału odbywa się na zasadach określonych w odnośnej instrukcji kancelaryjnej.

Rozdział V.

Brakowanie akt.

§ 25.

Akta kategorii B grupy IV (przechowywane przez 2—5 lat) ulegają brakowaniu w kancelarii wydziału.

§ 26.

Corocznie po 2 — 5-letnim przechowywaniu akta kat. B grupy IV wpisuje się do wykazu zdawczo - odbiorczego akt przekazywanych do składnicy. Obok w rubryce 9-ej, umieszcza się datę faktycznego ich zniszczenia, t. zn. datę podpisania protokołu (§ 1).

§ 27.

Wydzielenia akt dokona registrator na podstawie szczegółowego wykazu akt z podziałem na kategorie i grupy (§ 2 Przepisów o brakowaniu akt). Prawidłowość wydzielenia sprawdza naczelnik wydziału lub delegowany przezeń urzędnik. Z dokonanego wydzielenia spisuje się protokół w dwóch egzemplarzach, zawierający tytuły akt wydzielonych. Protokół podpisują: registrator i naczelnik wydziału. Jeden egzemplarz protokołu naczelnik wydziału przesyła kierownikowi Składnicy akt, drugi składa do akt wydziału.

§ 28.

Akta wybrakowane przesyła się bezpośrednio do miejskiego składu makulatury.

Rozdział VI.

Przekazywanie akt do składnicy.

§ 29.

Przy przekazywaniu do składnicy akt niepotrzebnych do pracy bieżącej należy stosować się do przepisów rozdziału V Instrukcji (§§ 18 — 25).

Rozdział VII.

Przepisy przejściowe i końcowe.

§ 30.

Znajdujące się w kancelariach półki, niezależnie od ich kształtu i budowy, należy odpowiednio wykorzystać.

§ 31.

Przepisy niniejsze wchodzi w życie łącznie z instrukcją o prowadzeniu Centralnej Składnicy akt Zarządu Miejskiego w Łodzi i przepisami o brakowaniu akt Zarządu Miejskiego w Łodzi — z dniem ogłoszenia w Dzienniku Zarządu Miejskiego w Łodzi.

PRZEPISY
O BRAKOWANIU AKT
Zarządu Miejskiego w Łodzi

wprowadzone na podstawie postanowienia Nr 1151/M z dnia 6 października 1937 roku Tymczasowego Prezydenta miasta Łodzi, działającego na podstawie art. 72, 73 i 44 ustawy z dnia 23 marca 1933 r. o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. nr 35, poz. 294) w zastępstwie Magistratu.

§ 1.

Brakowanie akt składa się z dwóch czynności:

- a) oceny akt,
- b) wydzielania akt przechowywanych czasowo (kat. B).

1. Ocena akt.

§ 2.

Ocena akt polega na ich zaliczeniu do kat. A lub B, z oznaczeniem grupy.

Podstawą oceny są szczegółowe wykazy akt, z podziałem na kategorie i grupy.

Wykazy te sporządzają wydziały w porozumieniu z Wydziałem Prezydyjnym — Oddziałem Ogólnym, a zatwierdza je Prezydent Miasta.

§ 3.

Stempel oceny akt (wzór nr 6) stawia registrator przy rozpoczęciu księgi lub teczki akt:

- a) w aktach — na okładce każdego zeszytu,
- b) w księgach buchalteryjnych — na pierwszej czystej karcie.

§ 4.

Oceny akt dokonywa kierownik kancelarii lub rachuby po zakończeniu tomu czy księgi, przekreślając na stemplu oceny odpowiednie wyrazy albo wstawiając liczby w odpowiednie okienka.

§ 5.

Na podstawie podanej oceny registrator ustala, przed przekazaniem do składnicy, rok zniszczenia akt i wpisuje go do 8 rubryki wykazu zdawczo-odbiorczego (§ 21 Instrukcji).

2. Wydzielanie akt.

§ 6.

Kierownik składnicy wydziela corocznie te akta kat. B, które, w myśl § 5, mogą być w bieżącym roku zniszczone, kierując się datami, podanymi w 8 rubryce wykazów zdawczo-odbiorczych.

Przy wydzielaniu akt nie wolno powodować się tylko ich tytułem lecz należy przejrzeć dokładnie same akta, każdy zeszyt, karta po karcie.

Po wydzieleniu kierownik składnicy:

- a) przekreśla (zwykłym ołówkiem) w wykazach zdawczo-odbiorczych numery kolejne akt wydzielonych,
- b) układa akta wydzielone w takim porządku, w jakim figurują one w wykazach zdawczo-odbiorczych, i wiąże w paczki. Grubość paczki nie powinna przekraczać 30 cm.

Na wierzchu każdej paczki umieszcza się kartę z napisem: „Wydział X, akta wydzielone”. Wykaz zdawczo-odbiorczy Nr” W jednej paczce nie należy mieszać ze sobą akt różnych wydziałów.

§ 7.

Kierownik składnicy ma prawo stawiania uzasadnionych wniosków na przesunięcie akt kat. B z grupy niższej do wyższej oraz akt kat. B do kat. A. Przy aktach, których przesunięcie proponuje, robi zwykłym ołówkiem adnotację w rubryce „Uwagi” wykazu zdawczo-odbiorczego.

Akta proponowane do przesunięcia wiąże w osobne paczki, umieszczając na wierzchu każdej z nich kartę z napisem: Wydział X. Akta proponowane do przesunięcia. Wykaz zdawczo-odbiorczy”

Akta wydzielone, a proponowane do przesunięcia, kierownik składnicy umieszcza oddzielnie od reszty akt.

§ 8.

Celem sprawdzenia powyższych czynności kierownika składnicy, dyrektor Archiwum Miejskiego zwołuje raz do roku komisję, sprawdzającą w składzie:

- a) naczelnik wydziału, którego akta były wydzielone,
- b) dyrektor archiwum miejskiego w Łodzi,
- c) kierownik składnicy.

Komisja sprawdzająca:

- a) bada wydzielone akta,
- b) rozpatruje wnioski kierownika składnicy o przesunięcie pewnych akt do wyższych grup względnie kategorii.

Komisja ma prawo przesuwać według swego uznania akta kat. B z grupy niższej do wyższej oraz do akt kat. A.

O dokonaniu tych czynności spisuje się protokół w dwóch egzemplarzach (wzór nr 7).

W protokóle wymienia się numery wykazów zdawczo-odbiorczych oraz numery poszczególnych pozycji:

- a) akt przeznaczonych do zniszczenia,
- b) akt przesuniętych.

Pierwszy egzemplarz protokołu kierownik składnicy składa do akt, drugi przesyła odpowiedniemu wydziałowi.

§ 9.

Akta przesunięte do innej kategorii (grupy) kładzie kierownik składnicy na dawne miejsce, poczym zamienia atramentem czerwonym przewidywany rok zniszczenia w 8 rubryce wykazu zdawczo-odbiorczego.

Następnie przekreśla czerwonym atramentem numery kolejne, przekreślone poprzednio ołówkiem (§ 6) oraz tomy akt zniszczonych i stawia obok w 9 rubryce wykazu zdawczo - odbiorczego datę zniszczenia oraz swój znak.

Za datę zniszczenia uważa się datę podpisania protokołu przez komisję sprawdzającą.

Protokoły z czynności komisji sprawdzających przechowuje składnica według wydziałów w porządku chronologicznym (każdy wydział w osobnej teczce).

3. Niszczenie akt.

§ 10.

Akta wybrakowane składa się w magazynie makulatury. Gdy zebrała się większa ilość tych akt, sprzedaje się je na przeróbkę w fabryce papieru, z wyjątkiem akt, wymienionych w § 11.

Przed tym należy:

- a) odjąć te części składowe akt, które nadają się do zużytkowania jak: oprawa (karton, płótno), niezniszczone obwoluty, teki kartonowe, czysty papier,

- b) doprowadzić akta do stanu nieużywalności (pruje się księgi buchalteryjne i zeszyty akt, rozrzuca się karty i miesza je ze sobą).

Nabywca winien poświadczyć na piśmie, jaką ilość (w kilogramach) nabył i zobowiązać się do przerobienia nabytej makulatury na masę papierową oraz do tego, że makulatura nie będzie przed przeróbką przez nikogo przeglądana.

§ 11.

Przez spalenie niszczy się wybrakowane:

- a) akta tajne,
- b) dowody kasowe,
- c) akta, które zakwalifikuje do spalenia komisja sprawdzająca.

Spalenie odbywa się w obecności dyrektora Zarządu Miejskiego lub delegowanego przezeń urzędnika, dyrektora archiwum i kierownika składnicy.

§ 12.

Przepisy niniejsze wchodzi w życie wraz z Instrukcją o prowadzeniu Centralnej Składnicy akt Zarządu Miejskiego w Łodzi i z przepisami o przechowywaniu akt w kancelariach wydziałów, urzędów i przedsiębiorstw Zarządu Miejskiego w Łodzi — po ogłoszeniu ich w Dzienniku Zarządu Miejskiego w Łodzi.

Wzór nr 7

Do § 8 o brakowaniu.

P R O T O K Ó Ł

czynności komisji sprawdzającej z dnia 19..... r.

Komisja sprawdzająca w składzie:

1. Naczelnik Wydziału
(imię i nazwisko)
2. Dyrektor Archiwum Miejskiego
(imię i nazwisko)
3. Kierownik składnicy akt
(imię i nazwisko)

po obejrzeniu akt Wydziału
wydzielonych przez kierownika składnicy akt, zakwalifikowała do
zniszczenia akta następujące:

1. wykaz zdawczo - odbiorczy Nr

Numery pozycji:

2. wykaz zdawczo - odbiorczy Nr

Numery pozycji:

Przez spalenie zniszczyć należy akta — numery pozycji:

Protokół niniejszy sporządzono w 2 egzemplarzach.

....., dnia 19..... r.

(podpisy)

Wzór nr 6.

Do § 3 przepisów o brakowaniu.

Stempel oceny akt (format 22 x 63 mm)

Kategoria A
zachować zawsze

Kategoria B, grupa....
przechowywaćlat

WYKONANIE BUDŻETU

za czas od 1 IV. do

Dział	Nazwa działu	Wydatki zwyczajne		Stosunek o/o
		preliminowano na okres roczny	wydatkowano za 7 miesięcy	
I	Zarząd ogólny	4,059,448.—	2,471,572.61	60,88
II	Majątek komunalny	234,060.—	126,960.34	54,24
III	Przedsiębiorstwa komunalne	212,473.—	—	—
IV	Spłata długów	4,114,137.—	1,908,266.02	46,38
V	Drogi i place publiczne	1,490,919.—	802,347.80	53,81
Va	Pomiary i plany rozbudowy miasta	348,023.—	181,880.20	52,26
VI	Oświata	3,149,512.—	1,805,766.07	57,33
VII	Kultura i sztuka	714,838.—	408,529.12	57,14
VIII	Zdrowie publiczne	4,598,868.—	2,377,146.89	51,68
IX	Opieka społeczna	2,980,252.—	1,697,212.89	56,94
X	Popieranie rolnictwa	212 144.—	129 301.06	60,94
XI	Popieranie przemysłu i handlu	518,791.—	297,147.04	57,27
XII	Bezpieczeństwo publiczne	1,595,436.—	644,656.07	40,40
XIII	Różne	728,393 —	452,946.85	62,18
	Zł.	24,957,294.—	13,303,732.96	53,30

ZARZĄDU MIEJSKIEGO W ŁODZI

31 X. 1937 roku.

Dział	Nazwa działu	Dochody zwyczajne		Stosunek ‰
		preliminowano na okres roczny	wpłynęło za 7 miesięcy	
I	Majątek komunalny	248,295.—	113,915.28	45,87
II	Przedsiębiorstwa komunalne	3,711,160.—	1.590,632.01	42,86
III	Subwencje i dotacje	100,402.—	53,148.80	52,93
IV	Zwroty	2,133,302.—	636,370.47	29,83
V	Opłaty administracyjne	558,006.—	343,740.04	61,60
VI	Opłaty z urządzeń dobra publicznego	621,618 —	284,130.48	45,70
VII	Dopłaty	—	—	—
VIII	Udział w podatkach państwowych	10,469,023.—	5,566,292.75	53,16
IX	Dodatki do podatków państwowych	6,461,007.—	2.911,097.70	45,05
X	Podatki samoistne	1,300,000.—	730,803.85	56,21
XI	Różne	200,004.—	127,466.95	63,73
	Zł.	25,802,817.—	12,357,598.33	47,89

U W A G A : Sumy wykonania działu VIII i dz. IX, wykazane w rubryce 2-ej nie obejmują wpływów podatkowych za m-c październik 1937 r. z powodu przekazania tych należności przez Izbę Skarbową w następnym miesiącu.

SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZARZĄDU MIEJSKIEGO W ŁODZI
za czas od 1 kwietnia do 31 października 1937 roku.

Nazwa rachunku	Bilans otwarcia na dzień 1. IV. 1937 r.		Obroty od 1 kwietnia do 30 września 1937 r.		Obroty w miesiącu październiku 1937 r.		Ogólne obroty za czas od 1. IV.—31. X. 1937 r.	
	Winien	Ma	Winien	Ma	Winien	Ma	Winien	Ma
	zł. gr.	zł. gr.	zł. gr.	zł. gr.	zł. gr.	zł. gr.	zł. gr.	zł. gr.
Kasa	130,245.48	—	13,377,578.77	13,440,006.67	2,102,964.26	2,141,196.84	15,610,788.51	15,581,203.51
Wydatki budżetowe	7.32	—	11,715,186.67	1,004,023.34	4,178,300.90	341,415.80	15,893,494.89	1,345,439.14
Dochody budżetowe	—	—	36,862.65	15,909,143.42	17,987.06	2,371,965.07	54,849.71	18,281,108.49
Zakłady i Szpitale	—	—	1,060,197.74	264,322.61	335,795.14	305,446.05	1,395,992.88	569,768.66
Przedsiębiorstwa Komunalne	108.—	127.74	2,637,538.13	1,125,328.99	242,486.69	408,658.09	2,880,132.82	1,534,114.82
Zobowiązania z tyt. wyk. budżetu	62.62	2,465,404.55	14,861,726.56	14,140,633.12	2,865,427.28	3,141,091.01	17,727,216.46	19,747,128.68
Instytucje kredytowe	150,106.90	—	18,880,982.07	18,696,316.53	2,505,256.35	2,761,676.07	21,536,615.32	21,457,992.60
Sumy przechodnie	1,868,999.80	3,551,347.15	27,083,760.21	26,739,695.57	2,897,372.26	2,948,148.97	31,850,132.27	33,239,191.69
Weksle obce	—	—	—	—	—	—	—	—
Zaliczki	2,898,291.81	533,875.28	6,138,074.89	3,050,154.20	625,113.46	751,255.50	9,661,480.16	4,335,284.98
Dłużnicy i wierzyciele	2,194,723.79	21,791.—	11,320.—	2,093,603.24	—	120.—	2,206,043.79	2,115,514.24
Akcepty	—	10,000.—	—	—	—	—	—	10,000.—
Depozyty walorowe obce	419,094.60	—	128,182.95	62,204.91	7,043.53	7,295.—	554,321.08	69,499.91
Deponenci	—	419,094.60	62,204.91	128,182.95	7,295.—	7,043.53	69,499.91	554,321.08
Pożyczki krótkoterminowe	—	660,000.—	2,010,000.—	1,350,000.—	—	600,000.—	2,010,000.—	2,610,000.—
Papiery wartościowe własne	16,811,749.57	—	30.—	15,480.—	—	250.—	16,811,779.57	15,730.—
Różne rachunki	—	16,811,749.57	24,488,869.89	24,473,419.89	250.—	—	24,489,119.89	41,285,169.46
Zł.	24,473,389.89	24,473,389.89	122,492,515.44	122,492,515.44	15,785,561.93	15,785,561.93	162,751,467.26	162,751,467.26

KRONIKA.

I. OGÓLNA.

Poświęcenie i otwarcie 2-go Oddziału K. K. O. m. Łodzi.

Dnia 23 października rb. odbyło się otwarcie i poświęcenie 2-go Oddziału Komunalnej Kasy Oszczędności m. Łodzi.

Poświęcenia dokonał ks. prałat Cesarz, po czym wygłosił przemówienie, w którym zwrócił uwagę na znaczenie idei oszczędności, której jak największe spopularyzowanie jest konieczne w społeczeństwie naszym.

Następnie przemawiał p. Prezydent Mikołaj Godlewski, charakteryzując rozwój placówki kredytowej i podkreślając fachowe kierownictwo Komunalnej Kasy Oszczędności m. Łodzi, spoczywające w rękach dyr. Z. Chudzyńskiego. Ponad to p. Prezydent Godlewski stwierdził pewność instytucji, opartej na mocnych barkach samorządu łódzkiego. Na zakończenie swego przemówienia p. Prezydent Godlewski złożył życzenia pomyślnego rozwoju powołanej do życia placówki.

Po tym przemówieniu życzenia rozwoju nowej placówki składali: dyr. Chomicz w imieniu Związku Kas Komunalnych w Polsce, stwierdzając żywotność K. K. O. m. Łodzi, oraz w imieniu K. K. O. m. Warszawy — p. Siedlecki.

Z kolei przemawiał jeszcze prezes Związku Komunalnych Kas Oszczędności w Polsce i dyrektor łódzkiej K. K. O. m. Łodzi p. Chudzyński, podkreślając, iż dążyć będzie do planowego rozwoju Komunalnych Kas Oszczędności, które w życiu gospodarczym Polski zawsze będą odgrywać poważną rolę.

W uroczystości powyższej wzięli udział naczelnik Jellinek, starosta łódzki dr. Mostowski, wiceprezydent Kozłowski, dyr. Kalinowski, dyr. Chodaczek, dyr. Wolczyński oraz liczni przedstawiciele organizacji i instytucyj społecznych.

Wycieczka Senatorów i Posłów Rzeczypospolitej Polskiej w Łodzi.

W dniu 28 października 1937 roku przybyła do Łodzi wycieczka pp. Senatorów i Posłów R. P. w liczbie około 60 osób z p. Marszałkiem Senatu Aleksandrem Prystorem na czele. Celem wycieczki było

zapoznanie się z gospodarką miejską, zwiedzenie miejskich robót inwestycyjnych i łódzkich fabryk włókienniczych oraz zapoznanie się ze stanem gospodarczym Województwa Łódzkiego.

Na dworcu Łódź-Fabryczna o godz. 9.52 przybyłych powitał Pan Wojewoda Łódzki Aleksander Hauke-Nowak, Pan Prezydent Miasta Mikołaj Godlewski oraz liczni przedstawiciele władz i społeczeństwa łódzkiego. Wszyscy uczestnicy wycieczki zostali udekorowani znacznikiem z herbem miasta oraz otrzymali Informator i plan m. Łodzi.

Z dworca kolejowego uczestnicy wycieczki udali się autokarami na teren budowy Domu Pomnika Marszałka Piłsudskiego przy ul. Strzeleckiej, gdzie imieniem Komitetu Budowy powitał ich Dowódca Okręgu Korpusu p. Generał Władysław Langner.

Po zwiedzeniu Domu Pomnika, zapoznaniu się ze stanem robót oraz z zamierzeniami na przyszłość, uczestnicy wycieczki zwiedzili fabrykę pończoch Otto Hau przy ul. Wólczańskiej. Wycieczkę oprowadzał po fabryce i udzielał wyjaśnień sam właściciel.

Następnie udano się na zwiedzenie Zjednoczonych Zakładów Włókienniczych K. Scheiblera i L. Grohmana w Łodzi. W sali klubowej przy ul. Przedzalnianej 68 powitał wycieczkę p. Gen. Felicjan Maciszewski — Prezes Zarządu Zjednoczonych Zakładów oraz Prezes Izby Przemysłowo-Handlowej w Łodzi, gdzie wygłosił odczyt o surowcach zastępczych w przemyśle włókienniczym, po czym uczestnicy wycieczki zwiedzili przędzalnię, tkalnię i wykończalnię Zjednoczonych Zakładów przy ul. Emilii.

Po obiedzie w Grand-Hotelu pp. Marszałek Prystor, Wojewoda Hauke-Nowak i Prezydent Miasta Godlewski wyjechali do Warszawy na odbywające się w tymże dniu na Zamku Królewskim w obecności Pana Prezydenta Rzeczypospolitej uroczyste posiedzenie Ogólno-Polskiego Komitetu Pomocy Zimowej dla Bezrobotnych i Najbiedniejszych.

W godzinach popołudniowych uczestnicy wycieczki z Panem Wicemarszałkiem Senatu Barańskim na czele zwiedzili miasto oraz Park Poniatowskiego, szpital wojskowy, kaskady rzeki Karolewki i burzowiec przy ul. Obywatelskiej, Park im. Marszałka Piłsudskiego, pomnik poległych w roku 1905 Bojowników o wolność, uregulowane rzeczki Bałutkę i Łódkę oraz osiedle im. Montwiłła Mireckiego.

Na terenie parku im. Marszałka Piłsudskiego p. Jan Barczewski, zastępca Naczelnika Wydziału Plantacyj Miejskich, wygłosił krótki referat o stanie plantacyj miejskich i o zadrzewieniu miasta.

Następnie uczestnicy wycieczki zapoznali się ze stanem robót regulacyjnych na Placu im. płk. Boernera, gdzie referat o gospodarce drogowej miasta wygłosił p. inż. Jan Rybołowicz, naczelnik Wydziału Technicznego.

Po czym wycieczka udała się na Budy Stokowskie w celu zwiedzenia zbiornika wodociągowego.

Obszerny referat na temat budowy wodociągów i kanalizacji w Łodzi wygłosił p. inż. Wacław Wojewódzki, Dyrektor Przedsiębiorstwa Miejskiego „Kanalizacja i Wodociągi”, informując przybyłych nie tylko o stanie dotychczasowym robót, lecz o planach na przyszłość.

Z Bud Stokowskich uczestnicy wycieczki udali się na ul. Piłsudskiego 19, gdzie zwiedzili dom, w którym mieszkał i został aresztowany przez władze rosyjskie marszałek Józef Piłsudski w roku 1900.

O godz. 19 w sali recepcyjnej Urzędu Wojewódzkiego przy ul. Ogrodowej 15 zostały wygłoszone referaty p. Wicewojewody Łódzkiego Stefana Wendorffa o Województwie Łódzkim oraz p. Wiceprezydenta Miasta Kazimierza Kozłowskiego o gospodarce miejskiej w Łodzi. Po referatach wszystkim uczestnikom wycieczki wręczone zostały wydawnictwa i materiały, dotyczące stanu gospodarczego Województwa Łódzkiego i miasta Łodzi.

W godzinach wieczorowych uczestnicy wycieczki, przedstawiciele władz cywilnych i wojskowych oraz społeczeństwa podejmowani byli przez Zarząd Miejski herbatką w salach Rady Miejskiej przy ul. Pomorskiej 16.

W dniu 29 października rb. w godzinach porannych pp. Senatorowie i Posłowie opuścili Łódź, udając się do Tomaszowa i Brzezin.

W drugim dniu pobytu wycieczki na terenie Województwa Łódzkiego powrócił z Warszawy do Tomaszowa p. Marszałek Senatu Aleksander Prystor oraz przybył p. Stanisław Car, Marszałek Sejmu. W Tomaszowie wycieczka na czele z pp. Marszałkami Prystorem i Carem zwiedziła Tomaszowską Fabrykę Sztucznego Jedwabiu, a w Brzezinach chałupniczy przemysł krawiecki. W godzinach wieczorowych wycieczka opuściła teren Województwa Łódzkiego, udając się do Warszawy.

Nadmienić należy, że podczas całego pobytu na terenie Województwa oraz w czasie zwiedzania fabryk i robót — uczestnicy wycieczki nawiązywali kontakt z mieszkańcami i robotnikami, interesując się ich życiem i potrzebami.

P. Prezydent miasta Mikołaj Godlewski wręczył pp. Marszałkowi Prystorowi i Marszałkowi Carowi pamiątkowe albumy, zawierające fotografie, ilustrujące rozwój Łodzi, jako ośrodka przemysłu bawełnianego z biegiem lat oraz fragmenty charakterystyczne dla Łodzi nowoczesnej.

Pożegnanie naczelnika J. Waltratusa.

Dnia 4 listopada rb. w sali konferencyjnej Zarządu Miejskiego w obecności Prezydenta Miasta M. Godlewskiego, wiceprezydentów A. Pączka i K. Kozłowskiego, dyr. M. Kalinowskiego, dyr. inż. W. Wojewódzkiego, wicedyrektora W. Gralińskiego i naczelników wydziałów, odbyło się pożegnanie naczelnika Jana Waltratusa, który z dniem 1 listopada rb. przeszedł w stan spoczynku po 20 latach pracy na stanowisku naczelnika Wydziału Oświaty i Kultury Zarządu Miejskiego w Łodzi.

Do odchodzącego, a tak zasłużonego urzędnika przemówił Prezydent Godlewski, a następnie dyr. Kalinowski wręczył naczelnikowi Janowi Waltratusowi upominek od kolegów.

W odpowiedzi na przemówienia naczelnik Jan Waltratus, wzruszony objawami sympatii, podziękował swym przełożonym i kolegom.

Święto Niepodległości w Łodzi.

Tegoroczny obchód 19-ej rocznicy odzyskania Niepodległości miał w Łodzi podniosły i imponujący przebieg.

Obchód stał pod znakiem manifestacji zespolenia społeczeństwa z armią, to też najbardziej charakterystyczną stroną uroczystości był masowy udział organizacji społecznych w defiladzie, oraz uroczyste przekazywanie ufundowanego przez ludność sprzętu wojennego—armii.

Uroczystości rozpoczęły się w przeddzień Święta Niepodległości capstrzykiem. Ulicami miasta przedefilowały orkiestry z pochodniami.

Z okazji 19-ej rocznicy odzyskania Niepodległości Obywatelski Komitet Obchodu Uroczystości w Łodzi wydał następującą odezwę:

Obywatele!

Dziewiętnaście lat temu dopełniła się ostatecznie sprawiedliwość dziejowa. Polska zrzuciła jarzmo niewoli, by stać się nieprzemijającą wartością i wielkością w rządzie Narodów Świata. Sprawił to duch dziejów Polski i niespożyty geniusz Józefa Piłsudskiego. Dziś mamy za sobą dziewiętnaście lat znoonej pracy, dziewiętnaście lat ciężkich zmagañ o ugruntowanie granic Polski, o wywalczenie odpowiedniego miejsca w świecie dla siebie, o wytyczenie przyszłych dróg dziejowych Polski.

W dniu 11 listopada, w rocznicę odzyskania Niepodległości, muszą w jednym ognisku spotkać się trzy pokolenia Polski: bojowników przeszłości, budowniczych teraźniejszości i pomnożycieli przyszłej Chwały i Potęgi Polski. Bojownicy przeszłości są jednocześnie budowniczymi Polski współczesnej; w cieniu ich bohaterstwa, na drogach, przez nich wskazanych, musi się znaleźć młode pokolenie, które Polskę powiedzie ku pięknej i wspaniałej przyszłości.

Tegoroczne święto Niepodległości niech będzie Świętem armii i młodego pokolenia. Maszerująca w karnym ordynku młodzież, wychowana w duchu wielkiej i pięknej tradycji walk o Niepodległość, w kulcie szczytnego bohaterstwa, rozpalająca dusze i serca swoje do wielkich czynów, niech będzie twierdzą i ostoją Narodu!

Żyjemy w czasach osobliwych, świat cały szuka wielkich haseł — dla nas istnieje i żywe wiecznie niech będzie jedno: zdobytą krwią i bohaterstwem poświęceń Niepodległość Polski utrzymać, ugruntować i wzmocnić tak, by nikt nie śmiał targnąć się na Nią!

Najjaśniejsza Rzeczypospolita Polska niech żyje!

Prezydent Rzeczypospolitej prof. Ignacy Mościcki, symbol zwierzchniej i Naczelnej Władzy Narodu, niech żyje!

Armia Polska, najpewniejsza ostoja Potęgi Państwa i jej Wódz Naczelny — Marszałek Edward Śmigły Rydz — Niech Żyje! a młode pokolenie Polski — Przyszłość i Nadzieja Narodu — niechaj powiedzie Polskę ku Potędze i Wielkości!!!

Przewodniczący Komitetu Obywatelskiego

(—) *Mikołaj Godlewski*

Tymczasowy Prezydent Miasta.

Dnia 11 listopada rb. o godzinie 7-ej w mieście rozległy się hejnały z wież kościelnych i syreny fabryczne. O godzinie 9 rano na terenie Zjednoczonych Zakładów Przemysłowych Scheiblera i Grohmana odbyło się w obecności przedstawicieli władz przekazanie Armii 6 ciężkich karabinów maszynowych.

Punktualnie o godzinie 10-ej rozpoczęło się uroczyste nabożeństwo, które celebrował J.E. Ks. Biskup Sufragan dr. Kazimierz Tomczak, w asyście liczego duchowieństwa.

Na nabożeństwie byli obecni pan Wojewoda Łódzki Aleksander Hauke-Nowak, Dowódca O.K. Generał W. Langner, Prezydent miasta M. Godlewski w otoczeniu przedstawicieli władz państwowych, samorządowych, sądownictwa, adwokatury, organizacji społecznych, zawodowych i innych.

Na Placu Katedralnym zgromadzone były oddziały wojskowe, młodzież szkolna, organizacje społeczne, cechy, organizacje młodzieżowe i liczne rzesze obywateli naszego miasta.

Po nabożeństwie J. E. ks. Biskup dr. K. Tomczak udzielił wojsku i wszystkim obecnym błogosławieństwa, po czym poświęcił zaofiarowany armii sprzęt wojskowy.

Niezwłocznie po tej uroczystości uformował się pochód, który ruszył w stronę Placu Wolności.

Defilada trwała ponad dwie godziny.

Przyjął ją Pan Wojewoda Aleksander Hauke-Nowak i Dowódca O. K. generał Władysław Langner na trybunie, ustawionej przed domem przy ul. Piotrkowskiej 106. Na trybunie zajął również miejsce Prezydent m. Łodzi, Mikołaj Godlewski, zaś obok w łóżach przedstawiciele władz.

Defiladę otwierał poczet sztandarowy jednego z pułków piechoty wraz z kompanią honorową, następnie defilowały poczty sztandarowe wszystkich organizacyj, biorących udział w defiladzie.

Za pocztami sztandarowymi maszerowały oddziały wojskowe, piechota, artyleria, następnie kompanie P. W., szkolne i szkół zawodowych, męskiej i żeńskiej, Związku Harcerstwa Polskiego. Po czym znów maszerowały oddziały wojskowe, po nich młodzież szkół średnich męskich i żeńskich, młodzież szkół powszechnych, członkowie związków zawodowych, poczty sztandarowe cechów. Za związkami tymi defilowały oddziały młodzieżowe (szkolne), LOPP, oddziały fabryczne LOPP, koła LOPP elektrowni, tramwajów miejskich i podjazdowych, oddziały szkolne P.C. K., Ligi Morskiej i Kolonialnej i kluby sportowe. Następnie defilowała policja piesza i konna. W dalszym ciągu defilujących oddziałów maszerowały organizacje młodzieży: „Sokół”, Organizacja Młodzieży Pracującej, „Orlą”, wreszcie organizacja młodzieży socjalistycznej — TUR i Czerwone Harcerstwo.

Defiladę oddziałów pieszych zamykała Ochotnicza Straż Pożarna.

Wreszcie przedefilowały również drużyny LOPP na samochodach.

Po defiladzie w gmachu Urzędu Wojewódzkiego odbyła się podniosła uroczystość, związana z odznaczeniem osób za zasługi położone na polu pracy społecznej, oświatowej, zawodowej i bezpieczeństwa publicznego.

Dekorowania zasłużonych osób dokonał Pan Wojewoda Hauke-Nowak.

W godzinach popołudniowych odbyło się na terenie Zakładów I. K. Poznańskiego przy ulicy Ogrodowej wręczenie przedstawicielom wojska karabinów maszynowych, ufundowanych dla armii przez dyrekcję i pracowników.

Po południu odbyły się liczne akademie zorganizowane w fabrykach i przez wiele organizacyj oraz przedstawienie dla żołnierzy w Teatrze Popularnym.

O godz. 17-ej odbyła się akademie pod gołym niebem przed siedzibą Tow. Śpiewaczego im. Moniuszki, zaś wieczorem odbyło się w Teatrze Polskim galowe przedstawienie „Nocy Listopadowej” St. Wyspiańskiego.

II. Z ŻYCIA SAMORZĄDU MIEJSKIEGO.

Postanowienia Tymczasowego Prezydenta Miasta. W październiku 1937 roku Tymczasowy Prezydent Miasta powziął ogółem 93 postanowienia, przy czym w zastępstwie Rady Miejskiej 19, a w zastępstwie Magistratu 74.

Dla powzięcia postanowień zgłosił Wydział Prezydalny 5, Wydział Podatkowy 16, Wydział Oświaty i Kultury 10, Wydział Opieki Społecznej 2, Wydział Zdrowia Publicznego 6, Wydział Techniczny 23, Wydział Plantacyjny 1, Wydział Gospodarczy 11, Wydział Wojskowy 2, Wydział Przedsiębiorstw Miejskich 11, Wydział Przemysłowy 1, Kanalizacja i Wodociągi 5 wniosków.

5 postanowień dotyczy spraw finansowych, 3 — spraw personalnych, 5 — spraw organizacyjnych, 8 — subwencji, 4 — regulaminów i przepisów wszelkiego rodzaju, 17 — spraw podatkowych, 8 — spraw gospodarczych, 8 — przetargów wszelkiego rodzaju, 14 — spraw budowlanych, 7 — opłat wszelkiego rodzaju, 2 — spraw inwestycyjnych, 4 spraw gruntowych, 8 — spraw różnych.

Z ważniejszych postanowień powziętych przez Tymczasowego Prezydenta Miasta, należy wymienić:

1. Przyznanie pracownikom Zarządu Miejskiego bezterminowych pożyczek z funduszy miejskich na całkowite względnie częściowe pokrycie podatku specjalnego;
2. Powołanie do Komisji do udzielania ulg podatkowych w charakterze członka p. Henryka Sadzikowskiego.
3. Powołanie do Komisji Rewindykacyjnej w charakterze członków — pp. Antoniego Smolarka, Zofii Szarkowskiej, Andrzeja Antoszkiewicza i dr. Bolesława Misjona.
4. Przyznanie Związkowi Rezerwistów w Łodzi jednorazowej subwencji z funduszy miejskich w kwocie zł. 5000. — na urządzenie święta p. n. „Dzień Rezerwisty”.
5. Zatwierdzenie Regulaminu Miejskiej Komisji Archiwalnej w Łodzi.

6. Zatwierdzenie:

- a) Instrukcji o prowadzeniu Centralnej Składnicy Akt Zarządu Miejskiego w Łodzi,
 - b) Przepisów o przechowywaniu akt w kancelariach wydziałów, urzędów przedsiębiorstw Zarządu Miejskiego w Łodzi,
 - c) Przepisów o brakowaniu akt Zarządu Miejskiego w Łodzi.
7. Przyznanie Szkole Sztuk Pięknych im. Cypriana Norwida w Łodzi jednorazowej subwencji z funduszy miejskich w kwocie zł. 1.000.
 8. Zmiana taryfy opłat za ubój w Rzeźni Miejskiej nr 2 w związku z uruchomieniem Giełdy Mięsnej w dniu 15 października 1937 roku.
 9. Przyznanie Związkowi Pracy Obywatelskiej Kobiet dodatkowego zasiłku na prowadzenie II oddziału przedszkola przy ulicy Julianowskiej nr 20 w wysokości zł. 100. — miesięcznie.
 10. Przyznanie Zarządowi przedszkola im. ks. Szmidla przy ulicy Łąkowej nr 27 dodatkowego zasiłku z funduszy miejskich w wysokości zł. 100. — miesięcznie,
 11. Wydanie bezpłatne Zarządowi Stowarzyszenia Właścicieli Nieruchomości Chrześcijan Przedmieść Łodzi — Oddział Cyganka — 1.500 kasztanów dla obsadzenia ulic Nowego Złotna.
 12. Zatwierdzenie Tymczasowego Regulaminu Targowego Targowisk Zwierzęcych oraz Hal do Hurtowej Sprzedaży Mięsa w mieście Łodzi.
 13. Ustalenie z dniem 1 kwietnia 1937 roku nowych opłat za czynności w Prosektorium Miejskim.
 14. Zatwierdzenie Przepisów wykonawczych do statutu o podatku od psów na rzecz Gminy Miejskiej Łódź.
 15. Wprowadzenie z dniem 1 listopada 1937 roku w Miejskiej Bibliotece Publicznej imiennych miesięcznych biletów abonamentowych w cenie zł. 1.—.
 16. Zatwierdzenie układu zbiorowego, zawartego przez Zarząd Miejski ze

Związkami Zawodowymi Pracowników Miejskich, a regulującego warunki pracy i wynagrodzenia pomocniczego personelu weterynaryjnego, rzemieślników i robotników Rzeźni Miejskiej nr 2.

17. Utworzenie kursu dla pielęgniarzek, zatrudnionych w instytucjach Zarządu Miejskiego w celu pogłębienia ich kwalifikacyj zawodowych.
18. Przyznanie Dyrekcji Konserwatorium Muzycznego Heleny Kijeńskiej-Dobkiewiczowej jednorazowego zasiłku z funduszków miejskich w wysokości zł. 1.000.—.
19. Przyznanie Przedszkolu SS Felicjanek jednorazowej subwencji z funduszków miejskich w kwocie zł. 300.—.
20. Przyznanie Towarzystwu Kolonii Letnich Publicznych Szkół Powszechnych jednorazowej subwencji z funduszków miejskich w kwocie zł. 2.000.—.
21. Zorganizowanie w okresie 26 tygodni zimowych akcji dożywiania ubogiej dziatwy szkół powszechnych.
22. Przyznanie Komitetowi „Dnia Konia” jednorazowej subwencji z funduszków miejskich w kwocie zł. 500.—.
23. Przyznawanie etatowym i kontraktowym pracownikom miejskim zapomogi na kształcenie się na Wolnej

Wszechnicy Polskiej — Oddział w Łodzi.

24. Powołanie do życia Miejskiej Komisji Opieki Społecznej
25. Przyznanie Stowarzyszeniu Rodziców Prywatnej Szkoły Pracy w Łodzi subwencji z funduszków miejskich.
26. Zakup obrazu Henryka Rodakowskiego p. t. „Portret matki”.
27. Uruchomienie Zakładu dla Bezdomnej Matki.
28. Nabycie na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od H. Kantorowicza i innych terenów ulicznych pod przedłużenie ul. Żeromskiego.
29. Nabycie na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od małż. Sasiak nieruchomości pod budynek użyteczności publicznej przy ul. Roberta.
30. Nabycie na rzecz Gminy Miejskiej Łódź od firmy „Przemysł Włókienniczy” K. Steinert nieruchomości, położonej przy ul. Sosnowej nr 9.
31. Ustalenie na rok 1938 dodatków komunalnych do państwowych podatków wzgl. opłat: a) przemysłowego, b) od nieruchomości, c) gruntowego, d) od energii elektrycznej, e) od wyrobu i przerobu spirytusu i napojów alkoholowych, f) od aktów notarialnych.

NEKROLOGI

W dniu 23 października 1937 roku
zmarł, przeżywszy lat 53



JAN
FRANKOWSKI

inżynier — technolog

**Kierownik Działu Gospodarczego Przedsiębiorstwa
Miejskiego „Kanalizacja i Wodociągi“**

Cześć Jego pamięci!
Zarząd Miejski w Łodzi.

Dnia 5 października 1937 roku zmarł, przeżywszy lat 73

S.†P.

Tomasz Wawrzyniak

emeryt miejski

Cześć Jego pamięci!

ZARZĄD MIEJSKI w ŁODZI

Dnia 10 października 1937 roku zmarł, przeżywszy lat 49

S.†P.

Dr. Artur Ziegler

lekarz Wydziału Opieki Społecznej

Cześć Jego pamięci!

ZARZĄD MIEJSKI w ŁODZI

Dnia 12 listopada 1937 roku zmarł, przeżywszy lat 59

S.†P.

Stanisław Michalak

referent Wydziału Podatkowego

Cześć Jego pamięci!

ZARZĄD MIEJSKI w ŁODZI

Dnia 14 listopada 1937 roku zmarł, przeżywszy lat 68

ś.†p.

Jerzy Róžański

emeryt miejski

Cześć Jego pamięci!

ZARZĄD MIEJSKI w ŁODZI

RUCH SŁUŻBOWY PRACOWNIKÓW ETATOWYCH ZARZĄDU MIEJSKIEGO w ŁODZI

ZA MIESIĄC PAŹDZIERNIK 1937 ROKU.

A. ZWOLNIENIA:

niżsi funkcjonariusze:

1. **Marecikówna Stefania**, posługaczka I Miejskiego Domu Wychowawczego z dniem 1 października 1937 roku.

B. MIANOWANIA I AWANSE.

urzędnicy:

1. **Lenc Benon**, sekretarz Wydziału Gospodarczego, powierzono z dniem 1 października 1937 roku, p. o. kierownika Taboru Miejskiego z dotychczasowym uposażeniem.

2. **Szlichciński Adolf**, referent Wydziału Wojskowego, powierzono z dniem 15 października 1937 roku p. o. kierownika Oddziału Targowiskowego z dotychczasowym uposażeniem.

C. PRZENIESIENIA:

urzędnicy:

1. **Boniecki Stanisław**, sekretarz Wydziału Oświaty i Kultury, przeniesiony z dniem 1 października 1937 roku na równorzędne stanowisko do Oddziału Ogólnego Wydziału Prezydialnego z dotychczasowym uposażeniem.

2. **Gruszczyński Stefan**, referent Wydziału Zdrowia Publicznego, przeniesiony z dniem 15 października 1937 roku na równorzędne stanowisko do Wydziału Wojskowego z dotychczasowym uposażeniem.

3. **Folt Zygmunt**, referent Wydziału Prezydialnego, przeniesiony z dniem 15 października 1937 roku na stanowisko zastępcy naczelnika do Wydziału Wojskowego z dotychczasowym uposażeniem.

4. **Konieczniak Henryk**, sekretarz Wydziału Przemysłowego, przeniesiony z dniem 6 października 1937 roku na równorzędne stanowisko do Wydziału Wojskowego z dotychczasowym uposażeniem.

5. **Mackowski Mieczysław**, kontroler Wydziału Opieki Społecznej, przeniesiony z dniem 7 października 1937 roku na równorzędne stanowisko do Wydziału Przemysłowego z dotychczasowym uposażeniem.

niżsi funkcjonariusze:

6. **Wielicki Józef**, robotnik Wydziału Plantacyj, przeniesiony z dniem 1 października 1937 roku na stanowisko woźnego do Wydziału Gospodarczego z dotychczasowym uposażeniem.

7. **Chrzan Wacław**, dozorca Wydziału Gospodarczego, przeniesiony z dniem 1 października 1937 roku, na stanowisko robotnika do Wydziału Plantacyj z dotychczasowym uposażeniem.

8. **Maciaszek Walenty**, woźny Wydziału Gospodarczego, przeniesiony z dniem 18 października 1937 roku, na równorzędne stanowisko do Wydziału Statystycznego z dotychczasowym uposażeniem.

D. PRZENIESIENIA W STAN SPOCZYNKU:

urzędnicy:

1. **Kątna Jadwiga**, sekretarz Wydziału Podatkowego z dniem 1 października 1937 roku.

2. **Żochowska Zofia**, rachmistrz Wydziału Finansowego z dniem 1 października 1937 roku.

3. **Wiewiórska Izabela**, pielęgniarka Sanatorium w Chojnach z dniem 1 sierpnia 1937 roku.

OKÓLNIK Nr 23.

DO
WSZYSTKICH WYDZIAŁÓW, URZĘDÓW
i PRZEDSIĘBIORSTW ZARZĄDU MIEJSKIEGO
w ŁODZI.

Odpisy przesłać Związkowi Zawodowym Pracowników
Miejskich w Łodzi.

PRZEDMIOT:
POŻYCZKA BEZTERMINOWA.

Nawiązując do okólnika nr 23 z dnia 4 listopada 1936 roku, komunikuję, iż postanowieniem nr 461/R z dnia 20 października 1937 roku zdecydowałem rozszerzyć, poczynając od dnia 1 października 1937 roku, wysokość i zakres pomocy, udzielonej pracownikom postanowieniem moim nr 290/R z dnia 29 października 1936 roku przyjmując normy następujące:

- 1) dla pracowników, których uposażenie zasadnicze nie przekracza kwoty zł. 350.— miesięcznie brutto, pożyczka wynosić będzie 100% podatku specjalnego;
- 2) dla pracowników, których uposażenie zasadnicze wynosi ponad zł. 350.— miesięcznie, nie przekracza zaś łącznie z dodatkami, jak: regulacyjnym, ekonomicznym, mieszkaniowym, 10%-owym komunalnym, wyrównawczym, za godziny nadliczbowe, dyżury, kursy wieczorowe, premie itp., wypłacanymi periodycznie, sumy zł. 800.— miesięcznie brutto, pożyczka wynosić będzie:
 - a) dla samotnych — 50% podatku specjalnego,
 - b) „ posiadających na utrzymaniu 1 członka rodziny — 75% podatku specjalnego,
 - c) „ „ „ 2 lub więcej członków rodziny — 100% podatku specjalnego;
- 3) dla pracowników, których uposażenie służbowe wynosi ponad zł. 800.— miesięcznie, pożyczka wynosić będzie 50% podatku specjalnego bez względu na ilość utrzymywanych członków rodziny;
- 4) przy poborach ryczałtowych, przekraczających kwotę zł. 350.— do zł. 800.— miesięcznie, w wypadku, gdy nie można ustalić grupy uposażenia oraz ilości członków rodziny na utrzymaniu, branych pod uwagę przy określaniu wysokości ryczałtu, należy ryczałt traktować jako uposażenie zasadnicze, obliczone dla samotnych, i asygnować pożyczkę bezterminową w wysokości 50% podatku specjalnego.

Przez pojęcie „uposażenie zasadnicze” należy rozumieć w wydziałach administracyjnych uposażenie, obliczone w grupach zgodnie z normami rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 30 grudnia 1924 roku o dostosowaniu uposażeń (Dz. U. R. P. nr 118, poz. 1073) z późniejszymi zmianami, bądź kwoty uposażenia ryczałtowego.

Za podstawę dla ustalenia uprawnień należy przyjmować uposażenie zasadnicze bez uwzględnienia potrąceń (kwota brutto). Za członków rodziny uważa się osoby na które — zgodnie z art. 4 regulaminu, normującego wymiar i wypłatę uposażeń pracownikom Zarządu Miejskiego (Dziennik Zarządu m. Łodzi nr 10 z r. 1930) — przysługuje prawo do pobierania dodatku ekonomicznego.

Pożyczki bezterminowe należy wypłacać pracownikom miejskim bez względu na charakter stosunku służbowego (stały czy kontraktowy), czas trwania stosunku służbowego (angażowany na czas określony czy bezterminowo) i sposób wypłaty (płatny miesięcznie, tygodniowo czy na dniówkę).

Pożyczki bezterminowe według podanych wyżej stawek należy wypłacać przy wszelkich uposażeniach, licząc od dnia 1 października 1937 roku. Pożyczki bezterminowe należy asygnować także i w wypadkach dokonywania wypłat po dniu 1 października 1937 roku za czas, przepracowany uprzednio.

Pożyczki bezterminowe należy asygnować z działu „Zaliczki — Pożyczka bezterminowa”.

Łódź, dnia 28 października 1937 roku.

Za Tymczasowego Prezydenta Miasta

(—) *Kazimierz Kozłowski*

Tymczasowy Wiceprezydent Miasta

OBWIESZCZENIE.

Zarząd Miejski w Łodzi podaje do publicznej wiadomości, że Tymczasowy Prezydent Miasta Łodzi postanowieniem nr 954/R z dnia 7 października 1937 roku, działając na podstawie art. art. 72, 43 i 44 ustawy z dnia 23 marca 1933 roku, o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. nr 35, poz. 294) w zastępstwie Rady Miejskiej i na podstawie art. 4 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 roku o tymczasowym uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. U. R. P. nr 62 z 1936 roku, poz. 454) oraz art. 14/1 ustawy z dnia 15 czerwca 1923 roku w przedmiocie wyrównania podatków gruntowych, tudzież niektórych podatków budynków w brzmieniu, nadanym mu art. 14 dekretu Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 4 listopada 1936 roku o zmianie przepisów o państwowym podatku gruntowym (Dz. U. R. P. nr 85, poz. 593), ustalił **na rok 1938 wysokość dodatku komunalnego na rzecz Gminy Miejskiej Łódź do państwowego podatku gruntowego** od gruntów, położonych na obszarze m. Łodzi **na 50⁰%** tegoż podatku wraz z oddzielnym dodatkiem, przewidzianym w art. 7 powołanego dekretu Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 4 listopada 1936 roku.

Z wpływów dodatku komunalnego otrzymują izby rolnicze udział w wysokości, przewidzianej art. 14(3) powołanej wyżej ustawy z dnia 15 marca 1923 roku.

Dodatkwowi nie podlegają grunty, stanowiące własność Gminy Miejskiej Łódź oraz dzierżawione przez Zarząd Miejski w Łodzi.

Dodatek wymierzony i pobrany zostanie łącznie z państwowym podatkiem gruntowym.

Łódź, dnia 3 listopada 1937 roku

Tymczasowy Prezydent Miasta

(—) *Mikołaj Godlewski*

(MIKOŁAJ GODLEWSKI)

OBWIESZCZENIE.

Zarząd Miejski w Łodzi podaje do publicznej wiadomości, że postanowieniem nr 452/R z dnia 7 października 1937 roku Tymczasowego Prezydenta Miasta Łodzi, działającego na podstawie art. art. 72, 73, 43 i 44 ustawy z dnia 23 marca 1933 roku o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. nr 35, poz. 294) w zastępstwie Rady Miejskiej, **wysokość dodatku komunalnego na rok 1938 na rzecz Gminy Miejskiej Łódź do państwowego podatku przemysłowego**, pobieranego na podstawie ust. 1 art 8 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 roku o tymczasowym uregulowaniu finansów komunalnych (Dz. U. R. P. nr 62 z 1936 roku, poz. 454) oraz art. 42(2)

ustawy z dnia 15 lipca 1925 roku o państwowym podatku przemysłowym (Dz. U. R. P. nr 46 z 1936 roku, poz. 339) ustalona została na 30% pobieranej na rzecz Skarbu Państwa ceny świadectw przemysłowych i kart rejestracyjnych przedsiębiorstw i zajęć, wykonywanych na obszarze m. Łodzi.

Dodatek pobierany będzie łącznie z państwowym podatkiem przemysłowym.

Łódź, dnia 3 listopada 1937 roku

Tymczasowy Prezydent Miasta

(—) *Mikołaj Godlewski*

(MIKOŁAJ GODLEWSKI)

OBWIESZCZENIE.

Zarząd Miejski w Łodzi podaje do publicznej wiadomości, że postanowieniem 455/R z dnia 7 października 1937 roku Tymczasowego Prezydenta Miasta Łodzi, działającego na podstawie art. 72, 73, 43 i 44 ustawy z dnia 23 marca 1933 roku o częściowej zmianie ustroju samorządu terytorialnego (Dz. U. R. P. nr 35, poz. 294) w zastępstwie Rady Miejskiej, **wysokość dodatku komunalnego na rok 1938 na rzecz Gminy Miejskiej Łódź do państwowego podatku od energii elektrycznej**, przewidzianego w art. 1 p. 3 ustawy z dnia 17 grudnia 1931 roku o państwowym podatku od energii elektrycznej (Dz. U. R. P. nr 76 z 1934 roku, poz. 720), **ustalona została na 25% tegoż podatku.**

Sprzedawcy energii elektrycznej winni pobierać wspomniany dodatek łącznie z podatkiem państwowym.

Łódź, dnia 3 listopada 1937 roku

Tymczasowy Prezydent Miasta

(—) *Mikołaj Godlewski*

(MIKOŁAJ GODLEWSKI)

OGŁOSZENIE.

Na podstawie art. 151 Ordynacji Podatkowej (Dz. U. R. P. z 1936 roku nr 14 poz. 134) Zarząd Miejski w Łodzi wzywa niżej wymienionych do zgłoszenia się w biurze Wydziału Podatkowego przy ul. Zawadzkiej 1, front, II piętro, pokój 12, celem odbioru pism, nadesłanych przez

5 Urząd Skarbowy w Łodzi:

nakazy płatnicze na państwowy podatek przemysłowy od obrotu za rok 1936:

Nr ks. bier. 3037 Saper Fajga, Drewnowska 21

" " " 3037 " " " 21

" " " 3040 Pokora Stanisław, Lutomierska 13

" " " Rzetelna Bluma, Limanowskiego 108.

11 Urząd Skarbowy w Łodzi:

nakazy płatnicze na państwowy podatek dochodowy na rok 1935:

Nr ks. bier. 29 Ajzenman Moszek, Przejazd 45

" " " 72 Apelblat Dawid F., Kilińskiego 164

" " " 4932 Berger Abram, Kilińskiego 116

" " " 296 Białystok Izrael Mordka, Kamienna 10

" " " 4934 Błaskowski Michał, Nawrot 34

Nr ks. bier.	525	Brzezińska Leokadia, Przędzalniana 13
" "	531	Zapp Aleksander, Drewnowska 13
" "	592	Cyl Kazimierz, Targowa 51
" "	801	Derejski Wacław, Kilińskiego 94
" "	798	Diringer Joachim, Zamenhofs 8
" "	800	Dzuruch Jan, Kilińskiego 108
" "	790	Ferszt Aron, Wodny Rynek 14
" "	1029	Fronczak Ludwik, Nowa 18/20
" "	1087	Frydman Jochet, Piotrkowska 114
" "	1149	Ferber Gerszon, Targowa 67
" "	1216	Gliksman Rywka, Cegielniana 23
" "	3919	Głowińska Cyrla, Targowa 33
" "	1304	Forelik Szmaja, Kilińskiego 117
" "	1453	Grinszpán Majer I., Przędzalniana 36
" "	1445	Gutman Tauba, Piotrkowska 134
" "	1742	Introwska Eleonora, Wodna 21
" "	1868	Janch Hugon, Kilińskiego 94
" "	1826	Jende Wilhelm, Nawrot 19
" "	1832	Jezierska Zofia, Rokicińska 61
" "	4948	Józwiak Irena, Wodna 15
" "	1882	Kaczka Gerszon, Składowa 19
" "	1890	Kaczorowski Emil, Nawrot 13
" "	1941	Kantorowicz Maryla, Główna 56
" "	1957	Karaśkiewicz Józef, Skierniewicka 43
" "	2441	Kaufler Ignacy, Przejazd 59
" "	2444	Korn Moszek, Targowa 51
" "	2236	Kozubska Michalina, Kilińskiego 100
" "	4887	Kubiak Teofil, Kilińskiego 122
" "	2326	Kubicki Ignacy, Przejazd 23
" "	2568	Lewkowicz Małka, Główna 46
" "	2687	Łabkowski Marian, Emilii 52
" "	2714	Łukasik Władysław, Przejazd 33
" "	2985	Maciak Kazimierz, Żelazna 13
" "	2758	Malinicki Jankiel, Zachodnia 51
" "	5109	Mandel Guta, Piotrkowska 116
" "	2988	Mantaj Erwin, Złota 12
" "	5031	Myszkowska Zofia, Przejazd 69
" "	2998	Najman Kajla, Nawrot 39
" "	5111	Nilowski Edward, Andrzeja 3
" "	3164	Olszeński Dawid, Główna 62
" "	3126	Orbach Moszek Abram, Targowa 55
" "	3194	Parzenczewski Szmul, Kilińskiego 131
" "	5114	Plesner Adam Abr., Nawrot 1a
" "	3455	Puppe Helmut, Kilińskiego 85
" "	3549	Rolnicki Chaim, Targowa 26
" "	3551	Romanowicz Chaim, Główna 62
" "	3716	Rohr Maksymilian, Dowborczyków 13
" "	4906	Rozenberg Samuel, Kilińskiego 131
" "	5118	Rozensztajn Izrael, Kilińskiego 120
" "	3620	Rozner Natalia, Kilińskiego 148

Nr ks. bier.	4993	Rubinsztajn Alfons, Nawrot (Ozorków) 39
" " "	3643	Rudnicki Jakób, Główna 53
" " "	3751	Serwański Feliks, Główna 50
" " "	3776	Skotnicki Antoni, Dowborczyków 28
" " "	3833	Stankiewicz Waleria, Ks. Brzóska 22
" " "	4208	Szczycki Izrael Wolf, Kilińskiego 95
" " "	4004	Szlagman Fajwisz, Nawrot 38a
" " "	4912	Schole Kurt, Nawrot 82
" " "	4042	Spiegler Benjamin, Przejazd 51
" " "	4065	Steigert Reinhold, Nawrot 73
" " "	4133	Szwarc Frajda, Drewnowska 42
" " "	4205	Szindler Olga Irena, Targowa 39
" " "	4655	Weingot Majer, Główna 69
" " "	4392	Wajnsztok Moszek, Targowa 16
" " "	3854	Ber Szymon, Główna 63
" " "	3856	Gliksmannówna Dora, Kilińskiego 144

nakazy płatnicze na państwowy podatek dochodowy na rok 1936:

Nr ks. bier.	700	Einhorn Alfred, Wysoka 9
" " "	434	Białystok Regina, Zagajnikowa 89
" " "	544	Boma Chana, Dowborczyków 28
" " "	531	Czadek Teodor, Nawrot 94
" " "	771	Jałkiewicz Nuchim, Warszawa-Pawia 48
" " "	790	Ferszt Aron, Wodny Rynek 13
" " "	926	Frydrych Sura, Kilińskiego 125
" " "	1367	Hessen Elza, Kilińskiego 113
" " "	1404	Hoffman Robert, Dowborczyków 21
" " "	1655	Kapitulnik Chil Majer, Główna 67
" " "	2060	Klar Aron Mordka, Główna 62
" " "	1866	Kosmala Henryk, Nawrot 53
" " "	1976	Krzeczewska Kazimiera, Nawrot 59
" " "	2073	Krzepkowski Mateusz, Rokicińska 59
" " "	2187	Lewińska Stanisława, Nawrot 38a
" " "	2461	Michalski Edward, Nawrot 43
" " "	2471	Michowska Pola, Kilińskiego 131
" " "	2661	Nowicki Hersz, Przędzalniana 39
" " "	2712	Orbach Moszek Abram, Targowa 55
" " "	2811	Peter Hinda, Nawrot 40
" " "	4354	Raczyńska Mata, Nawrot 25
" " "	3719	Szatkowski Franciszek, Cichlin, pow. Kutno
" " "	3607	Stiller Arnond, Piotrkowska 104
" " "	4052	Wiśniewska Stefania, Wodna 24
" " "	4360	Secman Erwin, Nawrot 51.

Po upływie czterech tygodni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia w Łódzkim Dzienniku Wojewódzkim doręczenie uważa się za skuteczne.

Łódź, dnia 14 października 1937 roku.

ZARZĄD MIEJSKI w ŁODZI

OGŁOSZENIE.

Na podstawie art. 151 Ordynacji Podatkowej (Dz. U. R. P. z 1936 roku Nr 14, poz. 134) Zarząd Miejski wzywa niżej wymienionych do zgłoszenia się w biurze Wydziału Podatkowego przy ulicy Zawadzkiej 1, front, II piętro, pokój 12, celem odbioru pism, nadesłanych przez

5 Urząd Skarbowy w Łodzi:

orzeczenia karne:

Nr rej. karn. 177/37 Munzer Józef, Zduńska 4 m. 1
" " " 176/37 Birencwajg Czarna, Zgierska 56

7 Urząd Skarbowy w Łodzi:

orzeczenia karne:

Nr II 89/37 Rej. karn. Moszkowicz Abram Ber, Łagiewnicka 38
" " 165/37 " " Golc Waleria, Dworska 42

zawiadomienie o orzeczeniu Izby Skarbowej na odwołanie:

Nr 2/36 Rej. karn. Hut Ida, Marysińska 11
" 6/37 " " Hult Ida, Marysińska 11.

nakazy płatnicze na państwowy podatek przemysłowy od obrotu za rok 1936.

Nr ks. bier.	19	Adler Sala, Brzezińska 90
" " "	86	Banet Szprinca Nacha, Podrzeczna 5
" " "	3290	Bienias Władysław, Brzezińska 90
" " "	3396	Broner Abram, Franciszkańska 52
" " "	282	Bronowska Tauba, Franciszkańska 57
" " "	404	Czyżo Zygmunt, Iodłowa 9
" " "	3425	Fajwłowicz Chana, Łagiewnicka 1/5
" " "	553	Filipowicz Stefania, Marysińska 122
" " "	627	Frydrych Jankiel, Zawiszy 29
" " "	742	Głuchowski Stanisław, Franciszkańska 61
" " "	3308	Gelbard Szlama, Łagiewnicka 21
" " "	3307	Gereberg Moszek, Młynarska 28
" " "	863	Grinberg Estera, Łagiewnicka 13
" " "	2739	Lukomska Helena, Szopena 23
" " "	1772	Manela Sura, Zgierska 28
" " "	1776	Mansdorf Icek Moszek, Młynarska 20
" " "	1788	Margules Izaak, Zgierska 43/45
" " "	3403	Skompa Helena, Brzezińska 82
" " "	2704	Szmytko Julian, Młynarska 38
" " "	3420	Szwalberg Pesa, Zawiszy 35
" " "	2847	Tomeczak Anna, Łagiewnicka 26
" " "	2852	Tomecka Petronela, Młynarska 22
" " "	2973	Walczak Katarzyna, Niemojewskiego 7
" " "	3037	Wiechucka Mirla, Łagiewnicka 1/5
" " "	3103	Wolman Rucha, Brzezińska 2
" " "	3471	Zylberberg Aron, Brzezińska 62
" " "	3454	Zylberberg Jasek, Młynarska 8

9 Urząd Skarbowy w Łodzi:

Nakazy płatnicze na państwowy podatek przemysłowy od obrotu za rok 1935:

Nr ks. bier.	2568	Winnikow Jakób, Pierackiego 8
" " "	2434	Wagman Binem, Piotrkowska 42
" " "	170	Birencwaig Abram, Piłsudskiego 74
" " "	574	Frydman Icek, Piotrkowska 36
" " "	700	Goldfarb Zelig, Piotrkowska 24
" " "	764	Grauskopf Leon, Piotrkowska 26
" " "	796	Grynberg Izaak, Piłsudskiego 45
" " "	2907	Kopel Wolf Josek, Zawadzka 12
" " "	1280	Kuszer Chaskiel, Południowa 3
" " "	1441	Lipszyc Chaim Majer, Piłsudskiego 65
" " "	1481	Łęczycki Hersz, Piłsudskiego 8
" " "	1874	Rawski Izrael, Zamenhofs 6
" " "	2915	Szpiro Josef-Mendel, Piłsudskiego 64
" " "	2997	Sztark Pejsach Chaim, Cegielniana 28

orzeczenia karne:

Nr	77/37	rej. karn.	Goldfarb Zelig, Piotrkowska 24
"	79/37	" "	Hurwicz Benia, Zakątna 40
"	97/37	" "	Rawski Izrael, Zamenhofs 6
"	163/37	" "	Szylit Wolf, Kilińskiego 31.

Po upływie czterech tygodni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia w Łódzkim Dzienniku Wojewódzkim doręczenie uważa się za skuteczne.

Łódź, dnia 23 października 1937 roku

ZARZĄD MIEJSKI w ŁODZI

OGŁOSZENIE**Zarządu Miejskiego w Łodzi o uchwaleniu szczegółowego planu zabudowania.**

Zarząd Miejski w myśl art. 30 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 roku o prawie budowlanym i zabudowaniu osiedli w brzmieniu ustawy z dnia 14 lipca 1936 roku (Dz. U. R. P. nr 56, poz. 405) podaje do publicznej wiadomości o uchwaleniu w dniu 7 października 1937 roku szczegółowego planu zabudowania terenów, zawartych pomiędzy osiami ulic: Kilińskiego, Pomorskiej, dr. Sterlinga i Cegielnianej.

O przystąpieniu do sporządzenia tego planu ogłoszono w trybie art. 25 cytowanego rozporządzenia w dniu 29 września 1933 roku w „Monitorze Polskim” nr 224.

Plan powyższy począwszy od dnia 16 listopada 1937 roku w ciągu dwóch tygodni wyłożony będzie codziennie z wyjątkiem niedziel i dni świątecznych do przeglądu publicznego w godzinach od 10-tej do 12-tej w Oddziale Regulacji Miasta, Plac Wolności nr 14, pokój nr 47.

We wskazanym wyżej okresie osoby interesowane mają prawo w myśl art. 31 cytowanego rozporządzenia zaznajamiać się z treścią omawianego planu, po upływie zaś tego okresu w ciągu następnych dwóch tygodni wносить przeciw planowi zarzuty do Wydziału Technicznego Zarządu Miejskiego.

Łódź, dnia 9 listopada 1937 roku

Tymczasowy Prezydent Miasta

w/z (—) *Kazimierz Kozłowski*

Tymczasowy Wiceprezydent Miasta

OGŁOSZENIE.

Na podstawie art. 151 Ordynacji Podatkowej (Dz. U. R. P. z 1936 roku nr 14, poz. 134) Zarząd Miejski wzywa niżej wymienionych do zgłoszenia się w biurze Wydziału Podatkowego przy ulicy Zawadzkiej Nr 1, front, II piętro, pokój 12, celem odbioru pism, nadesłanych przez

5 Urząd Skarbowy w Łodzi:

orzeczenia karne:

Nr rej. karn. 44/37 Kazimierczak Leon, Gazowa
 „ „ „ 48/37 Kotliński Zygmunt, Piotrowiczowej 9

Nakazy płatnicze na państwowy podatek przemysłowy od obrotu za rok 1935 i 1936

Nr ks. bier. 2130 Fiefenbach Moszek, Piłsudskiego 45
 „ „ „ 3067 Marchewka Hersz, Zgierska 28
 „ „ „ 852 Jelonek Edmund, Prusa 35
 „ „ „ 3072 Wain Szaja, Zgierska 10
 „ „ „ 110 Kotliński Zygmunt, Piotrowiczowej 9

13 Urząd Skarbowy w Łodzi:

nakazy płatnicze na państwowy podatek przemysłowy od obrotu za rok 1934, 1935 i 1936.

Nr ks. bier. 3461 Amzel Dawid, Konstantynów, ulica Łaska
 „ „ „ 3771 Kac Józef, Zgierz, ulica Piłsudskiego 48/50
 „ „ „ 3767 Iudenherc Jozek, Łódź, Jerozolimska 4
 „ „ „ 478 Kruch Jozek Majer, Brzezińska 7
 „ „ „ 1283 Praszkiec Hersz, Jakóba 16
 „ „ „ 641 Najman Jakób, Żydowska 14
 „ „ „ 3461 Amzel Dawid, Jerozolimska 5
 „ „ „ 3743 Zysling Boruch, Wolborska 14
 „ „ „ 264 Dziadek Fema, Wiśniowa-Góra
 „ „ „ 1682 Lecznica Lekarzy Specjalistów, Brzezińska 11
 „ „ „ 1618 Kutner Icek Ber, Kościelna 2
 „ „ „ 1432 Klaperzak Abram, Piłsudskiego 1/3
 „ „ „ 1366 Kolbe Majer Symcha i Hecht Abram, Żeromskiego 46 i Piłsudskiego 3
 „ „ „ 2852 Taub Nycha, Plac Kościelny 6
 „ „ „ 3470 Fuks Berek, Żydowska 14
 „ „ „ 3054 Henryk Wesołowski i Jan Szalski, Brzezińska 29 i Siarczana 5
 „ „ „ 3583 Zanger Rajzla, Kościelna 3
 „ „ „ 3572 Zelikowicz Symcha, Kościelna 4
 „ „ „ 2284 Props Chaim, Nowomiejska 17
 „ „ „ 2275 Praszkiec Hersz, Św. Jakóba 16
 „ „ „ 1015 Groner Hersz Chaim, Mielczarskiego 24
 „ „ „ 1154 Herszkowicz Jakub, Stary Rynek 8
 „ „ „ 2193 Peter Józef, 11 Listopada 30
 „ „ „ 2867 Terka Ita, Piłsudskiego 3
 „ „ „ 3489 Meckier Łaja, Południowa 20
 „ „ „ 3477 Hecht Jakub, Wolborska 32
 „ „ „ 173 Berkan Jojne, Wolborska 30
 „ „ „ 3354 Garfinkiel Symcha, Wolborska 28
 „ „ „ 3407 Ritbard Bajla, Piłsudskiego 8

Nr ks. bier.	2434	Ritsztajn Pinkus Nuta, Wolborska 32
" " "	3426	Wichiówna Krystyna, Brzezińska 29
" " "	1282	Józefowicz Chana, Wolborska 28
" " "	10	Adam Helena, Źródłowa 18
" " "	2570	Salem Majlech, Północna 4
" " "	3352	Fuks Chaja, Franciszkańska 30a
" " "	3352	Cyna Herszel, Stary Rynek 6
" " "	1778	Liebeskind Aria, Żydowska 70
" " "	3484	Knobel Szmul Iser, Brzezińska 37
" " "	3411	Rychlik Zenon, Chłodna 16
" " "	3369	Jabłońska Władysława, Radogoszcz, Marysin III ulica, Rysia 8
" " "	3570	Salomon Moszek Henoch, Kościelna 4
" " "	2670	Sytner Hersz, Północna 10

Po upływie czterech tygodni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia w Łódzkim Dzienniku Wojewódzkim doręczenie uważa się za skuteczne.

Łódź, dnia 10 listopada 1937 roku

ZARZĄD MIEJSKI w ŁODZI

OGŁOSZENIE.

Stawiszyński Jan, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Przędzalnianej nr 38, zagubił legitymację służbową nr 3038, wydaną przez Wydział Prezydialny Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Cwajg Luba, zamieszkała w Łodzi przy ulicy Gdańskiej nr 101, zagubiła książeczkę oszczędnościową Nr 12154, wydaną przez Komunalną Kasę Oszczędności miasta Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Gelberg Chuna, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Gdańskiej nr 64, zagubił dowód osobisty, książeczkę wojskową, wydaną przez P. K. U. Łódź-Miasto, kartę rzemieślniczą, potwierdzenie zgłoszenia i kontyngent uboju rytualnego nr 143, wydany 1 października 1937 roku.

OGŁOSZENIE.

Horowicz Endzel, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Piłsudskiego nr 58, zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Miller Moszek, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Nowomiejskiej nr 3, zagubił potwierdzenie zgłoszenia nr 8164, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Berman Icek, zamieszkały w Łodzi Aleje Kościuszki nr 32 (dawniej ulica Wólczańska Nr 76) zagubił potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Piotrkowska Toba, zamieszkała w Łodzi przy ulicy Kilińskiego nr 4, zagubiła potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Librowski Szyja, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Nowomiejskiej nr 19, zagubił potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Natanblat Mojsze, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Nowomiejskiej nr 19, zagubił potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Ankerman Ruchla, zamieszkała w Łodzi (Plac Wolności nr 11) zagubiła potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Perfumeria „Violet” — Łódź, ulica Piotrkowska nr 95, zagubiła potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Balcerski Czesław, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Niciarnianej nr 5, zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Woźniak Józef, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Przędzalnianej nr 40, zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Waliszewski Stefan, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Wigury nr 9, zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Bekerman Chil, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Nowomiejskiej nr 21, (dawniej ul. Nowo-Zarzewska nr 9), zagubił potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Neuman Fajga, zamieszkała w Łodzi przy ulicy Piotrkowskiej nr 176, zagubiła książeczkę kontrolną ubojów wydaną przez Rzeźnię Miejską Nr 2; potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi; dowód osobisty wydany przez Wydział Ewidencji Ludności Zarządu Miejskiego w Łodzi oraz kontyngent uboju rytualnego Nr 160 na miesiąc październik 1937 roku.

OGŁOSZENIE.

Szeinfinkel Hilel, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Piotrkowskiej nr 44, zagubił potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Erner Hersz, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Gdańskiej nr 12, zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Kronenberg Abram, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Nowomiejskiej nr 19, zagubił potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Wiener Lejzor, zamieszkały w Łodzi Plac Wolności 11, zagubił potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Szwarcbard Chana i Zysza, zamieszkali w Łodzi przy ulicy Piotrkowskiej nr 34, zagubili potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Herberg Jakób, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Śródmiejskiej nr 100, zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Gezundheit Jakób, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Północnej nr 5 (sklep — ulica Nowomiejska Nr 19) zagubił potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Słubik Józef, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Żeromskiego nr 1b, zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Grzelak Antoni, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Piotrkowskiej nr 104a, zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Wajkselisz Eliaz, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Żydowskiej nr 10, zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Gerd Rudolf, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Kopernika nr 34, zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Firma „R. Muszkat i S-ka” — Łódź, ulica Piotrkowska nr 80, zagubiła potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Lichtensztejn Lajzer, zamieszkały w Łodzi Plac Wolności nr 3, zagubił potwierdzenie zgłoszenia wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi

OGŁOSZENIE.

Izydorkiewicz Stefan, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Brzezińskiej nr 102, zagubił świadectwo rejestracji konia, które zostało mu wydane z powodu zagubienia książki konia, przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Giwircer Szaja, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Pomorskiej nr 205, zagubił dowód osobisty, wydany przez Wydział Ewidencji Ludności i kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Kwiatkowski Jan, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Senatorskiej nr 40, zagubił potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Gołaszewski Janusz, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Pomorskiej nr 99 zagubił kartę rejestracji wojskowej, wydaną przez Wydział Wojskowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.

OGŁOSZENIE.

Winer Mendel, zamieszkały w Łodzi przy ulicy Nowomiejskiej nr 16, zagubił potwierdzenie zgłoszenia, wydane przez Wydział Przemysłowy Zarządu Miejskiego w Łodzi.